**RELATÓRIO FINAL DE AÇÃO DE EXTENSÃO**

|  |
| --- |
| **1. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO** |
| Modalidade: (Evento? Curso? Palestra? Projeto de Extensão?) |
| Título: Título da Atividade |
| Início e Encerramento da atividade:  |
| Grande área do conhecimento:( ) Ciências da Saúde ( ) Ciências Exatas e da Terra( ) Ciências Sociais Aplicadas ( ) Ciências Humanas( ) Engenharias |
| Área temática primária: ( ) Cultura ( ) Saúde( ) Direitos Humanos e Justiça ( ) Tecnologia e Produção ( ) Educação ( ) Trabalho ( ) Meio Ambiente  |
| Área temática secundária: ( ) Cultura ( ) Saúde( ) Direitos Humanos e Justiça ( ) Tecnologia e Produção ( ) Educação ( ) Trabalho ( ) Meio Ambiente  |
| **2. DADOS DO (A) COORDENADOR(A)** |
| Nome:  |
| Email:  | Fone:  |
| CPF:  |
| **3. EQUIPE EXECUTORA** |
| 3.1. DOCENTES |
|  |
| 3.2. DISCENTES |
|  |

**1. DESCRIÇÃO**

1.1. RESUMO DA AÇÃO

Caracterizar, sucintamente, a ação. Do que se tratou? Qual a relevância?

1.2. OBJETIVOS ALCANÇADOS

Quais objetivos previstos no projeto foram alcançados com a ação?

1.3. ESPECIFICAÇÃO DO PÚBLICO ALVO

Comunidade interna: A quem o evento atendeu? Alunos de quais cursos, professores e/ou técnicos? Especificar.

Comunidade externa: Quais sujeitos foram o alvo do projeto? Descrevê-los.

**2. METODOLOGIA DESENVOLVIDA**

2.1. PROCEDIMENTOS E AÇÕES

Como se desenvolveu a ação? Explicar quais foram os procedimentos adotados para a sua realização, bem como as ações executadas.

2.2. LOCAL DE REALIZAÇÃO

Informar o local em que a atividade ocorreu.

**3. COMPROVAÇÃO DA AÇÃO**

3.1. CERTIFICADOS

**3.1.1. Critério para emissão de certificado**

( ) Frequência ( ) Inscrição ( ) Avaliação – Média: \_\_\_\_

**3.1.2. Número de Certificados:** quantidade de certificados prevista (equipe executora e participantes).

3.2. PRODUÇÃO ACADÊMICA

**3.2.1. Produtos Acadêmicos previstos:**

(O projeto resultou ou resultará em artigos, publicações, material didático – como cartilhas –, apresentações de trabalho, produção de vídeos/documentários, desenvolvimento de produtos tecnológicos – como programas, sistemas, etc.? Caso não resulte, inserir a expressão “Não se aplica”).

**4. AVALIAÇÃO DA AÇÃO**

(Avaliar a ação como um todo, se atingiu os objetivos, qual foi o impacto na formação do estudante e o impacto na comunidade externa, quando for o caso).

**5. REGISTRO DOCUMENTAL DA AÇÃO (DOCUMENTAÇÃO E MEMÓRIA)**

(Inserir fotos, notícias, etc., que comprovem a execução da ação).

**OBS.: ENTREGAR ESTE RELATÓRIO FINAL, DEVIDAMENTE PREENCHIDO, COM A LISTA DE FREQUÊNCIA DA ATIVIDADE PARA VALIDAÇÃO PELA COPPEX E EMISSÃO DOS CERTIFICADOS. SEM A DOCUMENTAÇÃO NÃO HAVERÁ EMISSÃO DOS CERTIFICADOS.**