



Centro Universitário "Presidente Tancredo de Almeida Neves"  
Comitê de Ética em Pesquisa  
Tel.: (32) 3379-2725 - Ramal 202  
E-mail: cep@uniptan.edu.br

## FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Título: *Preencha todos os campos abaixo. Instruções específicas para cada campo encontram-se, ao longo do roteiro, em fonte de cor vermelha. Estas instruções devem ser retiradas da versão final. Caso a estrutura do projeto apresentado seja diferente da apresentada a seguir, favor certificar-se de que todas as informações solicitadas abaixo sejam contempladas no projeto de pesquisa submetido.*

### 2. IDENTIFICAÇÃO E CONTATO DO PESQUISADOR RESPONSÁVEL

Nome completo:	Titulação:
Endereço Institucional:	
E-mail:	Celular:
Link para currículo na Plataforma Lattes:	

### 3. IDENTIFICAÇÃO E CONTATO DOS DEMAIS PESQUISADORES

Nome completo:
Nome completo:
Nome completo:
Nome completo: <i>(se necessário, acrescentar linhas)</i>

### 4. IDENTIFICAÇÃO DOS ORIENTADORES

*(somente para projetos de Trabalho de Conclusão de Curso, projeto de mestrado/doutorado, ou trabalho de conclusão dos Programas de Residência Médica ou Multiprofissional).*

Nome completo:	Titulação:
E-mail:	
Link para currículo na Plataforma Lattes:	

### 5. INSTITUIÇÕES PARTICIPANTES

Nome: *Informar o nome da (s) instituição (ões) onde será feita a coleta de dados da pesquisa, ou seja, aquela que congrega os participantes da pesquisa. Para coleta de dados em mais de uma instituição, a folha de rosto deverá conter o termo de responsabilidade e a autorização do(s) diretores responsáveis de cada uma delas.*

### 6. INTRODUÇÃO

*Partindo do assunto escolhido para a pesquisa, definir o tema e citar suas características principais com base nas referências bibliográficas, até chegar ao tema proposto, enfatizando a justificativa e a relevância social da pesquisa. Deve conter as citações das referências bibliográficas no estilo Vancouver ou ABNT.*

### 7. OBJETIVOS

*Descrever o (s) objetivo (s) geral e específicos da pesquisa de forma clara e concisa.*

### 8. MATERIAL E MÉTODOS

#### 8.1 Tipo de pesquisa quanto à abordagem\*:

Qualitativa                       Quantitativa                       Qualitativa e quantitativa                       Não se aplica

\*Para Relatos de Caso assinalar "Não se aplica".

**8.2 Tipo de pesquisa quanto aos procedimentos (pode-se assinalar mais de uma opção):**

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Levantamento  | <input type="checkbox"/> Laboratorial                                       | <input type="checkbox"/> De campo              |
| <input type="checkbox"/> Documental  | <input type="checkbox"/> Pesquisa-ação                                      | <input type="checkbox"/> Estudo/relato de caso |
| <input type="checkbox"/> Experimental (envolve também experimentação animal) | <input type="checkbox"/> Descrição retrospectiva de casos ou série de casos |  |

**8.3 Tipo de estudo (pode-se assinalar mais de uma opção):**

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Estudo de cadáveres           | <input type="checkbox"/> Estudo de tecidos humanos arquivados                       | <input type="checkbox"/> Estudo de material biológico humano   |
| <input type="checkbox"/> Estudo de perfil populacional | <input type="checkbox"/> Estudo de comportamento social, intelectual ou educacional | <input type="checkbox"/> Estudo de formas de promoção de saúde |
| <input type="checkbox"/> Outro (especificar):          |   |  |

**8.4 Características dos participantes da pesquisa\* (pode-se assinalar mais de uma opção):**

- |   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Pessoa sadia           | <input type="checkbox"/> Menor de 18 anos                        | <input type="checkbox"/> Gestante      | <input type="checkbox"/> Detento            |
| <input type="checkbox"/> Paciente ambulatorial  | <input type="checkbox"/> Adulto                                  | <input type="checkbox"/> Parturiente   | <input type="checkbox"/> Militar            |
| <input type="checkbox"/> Paciente hospitalizado | <input type="checkbox"/> Idoso ( de acordo com critérios legais) | <input type="checkbox"/> Doente Mental | <input type="checkbox"/> População indígena |
| <input type="checkbox"/> Outros. Especificar:   |  |  |   |

\*Para Relatos de Caso assinalar "Outros" e especificar quais documentos serão analisados. Ex: Prontuários e Exames Complementares. Para estudos envolvendo prontuários com dados consolidados e sem a possibilidade de contato com o participante do estudo, recomenda-se assinalar a alternativa "Outros" e detalhar a fonte dos dados.

**8.5 Forma de recrutamento dos participantes da pesquisa:**

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Pelo pesquisador | <input type="checkbox"/> por terceiros | <input type="checkbox"/> Não se aplica |
|---|--|--|

\*Para Relatos de Caso assinalar "Não se aplica".

**8.6 Meios de recrutamento dos participantes da pesquisa:**

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Imprensa escrita | <input type="checkbox"/> Rádio         | <input type="checkbox"/> TV            |
| <input type="checkbox"/> Contato pessoal  | <input type="checkbox"/> Redes sociais | <input type="checkbox"/> Não se aplica |

\*Para Relatos de Caso assinalar "Não se aplica".

**8.7 Amostragem:**

*Descrever o dimensionamento amostral ou outro critério (se a pesquisa for qualitativa) ou tipo de amostragem (se for quantitativa). Se a pesquisa for Relato de Caso deve-se assinalar "Não se aplica".*  Não se aplica

**8.8 Critérios de inclusão e exclusão dos participantes da pesquisa:**

*Descrever o critérios de inclusão e exclusão. Se a pesquisa for Relato de Caso deve-se assinalar "Não se aplica".*  Não se aplica

**8.9 Instrumento de coleta de dados (pode-se assinalar mais de uma opção):**

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Dados de prontuário de paciente(s) | <input type="checkbox"/> Registros administrativos        | <input type="checkbox"/> Dados de sistemas de informações de acesso público (DATASUS, IBGE, INCA etc.) |
| <input type="checkbox"/> Registros de exames complementares | <input type="checkbox"/> Depoimentos ou grupos focais     |  |
| <input type="checkbox"/> Bases de dados bibliográficos      | <input type="checkbox"/> Material biológico (especificar) | <input type="checkbox"/> Tabulações especiais de bases de dados de sistemas de informações             |
| <input type="checkbox"/> Registros de observações           | <input type="checkbox"/> Entrevistas e/ou questionário    |  |
| <input type="checkbox"/> Outros (especificar)               |   |  |

**8.10 Métodos para coleta de dados (Casuística, no caso de estudo/relato de caso):**

*Esse campo é imprescindível para a análise dos aspectos éticos da pesquisa (Resolução 466/2012), bem como para possibilitar reprodução da pesquisa por outro pesquisador. Assim, deve-se descrever detalhadamente todos os procedimentos metodológicos da pesquisa, que inclui o recrutamento dos participantes, local e frequência de aplicação do instrumento de coleta e dados, medidas para garantir privacidade aos participantes da pesquisa (se for o caso) etc.*

### 8.11 Métodos para análise dos dados:

Descrever detalhadamente os métodos estatísticos utilizados desde o Pacote Estatístico (Software), variáveis a serem analisadas, testes específicos de comparação, testes específicos de correlação, significância estatística etc. Se a pesquisa for Relato de Caso deve-se assinalar "Não se aplica". ( ) Não se aplica

### 9. RESULTADOS ESPERADOS / DESFECHO PRIMÁRIO

Descrever as expectativas quanto ao que se espera encontrar com a pesquisa, com base nas referências bibliográficas ou outros indicadores. Exemplo: De acordo com levantamentos bibliográficos <sup>11-15</sup> espera-se encontrar um número significativo de pacientes com sintomas depressivos (...). Se a pesquisa for Relato de Caso deve-se assinalar "Não se aplica". → ( ) Não se aplica

### 10. CRITÉRIOS PARA SUSPENDER OU ENCERRAR A PESQUISA

Descrever as situações adversas ou acontecimentos que podem ocorrer determinando a suspensão ou o encerramento da pesquisa. Por exemplo: A pesquisa será **suspensa** se houver dificuldade de localização de prontuários, ou se a infraestrutura estiver temporariamente comprometida. A pesquisa será **encerrada** se houver um alto número de participantes que não concordem em participar da mesma ou se a infraestrutura estiver definitivamente comprometida.

### 11. DESCRIÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO E/OU DESCONFORTO AOS PARTICIPANTES DA PESQUISA

Descrever os eventuais riscos e/ou desconfortos da pesquisa e a classificação de sua intensidade (leve, moderado intenso). Lembrete: **Todo estudo envolvendo seres humanos, direta ou indiretamente, apresenta riscos.**

#### 11.1 Classificação do risco:

- ( ) Risco mínimo (consequências que não interferem nas atividades físicas e/ou intelectuais de rotina)
- ( ) Risco moderado (consequências que interrompem as atividades físicas e/ou intelectuais de rotina)
- ( ) Risco alto (risco de hospitalização e óbito)

#### 11.2 Classificação do desconforto:

- ( ) Mínimo (entrevistas, questionário, exame físico, exames radiológicos)
- ( ) Leve (coleta de sangue ou secreções)
- ( ) Moderado (admissão em hospital, coletas repetidas de sangue, exames invasivos (ex.: exames ginecológicos)
- ( ) Intenso (exames que necessitam de sedação ou anestesia)

### 12. DESCRIÇÃO DAS MEDIDAS PARA MINIMIZAÇÃO DE RISCO E/OU DESCONFORTO

Descrever as medidas de proteção aos participantes, com vistas à minimização ou abolição dos riscos e/ou desconfortos. Exemplo: Após a coleta de sangue poderá haver um pequeno hematoma no local da punção. Será colocado um curativo adesivo que poderá ser retirado após algumas horas.

\* **Obs:** Considerar também que o participante pode sentir-se desconfortável pelo fato de ter seus dados analisados. Neste sentido é importante descrever aqui que a pesquisa terá garantias de sigilo e confidencialidade, com solicitação do Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) e liberdade de interromper a participação no projeto a qualquer momento, sem necessidade de explicações.

Exemplo: No estudo mencionado acima, os dados coletados nos prontuários ficarão sob a guarda do pesquisador responsável, não sendo permitido que outras pessoas além da equipe tenham acesso a eles. Após o término da pesquisa ficarão arquivados por 05 anos, quando serão .....

### 13. DESCRIÇÃO DAS MEDIDAS PARA GARANTIR SIGILO E CONFIDENCIALIDADE

Explicitar as medidas para manutenção do sigilo em relação aos participantes da pesquisa, bem como aos dados coletados dos mesmos. Exemplo: Não haverá qualquer identificação dos participantes da pesquisa, durante a coleta ou após o término do estudo. Os dados ficarão arquivados, com o pesquisador responsável por um período de cinco anos ou até a publicação dos resultados.

### 14. USO DOS DADOS E DESTINAÇÃO DO MATERIAL COLETADO

Descrever aqui para que tipo de pesquisa estão sendo coletados os dados, como e onde será divulgado o estudo, como serão arquivados ou armazenados e o que será feito com os mesmos após o término da pesquisa, conforme especificado nos itens 15.1 e 15.2

#### 14.1 Divulgação dos resultados em:

- ( ) Anais de congresso
- ( ) Apresentação em evento
- ( ) Publicação em periódico científico
- ( ) Trabalho de conclusão de curso
- ( ) Mestrado ou Doutorado
- ( ) Outro (especificar):

Data prevista para divulgação:

**14.2 Destinação do material coletado:**

*Descrever como os materiais coletados serão armazenado pelo pesquisador (especificando o nome), por qual período (período de cinco anos) e o que será feito com o material após este período, conforme especificado abaixo:*

O material biológico (se for o caso) será:

- ( ) Descartado. Especificar como:  
 ( ) Armazenado. Justificar e descrever o tempo e local de armazenamento):  
 ( ) Utilizado em outra pesquisa. Especificar e justificar:  
 ( ) Não se aplica.

**15. RELEVÂNCIA SOCIAL / BENEFÍCIOS DA PESQUISA**

*Descrever como os resultados da pesquisa serão retornados à sociedade (se couber) e/ou ao participante da pesquisa. Se haverá algum tipo de orientação que será dada à comunidade a qual pertencem os participantes da pesquisa.*

**16. REFERÊNCIAS**

*Listar as referências bibliográficas citadas. Todos os autores listados devem ter sido citados no texto. Atenção ao estilo de citação utilizado (se Vancouver ou ABNT), para utilizar o mesmo estilo nesse campo.*

**17. RESPONSABILIDADE DO (S) PESQUISADOR (ES)**

*Especificar as responsabilidades do pesquisador principal e demais pesquisadores envolvidos.*

Atividade	Pesquisador principal	Pesquisador 1	Pesquisador 2	Pesquisador 3	Pesquisador 4
Orientação					
Revisão da literatura					
Dimensionamento amostral					
Obtenção do TCLE					
Coleta de dados					
Análise de resultados					
Discussão dos resultados					
Redação do trabalho					
Revisão do texto					
Outra (especificar):					

**18. CRONOGRAMA**

Atividade / Etapa	Início	Término
<i>Estabelecer a data de início e a duração de cada etapa da pesquisa, de forma a demonstrar a duração total da pesquisa. Deixar claro que a pesquisa apenas terá início após aprovação pelo CEP/UNIPTAN</i>		

**19. ORÇAMENTO**

<b>Elemento de despesa</b>	<b>Valor</b>	<b>Fonte do recurso</b> (patrocínio ou receita própria)

**20. INFRAESTRUTURA**

*Descrever, em tópicos, a infraestrutura necessária para a realização da pesquisa, incluindo instalações (laboratórios etc), equipamentos, apoio técnico etc.*

**21. ORIENTAÇÃO FINAL**

Devem ser anexados a este formulário documentos complementares que auxiliem no entendimento do projeto de pesquisa, como questionários, formulários, dentre outros.