

Guía para impresión



Detecta**LAB**

ESTUDIANTES

Esta guía orienta a las comunidades educativas en la preparación del Kit **DetectaLAB estudiantes**. Su propósito es facilitar la organización, y asegurar que cada equipo disponga de todos los materiales para su implementación. Se recomienda preparar el kit con anticipación, y si es posible, plastificar los materiales para que sean reutilizables y ordenarlos inmediatamente por equipo.

1. Antes de imprimir: Calcule la cantidad de equipos que implementarán la herramienta

Determine cuántos estudiantes participarán en el taller. El juego está diseñado para trabajar en **grupos de 4 a 5 participantes**. Cada grupo debe contar con un kit completo e independiente.

Estudiantes	Equipos (Kits a imprimir)	Tablero colectivo
5	1 Kit completo	1
15	3 Kits completos	
25	5 Kits completos	
30	6 Kits completos	
40	8 Kits completos	

2. Equipos y Materiales

 Materiales por equipo (cada kit debe tener)	Materiales para todo el curso 
1 Manual del juego	1 afiche de Compromiso Colectivo
4 Tableros de Caso	
1 Juego de tarjetas “Así me siento”	1 Manual docente
1 Juego de tarjetas de estrategias (curso)	
1 Juego de tarjetas de estrategias (escuela)	
1 Juego de tarjetas de compromiso personal	
1 Juego de tokens (tiempo y conexión)	1 Presentación del taller para el facilitador
1 Juego “¿Con qué me quedo?”	

3. ¿Cómo imprimir y organizar?

- 1 **Manuales y casos:** Tamaño Carta, color. (Casos plastificados).
- 2 **Tableros:** Tamaño A3, color, plastificados.
- 3 **Tarjetas y Tokens:** Papel opalina 240–300 g, color, plastificadas. *(Se recomienda redondear esquinas).*
- 4 **Reutilizable vs. Desechable:** Plastifique manuales, casos, tableros, tarjetas y tokens. Deseche post-it, hojas de registro y fichas escritas (fotografía para monitoreo).

4. Lista de **Verificación Final**

Prepare un sobre o caja por equipo, rotulado (Equipo 1, Equipo 2, etc.), para que trabajen sin compartir recursos con otros equipos.



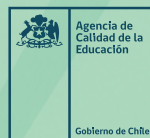
Checklist antes del taller:

Materiales impresos y plastificados, kits organizados, presentación abierta y manual docente revisado, lápices y post-it disponibles.

5. **Recomendaciones** de impresión

Si su comunidad tiene la posibilidad de contratar un servicio de impresión, las recomendaciones de la Agencia son las siguientes:

Material	Tamaño y papel	Observaciones
Manual	Carta - Bond	Anillar (opcional)
Tablero de datos, tarjetas estrategias y compromiso	Opalina 240-300 g	Troquelar, plisar y plastificar o barnizar según corresponda
Tokens y fichas votación	Cartulina u opalina	Troquelar y plastificar o barnizar según corresponda



agenciaeducacion.cl