

← AÇÃO CONCRETA - PROJETOS



EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA COTAÇÃO PRÉVIA DE ORÇAMENTOS Nº 006/2023



agosto 20, 2023

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO

- COTAÇÃO PRÉVIA DE ORÇAMENTOS -

PROJETO - ECO RUN 2

O Instituto Ação Concreta CNPJ nº 05.780.423.0001-95 sediada à AV NOVE DE JULHO – Bela Vista – São Paulo/SP – CEP: 01.313-000, neste ato representada pelo seu presidente Lucy Souza Dias, declara aberto o presente **Edital de Chamamento Público para Cotação Prévia de Orçamentos nº 006/2023** de bens e serviços destinados ao **Projeto Eco Run 2**, por meio dos benefícios da Lei Paulista de Incentivo ao Esporte da Secretaria de Esporte Lazer e Juventude, de acordo com a Resolução LPIE SELJ nº 10/2017 e RESOLUÇÃO SELJ nº 18, de 30 de maio de 2017.

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA COTAÇÃO PRÉVIA DE ORÇAMENTOS Nº
006/2023**

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO

- COTAÇÃO PRÉVIA DE ORÇAMENTOS -

PROJETO - ECO RUN 2

O Instituto Ação Concreta CNPJ nº 05.780.423.0001-95 sediada à **AV NOVE DE JULHO – Bela Vista – São Paulo/SP – CEP: 01.313-000**, neste ato representada pelo seu presidente Lucy Souza Dias, declara aberto o presente **Edital de Chamamento Público para Cotação Prévia de Orçamentos nº 006/2023** de bens e serviços destinados ao **Projeto Eco Run 2**, por meio dos benefícios da Lei Paulista de Incentivo ao Esporte da Secretaria de Esporte Lazer e Juventude, de acordo com a Resolução LPIE SELJ nº 10/2017 e RESOLUÇÃO SELJ nº 18, de 30 de maio de 2017.

Critério de seleção da proposta: menor preço.

Prazo de recebimento das propostas: 20/08/2023 a 24/10/2023.

Submissão: Os interessados deverão enviar proposta orçamentária, para o e-mail: acaoconcretaprojetos@gmail.com, no período que compreende as 00h01 do dia 20 de agosto de 2023 até às 23h59 do dia 24 de outubro de 2023.

As cotações enviadas deverão obrigatoriamente respeitar as seguintes condições:

- Identificação do fornecedor, com nome ou razão social, CNPJ, e possível em papel timbrado;
- Endereço completo, telefone, fax ou e-mail;
- Descrição completa e detalhada do bem ou serviço;

- Valor discriminado unitário e valor total de cada item;
- Nome do responsável pelas informações;
- Endereçar a cotação ao Presidente do nome da Entidade;
- Incluir cartão de CNPJ no final do orçamento.

Constitui objeto do presente chamamento a aquisição de cotações para os seguintes itens abaixo:

Item	Ação	Descrição das Ações	Qtd	Unid	Duração
1.1	Agua	Água mineral para hidratação dos participantes e equipe. Copo de água com 200ml. Valor unitário. 21.000 un.	22.400	Unid	1
1.2	Gelo	Saco de gelo triturado 10kg para gelar água no percurso da corrida. 100 sacos de gelo para o projeto.	100	Unid	1
1.3	Camiseta participantes	Camiseta manga curta em tecido 100% poliamida, tingido, com estampa frente e costas em silk	3.200	Unid	1
1.4	Camiseta equipe	Camiseta para uniformização da equipe de trabalho em tecido 100% algodão	200	Unid	1
1.5	Sacola Kit atleta	Sacola para distribuição dos kits, produzida em TNT (41,5cm x 30,5cm x 15cm)	3.200	Unid	1
1.6	Medalhas	Medalha com molde personalizado oferecida a todos os participantes na medida 90,6cm x 2,6cm	3.200	Unid	1
1.7	Estrutura retirada dos kits	Locação, montagem e desmontagem de 25 metros de balcões em octanorm	1	loc	3
1.8	Estrutura Quadro de Fotos/Informações	Locação, montagem e desmontagem de estrutura em box truss Q30, tamanho 4x3, com comunicação visual	6	loc	1
1.9	Estrutura - Estande Atendimento Atletas	Locação, montagem e desmontagem de estrutura de estande em box truss Q30, com área de 54m ² com piso elevado revestido, unifilas, balcão em octanorm, cobertura e fechamento em lona vinilica e estrutura de testeira para comunicação visual de identificação.	1	loc	1
1.10	Estrutura Muda Orgânica	Locação, montagem e desmontagem de estrutura tamanho 4x3,5x1,5 em madeira OBS de até 15mm de espessura	1	loc	1

1.11	Palco	Locação, montagem e desmontagem de palco 8x4m aberto palanque elevado coberto com carpete e com 2 escadas para realização de comunicação com os participantes, eventuais apresentações, etc. Saias de madeira frontal e laterais revestidas. Painel de fundo em box truss Q30 com painéis de madeira envelopados em lona (1 unidade x 1 etapa)	1	loc	1
1.12	Pórtico largada/chegada	Locação, montagem e desmontagem de estrutura de Pórtico de largada e chegada em alumínio box truss Q30 com 6,6m x 3 m	1	loc	1
1.13	Tenda 5m x 5m	Locação, montagem e desmontagem de tendas tipo chapéu de bruxa, tamanho 5x5 com fechamentos laterais.	7	loc	1
1.14	Tenda 3m x 3m	Locação, montagem e desmontagem de tendas tipo chapéu de bruxa, tamanho 3x3 com fechamentos laterais.	3	loc	1
1.15	Cavaletes	Locação de cavaletes em madeira, tamanho 75 x 80 para sinalização de vias de trânsito e organização de percurso.	150	loc	1
1.16	Cones	Locação de cones plásticos, tamanho 50 cm, para sinalização de percurso e áreas de largada e chegada	350	loc	1
1.17	Grades de contenção	Locação, montagem e desmontagem de grades metálicas, tamanho 2 x 1,2, para cercamento das áreas do evento	500	loc	1
1.18	Conjunto de sonorização	Locação, instalação e desmontagem de equipamento de 2 sistemas de sonorização para o projeto com operador. 2 sistemas: Largada/chegada e palco + operador.	2	loc	1
1.19	Gerador	Locação, montagem e desmontagem de gerador grande com capacidade de 80 kva para apoio de elétrica da arena.	1	loc	1
1.20	Estrutura de guarda volumes	Locação, montagem e desmontagem de estrutura de até 75m ² , com tendas tipo chapéu de bruxa tamanho 5x5	1	loc	1
1.21	Banheiros químicos	Locação, montagem e desmontagem de banheiro químico. 32 banheiros modelos standart e 2 modelos PNEs. 1 Banheiro para cada 100 atletas - 3200 atletas / 100 = 32 standart + 2 PNE = 34 banheiros	34	loc	1
1.22	Assistente de eventos	Pessoa responsável por realizar as tarefas administrativas relacionadas ao evento. 1 pessoa x 1 mês.	1	mes	1
1.23	Coordenador de eventos	Pessoa que será responsável por coordenar as ações do projeto.1 pessoa x 2 meses	1	mes	2
1.24	Encarregado de produção	Responsável pela produção de cada etapa. Será a pessoa que receberá os fornecedores, 2 pessoas x 1 mês	2	mes	1
1.25	Gerente de produção	Gerenciar, supervisionar, comandar e orientar equipes envolvidas de produção, 1 pessoa x 1 mês	1	mes	1
1.26	Coordenador de percurso	Responsável por coordenar as ações que envolvem o percurso da prova, 1 pessoa x 1 semana	1	sem	1

1.27	Locutor	Responsável pela locução e comunicação da arena. (1 pessoa x 1 dia)	1	dia	1
1.28	Equipe para montagem dos kits	Equipe de até 20 pessoas treinados para montagem e manuseio dos kits do evento. Montagem de 3.000 kits	1	serv	1
1.29	Número de peito	Número de peito para identificação, controle e monitoramento dos participantes da corrida	3.200	Unid	1
1.30	Serviços de cronometragem	Serviço de cronometragem eletrônica	3.200	serv	1
1.31	Credenciamento e entrega dos kits	serviço de credenciamento eletrônico para identificação, controle, e entrega dos kits aos participantes.	3.200	serv	1
1.32	Serviços de segurança	Fornecimento de mão de obra de segurança. Equipe formada por 35 pessoas .	35	serv	1
1.33	Serviços de limpeza	Fornecimento de mão de obra treinada e responsável pela limpeza do evento. Equipe formada por 28 pessoas	28	serv	1
1.34	Serviços de carregador	Fornecimento de mão de obra treinada. 01 equipe composta por 30 pessoas	30	serv	1
1.35	Serviços de Brigadistas	Fornecimento de mão de obra de bombeiro civil	2	serv	1
1.36	Serviços médicos	Contemplando 1 ambulância UTI móvel, 1 ambulância básica, 2 motosocorristas e 1 posto médico	1	serv	1
1.37	Serviço de ART (Caderno Técnico)	Contratação de pessoa jurídica para elaboração do caderno técnico para todas as instalações e montagem do projeto. Palco, tendas, estandes, etc. Garantindo a segurança operacional na montagem e desmontagem.	1	serv	1
1.38	Locação de van	Locação de 1 van 15 lugares .Diária de 12 horas com franquia de no maximo 150km/dia	1	loc	3
1.39	Frete- caminhão 15x40m	Transporte de materiais, kits, estrutura e etc. Contempla carregamento e descarregamento	2	loc	1
1.40	Lona Molde Superior de Palco	Confeccao de lona vinilica refili (9,05x1,8m) com impressao digital para molde superior do palco	1	Unid	1
1.41	Lona Molde Inferior do Palco	Confeccao de lona vinilica refili (7,98x1,20m) com impressao digital para molde inferior do palco	1	Unid	1
1.42	Lona Backdrop Palco	Confeccao de lona refili vinilica (9,35x4,30m) com impressao digital	1	Unid	1
1.43	Lona Testera Estande 9x6	Confecção de Lona vinilica ortofônica (9,16x1,46m) com impressao digital e acabamento em ilhós	1	Unid	1
1.44	Lona Backdrop Estande 9x6	Confecção de Lona vinilica ortofônica (8,3x2,3m) com impressao digital e acabamento em ilhós	1	Unid	1
1.45	Lona Testeira Tenda 5x5	Confecção de Lona vinilica ortofônica (5,3x0,90m) com impressao digital e acabamento em ilhós	7	Unid	1
1.46	Lona Portico Testeira Largada e Chegada	Confecção de Lona vinilica ortofônica (10,35x1,55m) com impressao digital e acabamento em ilhós	2	Unid	1

1.47	Lona Portico Lateral Largada e Chegada	Confecção de Lona vinilica ortofônica (1,15x3,05m) com impressão digital e acabamento em ilhós	4	Unid	1
1.48	Windbanner	Confeccão de windbanner em tecido formato 3x0,70 com estrutura metálica para comunicação com os participantes. 10 unidades x R\$ 980,00 = R\$ 9.800,00	10	Unid	1
1.49	Placa Divulgação Gradis	Impressão/confecção de comunicação visual em material reciclável para grades de divulgação tamanho 3x1.	80	Unid	1
1.50	Placas back drop	Impressão/confecção de comunicação visual em material reciclável para back drops (4m x 3m)	6	Unid	1
1.51	Placas de Orientação	Impressão/confecção de comunicação visual em material reciclável para placas de orientação (1m*2m).	15	Unid	1
2.1	Cobertura de vídeo	Filmagem com gravação de depoimentos, produção de vídeos e edição de todo o material	1	serv	1
2.2	Cobertura fotográfica	Cobertura fotográfica com entrega e edição de material em alta resolução	1	serv	1
2.3	Assessoria de Imprensa	Fornecimento de mão de obra especializada para divulgação das ações do projeto	1	serv	1
2.4	Criação da identidade visual	criação de logomarca e ilustrações para todas etapas do projeto.	1	serv	1
2.5	Aplicação e Formatação de Identidade Visual	Serviço de adaptação de todas as peças de identidade visual (Aplicação da Identidade Visual e Programação Visual)	1	serv	1
2.6	Manutenção site multiplataforma	Manutenção, hospedagem, webdesign e atualização de informações do site	1	mes	1
2.7	Divulgação de Marketing On Line	Serviço de database, segmentação de base, captação de leads, programação de disparos de e-mail,etc	1	mes	1
2.8	Serviços contábeis	Serviços contábeis, emissão de guias de impostos e encargos, lançamentos contábeis e fiscais do projeto	1	mes	2
2.9	Serviços Técnicos Especializados	Contratação de assessoria em assuntos relacionados a Lei Paulista de Incentivo ao Esporte	1	mes	2

Atenciosamente

Lucy Souza Dias.

Ação Concreta.