

CENTRO UNIVERSITÁRIO DA FACULDADE DE SAÚDE, CIÊNCIAS
HUMANAS E TECNOLÓGICAS DO PIAUÍ



**PROGRAMA DO SETOR DE ORIENTAÇÃO E
ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO - SOAP**

(PDI 2018-2022)

I) SETOR DE ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO (SOAP): O QUE É? PARA QUE SERVE?

O Setor de Orientação e Acompanhamento Pedagógico - SOAP do Centro Universitário UNINOVAFAPI é vinculado diretamente à Pró-Reitoria Acadêmica e atua como referência para o corpo docente da referida IES. O SOAP dá suporte e acompanhamento aos professores para o exercício da docência, articulando-se com as Coordenadorias de Curso e seus respectivos Núcleos Docentes Estruturantes - NDE. Para isso, além do acompanhamento individual ao professor (quando necessário), também fomenta a realização de cursos, oficinas, palestras e grupos de discussão como forma de cristalizar as melhores práticas docentes.

O SOAP acompanha, ainda, o planejamento e a execução do trabalho docente relacionado ao desenvolvimento dos componentes curriculares dos cursos da IES e seu alinhamento com as Diretrizes Curriculares Nacionais para os cursos de graduação. Essa ação é materializada pela mediação das discussões relacionadas aos conteúdos e sua melhor forma de apresentação e operacionalização.

O SOAP é também responsável pelo fomento e disseminação das Políticas de Acessibilidades Metodológica e Atitudinal no âmbito do UNINOVAFAPI, impactando diretamente na execução do trabalho docente na medida em que sensibiliza o professor para as questões relacionadas à eliminação das barreiras de aprendizagem dentro da IES.

Finalmente, o SOAP atua, ainda, na mediação de conflitos envolvendo alunos/família e/ou professores.

II) COMPETÊNCIAS

1. Colaborar por meio de conhecimentos específicos da área pedagógica com o trabalho desenvolvido na IES bem como com a operacionalização e a otimização do processo ensino e aprendizagem visando à formação de cidadãos éticos, tecnicamente competentes e politicamente responsáveis;
2. Orientar e instrumentalizar os professores para o exercício da docência a serviço das aprendizagens, bem como acompanhar e avaliar as práticas pedagógicas desenvolvidas por eles;

3. Desenvolver ações pedagógicas de caráter inclusivo, fomentando e disseminando Políticas de Acessibilidade Metodológica e Atitudinal;
4. Orientar, instrumentalizar e acompanhar os discentes visando o potencial de aprendizagem dos mesmos.

III CAMPO DE ATUAÇÃO

A equipe do SOAP participa em atividades de Gestão e Acompanhamento Pedagógico Institucional da IES, desenvolvendo ações de apoio acadêmico, orientação docente e discente, bem como ações de acessibilidade metodológica e atitudinal.

A. Âmbito Acadêmico

- 1) Participação e contribuição em reuniões e eventos institucionais;
- 2) Participação no planejamento da oferta docente e em Processo Seletivo de Professor;
- 4) Participação na gestão e acompanhamento de processos institucionais;
- 3) Atuação como membro do Núcleo de Acessibilidade e Educação Inclusiva (NAEI);
- 4) Atuação como membro da Comissão de Monitoria;
- 5) Atuação como membro da Comissão Própria de Avaliação (CPA), representando o corpo técnico-administrativo.

B. Âmbito Docente

- 1) Planejamento e realização de eventos (cursos, oficinas, palestra, vivências etc) de aperfeiçoamento docente;
- 2) Orientação docente e assistência nos desdobramentos das atividades pedagógicas (sugestão de atividades, organização e adaptação de materiais didático-pedagógicos...);
- 3) Acolhimento/atendimento aos docentes e resolutividade das necessidades didático-pedagógicas;
- 4) Acompanhamento e avaliação do trabalho docente.

C. Âmbito Discente

- 1) Atendimento aos acadêmicos e desenvolvimento de ações de atenção e acolhimento às necessidades pedagógicas dos mesmos;
- 2) Prestação de esclarecimentos e encaminhamentos aos acadêmicos referentes às necessidades pedagógicas;
- 3) Avaliação e acompanhamento da aprendizagem do aluno (desempenho acadêmico);
- 4) Organização, acompanhamento e avaliação da monitoria;
- 5) Acompanhamentos e avaliação dos discentes com necessidades especiais de aprendizagens.

VI. SUBPROGRAMAS / AÇÕES DESENVOLVIDOS

No intuito de garantir a operacionalização de ações didático-pedagógicas que auxiliam o desenvolvimento institucional do Centro Universitário UNINOVAFAPI, o programa do SOAP coloca em prática, na referida IES, quatro subprogramas, a saber:

- A) SUBPROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL: objetivando auxiliar a IES no acompanhamento e cumprimento de processos institucionais, visando contribuir para o aprimoramento e a excelência dos serviços educacionais. Encontra-se materializado na Ação de assessoramento de Processos Institucionais (Censo; Processo de autorização e reconhecimento de curso; Processo de avaliação externa; Cadastro Docente ENADE; PROUNI; Credenciamento e Recredenciamento; Projeto de Desenvolvimento Institucional (PDI) e Projeto Pedagógico Institucional (PPI); Regimento e Estatuto, entre outros);
- B) SUBPROGRAMA DE GESTÃO E ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL: objetivando acompanhar, (re)avaliar (re)organizar e (re)orientar os serviços pedagógicos oferecidos pela IES visando à formação de cidadãos éticos, competentes e politicamente responsáveis. Está contemplando na vivência das seguintes ações: Ação Avaliação Interna e Ação de Desenvolvimento das Diretrizes Institucionais para o Ensino.

- C) SUBPROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA: objetivando orientar, instrumentalizar e acompanhar os docentes da IES em prol da efetivação da excelência e eficiência no ensino, pesquisa e extensão ofertados. Este subprograma encontra-se operacionalizado nas ações: Ação de Acolhimento Docente (professores novatos), Ação de Sensibilização Docente, Ação de Capacitação Docente e Ação de Atendimento Docente.
- D) SUBPROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM: objetivando orientar, instrumentalizar e acompanhar o discente da IES, tendo em vista a efetivação do seu direito de aprender. Encontra-se vivenciado no desenvolvimento dos seguintes ações: Ação de Acompanhamento do Desempenho Acadêmico – Aluno e Professor, Ação de Acompanhamento do Desempenho dos Discentes com Necessidades Pedagógicas e Ação de Atendimento ao Aluno.

	<p>3) <u>Ação de desenvolvimento das diretrizes institucionais para o ensino</u> - Análise de relatórios acadêmicos: oferta de disciplina, matrícula e carga horária; - Apoio às coordenações de curso na implementação e avaliação dos respectivos projetos pedagógicos; - Revisões e validações de propostas de alterações de ementas pelo Conselho e respectivo NDE de curso; - Apoio às coordenações de curso no cumprimento dos registros de planos de ensino, cronograma, avaliações e aulas pelos professores; - Apoio como membro da Comissão de Monitoria, solicitando e selecionando as disciplinas, elaborando editais, definindo com os discentes planos e horários de atividades e, também, otimizando e zelando pelo cumprimento do Programa de Monitoria de Ensino em 2018.1 e 2018.2; - Participação nas reuniões e palestra de sensibilização para a construção da nova modelagem dos cursos: matriz curricular; projeto integrador e TDE.</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
FORMAÇÃO CONTINUADA	<p>4) <u>Ação de Acolhimento Docente</u> - Acolhimento aos novos professores para orientações de questões didático-pedagógica e institucional.</p>	X	X					X	X				
	<p>5) <u>Ação de Sensibilização Docente</u> - Planejamento e execução de palestra e/ou oficinas de abertura dos semestres 2018.1 e 2018.2.</p>	X	X					X	X				
	<p>6) <u>Ação de Capacitação Docente</u> - Orientação aos coordenadores de curso quanto ao planejamento e execução das atividades da semana de planejamento pedagógica para 2018.1 e 2018.2;</p>	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	

	- Vivência do projeto Orientação Docente Online - elaboração e socialização do boletim: "Orientação Pedagógica" com informações e reflexões atuais acerca da prática pedagógica no ensino superior.												
	7) <u>Ação de Atendimento Docente e</u> - Atendimento aos docentes que procuram espontaneamente o SOAP e resolutividade das necessidades didático-pedagógicas; - Atendimento e aconselhamento ao professor encaminhado ao SOAP pela coordenação de curso; - Orientação aos professores quanto às questões de natureza didático-pedagógicas a partir de resultados de aprendizagens dos alunos; - Atendimento e suporte pedagógico aos professores que trabalham com alunos com necessidades especiais, assistidos pelo NAEI.	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X
ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM	8) <u>Ação de Acompanhamento do Desempenho Acadêmico – Aluno e Professor</u> - Análise dos resultados das avaliações para os encaminhamentos necessários de forma a garantir um índice de reprovação inferior a 15% em todas as disciplinas dos cursos de graduação; - Análise dos resultados da avaliação institucional – desempenho docente.	X				X	X					X	X
	9) <u>Ação de Acompanhamento do Desempenho dos Discentes com Necessidades Pedagógicas</u> - Participação nas reuniões e ações de resolutividade propostas e efetivadas pelo Núcleo de Acessibilidade e		X	X	X	X	X		X	X	X	X	

	Educação Inclusiva (NAEI); - Atendimento e suporte pedagógico aos alunos com necessidades especiais, assistidos no NAEI.												
	10) <u>Ação de Atendimento ao Aluno</u> - Atendimento aos discentes que procuram espontaneamente o SOAP e resolutividade das necessidades didático-pedagógicas; - Atendimento e aconselhamento ao discente encaminhado ao SOAP pela coordenação de cursos.	X	X	X	X	X		X	X	X	X		