

## EDITAL PARA O PROCESSO SELETIVO: PROUNI 2021/1

Porto Nacional, 13 de janeiro de 2021

A **FAPAC - Faculdade Presidente Antônio Carlos**, mantida pelo **Instituto Tocantinense Presidente Antônio Carlos Porto S/A**, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, faz saber pela presente notificação as condições e procedimentos de entrega de documentação para candidatos classificados nas chamadas do Processo Seletivo do PROUNI, referente ao primeiro semestre de 2021.

Os candidatos que tenham sido classificados na 1º chamada, 2º chamada ou na lista de espera do PROUNI deverão apresentar a documentação digital pertinente para comprovação das informações prestadas na inscrição, dentro do período informado no cronograma do anexo 1.

O candidato deverá encaminhar os **documentos digitalizados, em formato PDF**, para o e-mail [selecaoprouni@itpacporto.edu.br](mailto:selecaoprouni@itpacporto.edu.br) conforme relação disposta no Anexo I, e cumprir as seguintes exigências:

- Encaminhar a documentação em arquivos separados, dentro do mesmo e-mail. Exemplo: documentação do candidato em um arquivo, da mãe em outro arquivo, do pai em outro arquivo, do (s) irmão (s) em outro arquivo, endereço em outro arquivo e assim sucessivamente.
- A digitalização deve ser colorida para melhor visualização das informações. A foto deverá ter resolução compatível com extensões do arquivo em .PNG ou .JPEG.
- Preencher a ficha de inscrição do Anexo II, digitaliza-la e também encaminhar no e-mail.
- Adicionar no assunto do e-mail o nome do candidato e qual processo seletivo está concorrendo.

**Observação:** Caso o candidato aprovado seja menor de idade, deverá encaminhar ainda, RG e CPF de seu responsável.

**Caso o candidato encaminhe documentos após a data prevista exposta no cronograma (anexo 1), perderá o direito de concorrer a vaga no presente certame para o curso de interesse.**

Ao receber a documentação, a COLAP – Comissão Local de Acompanhamento do PROUNI avaliará a entrega completa da documentação do candidato e fará as aprovações de acordo com a ordem de classificação, seguindo com o quantitativo de vagas disponibilizadas em todo o Processo Seletivo PROUNI 2021/1 (Quadro 01).

Quadro 01: Distribuição do quantitativo de vagas em função do curso de graduação na FAPAC.

CURSOS	VAGAS
AGRONOMIA	3
ENFERMAGEM	5
MEDICINA	12
ODONTOLOGIA	1

**Observação:** Caso as vagas sejam preenchidas na 1ª chamada não serão aplicadas a 2ª chamada e Lista de espera. Por outro lado, caso todas as vagas não sejam preenchidas na 1ª etapa, será lançado comunicado informando os candidatos classificados para as vagas na 2ª chamada e, caso ao final desta ainda existam vagas, será publicado comunicado final com o candidatos que manifestaram interesse na Lista de espera.

A COLAP fará a divulgação dos classificados nas chamadas nas datas informadas no **Edital Nº 66, de 8 de dezembro de 2020 Programa de Universidade para Todos**. Após análises documental em seguida, será publicado os nomes dos aprovados e data para matrícula.

Ressalta-se ainda, que os documentos exigidos pela IES no Anexo I, deverão ser apresentados (**cópia e original**) na primeira semana de aula, na Secretaria Geral/Bolsas, para conferência. Somente com a entrega destes documentos, será **disponibilizado** o Termo de Concessão de Bolsa PROUNI - 100%. **Observação:** É facultado ao coordenador do PROUNI na instituição solicitar quaisquer outros documentos eventualmente julgados necessários à comprovação das informações prestadas pelo candidato, referentes a este ou aos membros de seu grupo familiar, de



acordo com o Edital Nº 66, de 8 de dezembro de 2020 Programa de Universidade para Todos e Portaria Normativa nº 1 de 2 de janeiro de 2015, Art. 18, parágrafo X.

Abaixo, anexo I – Lista de documentação solicitados para concorrer a 1ª chamada, 2ª chamada e Lista de Espera do PROUNI 2021/1 e Anexo II – Ficha de Identificação.

PATRÍCIA RODRIGUES DE OLIVEIRA

**SECRETÁRIA GERAL**

## ANEXO I

### INSCRIÇÃO PARA PROUNI 2021/1

A FAPAC/ITPAC PORTO NACIONAL comunica que as inscrições dos candidatos interessados em participar do Processo Seletivo do Programa Universidade para Todos – PROUNI referente ao primeiro semestre de 2021, serão efetuadas em uma única etapa, exclusivamente pela internet, por meio endereço eletrônico <http://siteprouni.mec.gov.br>.

O processo seletivo do PROUNI referente ao primeiro semestre de 2021 será constituído de duas chamadas sucessivas além da Lista de Espera:

#### Inscrições

- ✓ 12 de janeiro de 2021 até as 23 horas e 59 minutos de 15 de janeiro de 2021, observado o horário oficial de Brasília - DF.

#### Resultados da 1ª e 2ª Chamada

- ✓ Primeira chamada: 19 de janeiro de 2021;
- ✓ Segunda chamada: 1º de fevereiro de 2021;

#### Comprovação de documentações - 1ª Chamada

- ✓ Primeira chamada: de 19 a 27 de janeiro de 2021.;

#### Comprovação de documentações - 2ª Chamada

Segunda chamada: de 1º a 9 de fevereiro de 2021

As bolsas não ocupadas nas duas chamadas serão disponibilizadas aos estudantes que manifestarem interesse na Lista de Espera do PROUNI no endereço eletrônico: <http://siteprouni.mec.gov.br>.

#### Inscrição Lista de Espera

- ✓ 18 a 19 de fevereiro de 2021.

#### Resultado Lista de Espera

- ✓ 22 de fevereiro de 2021.

#### Comprovação das informações Lista de Espera

- ✓ 22 a 25 de fevereiro de 2021.

## DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DA INSCRIÇÃO NO PROUNI 2021/1

### 1º – DOCUMENTOS SOMENTE DO ESTUDANTE

- Comprovante de inscrição do Processo Seletivo do PROUNI 2021/1 – Retirado no site do <http://siteprouni.mec.gov.br>.
- Uma foto 3x4
- RG ou carteira nacional de habilitação;
- CPF;
- Título de Eleitor, com último comprovante de votação;
- CTPS - Carteira do Trabalho e Previdência Social - páginas da Foto, da Qualificação Civil, do último Contrato (mesmo sem assinar), e do último FGTS (mesmo sem assinar);
- Rescisão do último contrato – Caso tiver
- Pesquisa do CNIS – Maiores de 16 anos
- Certidão de Nascimento (solteiro) ou de Casamento (casado civilmente) ou;
- Somente Original - Declaração de União Estável Pública (se não for casado civilmente emitida pelo Cartório);
- Certidão de Casamento com Averbação de Divórcio (divorciado civilmente) ou,
- Somente Original - Declaração de Separação de Corpos – Reconhecida em Cartório, se caso os pais não forem divorciados em cartório. Disponível no site da IES:  
<https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni;>
- Certificado de Conclusão do Ensino Médio; ou Declaração de Conclusão do Ensino Médio original e atualizada com até 30 dias;
- Somente Original - Declaração de Bolsista com assinatura e Portaria que nomeia a diretora ao cargo. Caso o candidato cursou o ensino médio em escola particular com bolsa integral. Deverá conter a 1º, 2º, 3º série do ensino médio descrita na declaração.
- Histórico Escolar de Ensino Médio;
- Comprovante do boletim de desempenho do ENEM;
- Declaração de Cotista MANUSCRITA reconhecido firma da assinatura em cartório. Caso for apresentado declaração digitada, não será aceito pela IES.
- Comprovante de matrícula 2021/1º do ITPAC (se já estuda);
- Três últimos Contracheques – Caso não trabalhe, apresentar uma declaração de dependência assinada pelos pais, avó, avô, irmão, padrasto, reconhecido firma da assinatura em cartório. Modelo disponível no site da IES:  
<https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni;> ou Declaração do Imposto de Renda Pessoa Física (citando o seu nome como dependente);
- Três últimos extratos bancários – Caso tiver
- Somente Original - Declaração de Recebimento ou não de pensão alimentícia - Reconhecida em cartório, caso o candidato não reside com os pais e recebe auxílio para ajuda financeira, com recibos de pagamentos. Disponível no site da IES:  
<https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni;>
- Somente Original - Declaração de Desemprego – Reconhecido firma em cartório, caso o candidato for maior de 18 anos. Disponível no site da IES:  
<https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni;>
- Somente Original - Declaração de existência de conta bancária – Reconhecida Firma em Cartório, caso o candidato obtiver. Disponível no site da IES:  
<https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni;> Caso não houver conta – Somente Original - Declaração de Inexistência – Reconhecido Assinatura em Cartório

## **2º – DOCUMENTOS DE TODOS OS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR ORIGINAL E XEROX OU XEROX AUTENTICADAS.**

- RG ou Carteira Nacional de habilitação;
- CPF;
- Título de Eleitor;
- CTPS - Carteira do Trabalho e Previdência Social - páginas da Foto, da Qualificação Civil, do último Contrato (mesmo sem assinar). Obs: Aposentados e Funcionário público não será necessário apresentar.
- Rescisão do último contrato – Caso tiver
- Pesquisa do CNIS – Maiores de 16 anos.
- Três últimos Extrato Previdenciário – Caso for aposentado;
- Três últimos Contracheques – Caso trabalhe de Carteira Assinada ou Funcionário Público;
- Três últimos extratos bancários – Caso tiver;
- Somente Original - Declaração de existência de conta bancária – Reconhecida Firma em Cartório, caso o candidato tiver conta. Disponível no site da IES: <https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni;> Caso não houver conta – Declaração de Inexistência – Reconhecido Assinatura em Cartório, disponível também no site descrito anteriormente.
- Certidão de Nascimento (solteiro) ou de Casamento (casado civilmente) ou
- Declaração de União Estável Pública (caso não for casados civilmente - emitida pelo Cartório);
- Certidão de Casamento com Averbação de Divórcio (divorciado civilmente) ou,
- Somente Original - Declaração de Separação de Corpos – Reconhecida Firma em Cartório, caso os pais não sejam divorciados em cartório.
- Declaração de Desemprego – Reconhecido firma em cartório, caso o candidato for maior de 18 anos. Disponível no site da IES: <https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni;>
- Somente Original - Declaração de Recebimento ou não de pensão alimentícia - Reconhecida em cartório, caso o candidato não reside com os pais e recebe auxílio para ajuda financeira, com recibos de pagamentos. Disponível no site da IES:
- Caso não trabalhe, apresentar uma declaração de dependência assinada pelos pais, avó, avô, irmão, padrasto, reconhecido firma da assinatura em cartório. Modelo disponível no site da IES: <https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni;> ou Declaração do Imposto de Renda Pessoa Física (citando o seu nome como dependente);
- Declaração de Renda – Reconhecida em cartório, caso o membro do grupo não seja carteira assinada e trabalha informalmente. Atenção: Acima de 18 anos.

## **COMPROVANTES DE DEFICIÊNCIA, QUANDO FOR O CASO.**

Laudo médico atestando a espécie e o grau de deficiência, nos termos do artigo 4º do Decreto n.º 3.298 de dezembro de 1999, com a redação alterada pelo Decreto n.º 5296, de 02 de dezembro de 2004, com expressa referência ao código correspondente da classificação internacional de doença- CID.

## **COMPROVANTES DE CANDIDATO INDÍGENA, QUANDO FOR O CASO.**

- ❑ Declaração do povo/grupo/comunidade indígena à qual pertence, ou de uma organização indígena, atestando a condição ética do candidato, assinado por, ao menos, cinco lideranças reconhecidas pelo seu povo. Registro Administrativo de Nascimento Indígena- Rani, estabelecido pela Portaria FUNAI n.º 003/PRES, de 14 de Janeiro de 2002.

### 3º - COMPROVANTES DE RESIDÊNCIA

- ❑ **CASA PRÓPRIA:** Comprovante de endereço atual em nome do estudante ou algum membro do Grupo Familiar (**somente deverá ser entregue comprovante de Água ou Energia Elétrica**) e escritura do imóvel ou contrato de compra e venda;
- ❑ **CASA ALUGADA:** Contrato de aluguel em vigor, com firma do Proprietário do imóvel reconhecida em cartório; acompanhado de um Comprovante de Endereço atualizado (Água ou Energia elétrica em nome do proprietário do imóvel ou do locatário).
- ❑ **CASA CEDIDA:** Apresentar declaração do proprietário com firma reconhecida em cartório, acompanhada de cópias do seu RG e CPF, junto com o comprovante de endereço.

### 4º SE FOR ASSALARIADOS

- ❑ Três últimos contracheques assinados;
- ❑ Três últimos extratos bancários;
- ❑ Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (Exercício 2020), Ano calendário 2019 com Recibo. Atenção: Caso a renda for obrigatória a ser declarada, porém receber isenção, apresentar comprovante.
- ❑ Somente Original - Declaração de Conta Bancária – Reconhecido firma em cartório; <http://www.itpacporto.com.br/bolsasdeclaracoes.aspx>

### 5º SE FOR AUTÔNOMO ou PROFISSIONAL LIBERAL:

- ❑ CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia, *no caso de empregada doméstica*;
- ❑ Extratos bancários dos últimos três meses;
- ❑ Declaração de existência de conta bancária – Reconhecida Firma em Cartório, caso o candidato obtiver. Disponível no site da IES: <https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni>;
- ❑ Somente Original - Declaração de Renda simples (Caso o valor da renda não seja obrigatória a ser declarada) – Reconhecido em Cartório Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (Exercício 2020), Ano calendário 2019 com Recibo. Atenção: Caso a renda for obrigatória a ser declarada, porém receber isenção, apresentar comprovante. Se caso tenha feito a Declaração do Exercício de 2021, poderá ser também entregue junto com o recibo..
- ❑ Se existir alguém maior de 18 anos no grupo familiar sem trabalhar, apresentar Declaração de dependência assinada pelos pais, avó, avô irmãos, padrasto enteado (reconhecido firma da assinatura em cartório).

### 6º. SE FOR ATIVIDADE RURAL:

- ❑ Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (Exercício 2020). Se caso tenha feito a Declaração do Exercício de 2021, poderá ser também entregue junto com o recibo;
- ❑ Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ, do exercício 2020. Se caso tenha feito a Declaração do Exercício de 2021, poderá ser também entregue junto com o recibo.

- Extratos bancários dos últimos três meses, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;
- Somente Original - Declaração de existência de conta bancária – Reconhecida Firma em Cartório, caso o candidato obtiver. Disponível no site da IES:  
<https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni>;
- Notas fiscais de vendas de mercadorias ou produtos agrícolas dos últimos seis meses.

#### **7°. SE FOR APOSENTADO ou PENSIONISTA:**

- Três últimos comprovantes de recebimento de aposentadoria ou pensão;
- Extratos bancários dos últimos três meses;
- Três últimos extratos previdenciários – Retirado da Previdência Social INSS
- Somente Original - Declaração de existência de conta bancária – Reconhecida Firma em Cartório, caso o membro obtiver. Disponível no site da IES:  
<https://www.itpacporto.edu.br/paginas/declaracoesprouni>;
- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (Exercício 2020). Se caso tenha feito a Declaração do Exercício de 2021, poderá ser também entregue junto com o recibo.;
- Extrato de pagamento dos últimos três meses emitido pela Internet no endereço eletrônico <http://www.mpas.gov.br>. Caso seja Funcionário Público.

#### **8°. SE FOR SÓCIO ou DIRIGENTE DE EMPRESAS:**

- Três últimos contracheques da retirada de Pró-Labore;
- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (Exercício 2020). Se caso tenha feito a Declaração do Exercício de 2021, poderá ser também entregue junto com o recibo.;
- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ (Exercício 2020). Se caso tenha feito a Declaração do Exercício de 2021, poderá ser também entregue junto com o recibo.;
- Extratos bancários dos últimos três meses, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;
- Somente Original - Declaração de existência de conta bancária – Reconhecida Firma em Cartório, caso o candidato obtiver. Disponível no site da IES:  
<http://www.itpacporto.com.br/bolsasdeclaracoes.aspx>

#### **9°. SE TIVER RENDIMENTOS DE ALUGUEL ou ARRENDAMENTO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS:**

- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (Exercício 2020). Se caso tenha feito a Declaração do Exercício de 2021, poderá ser também entregue junto com o recibo.;
- Extratos bancários dos últimos três meses;
- Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos.





**ANEXO II**

**FICHA DE IDENTIFICAÇÃO**

**PROCESSO SELETIVO PROUNI – 2021/1**

Nome do Candidato:		
E-mail:		
Estado Civil:		
Telefones: ( )	( )	( )
Endereço:		
Cidade:	Estado	CEP:
<b>Processo Seletivo:</b>  ( ) PROUNI		
Data: ___/___/___		
Assinatura: _____		

\*Obrigatório preenchimento de todos os dados.