

Factura Pequeño Contribuyente

LEYDI IRENI , SAGASTUME RAYMUNDO

Nit Emisor: 103270922

SERVICIOS TÉCNICOS SAGASTUME

ALDEA EL CRUZADERO BARRIO EL CAMPITO ZONA 0, MELCHOR DE MENCOS, PETÉN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETÉN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

875D8426-2468-4F29-915B-D10465F8371A

Serie: 875D8426 Número de DTE: 610815785

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2026 08:50:14

Fecha y hora de certificación: 16-ene-2026 08:50:14

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026, según Contrato Administrativo número 2026-208-1-2-65, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2026. | 6,290.32 | 0.00 | 0.00 | 6,290.32 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,290.32 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949 |



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 875D8426, número de DTE 610815785 de fecha 31 de enero del 2026; emitida por Leydi Ireni Sagastume Raymundo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al periodo del 02 de enero del 2026 al 31 de enero del 2026, según Contrato Administrativo número 2026-208-1-2-65 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2026, Conste. Flores, Petén, 31 de enero del 2026.

(f) 
Leydi Ireni Sagastume Raymundo
DPI: 3304 39685 1711

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -

Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 103270922

| | | |
|---|--|--|
|  <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small> | Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1768575912004 | Fecha de Generación: Jan 16, 2026, 9:05 AM |
| Detalle de Documentos | | |
| Tipo Documento: | FEL | |
| Fecha Emisión: | 31/01/2026 08:50:14 | |
| Emisor: | 103270922 | |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. | |
| Establecimiento: | SERVICIOS TÉCNICOS SAGASTUME | |
| Receptor: | 8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN | |
| Monto Total: | GTQ GTQ 6290.320000 | |
| No. de Acceso: | 0 | |
| Autorización: | 875D8426-2468-4F29-915B-D10465F8371A | |
| Serie: | 875D8426 | |
| Número del DTE: | 610815785 | |
| Acuse de recibido: | FCID202620260116T08:50:1506:00875D842624684F29915BD10465F8371A | |
| Fecha de la consulta: | 16/01/2026 09:02:48 | |
| Estado: | Activo | |
| Asociado a una garantía mobiliaria: | No | |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 16/01/2026 09:02:58 AM

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|---------------------------------|
| NIT | 103270922 |
| NOMBRE | LEYDI IRENI, SAGASTUME RAYMUNDO |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

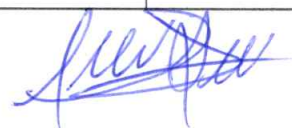
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|---|--------------------------|--------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo: | | 2026-208-1-2-65 ✓ |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-208-2-2026 ✓ |
| Tipo de Servicios: | | Servicios Técnicos |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Leydi Ireni Sagastume Raymundo |
| Plazo de contratación: | Del: 02/01/2026 ✓ | Al: 31/12/2026 ✓ |
| Período de este informe: | Del: 02/01/2026 ✓ | Al: 31/01/2026 ✓ |
| Monto pagado: Seis mil doscientos noventa quetzales con treinta y dos centavos ✓ | | Q.6,290.32 ✓ |
| Prestados en: | | Dirección de Desarrollo Agropecuario |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios técnicos en proveer información de la documentación física o por medios electrónicos según la temática para generar resultados concernientes del departamento pecuario de la dirección. | Se brindó asistencia técnica para proporcionar información relativa a las solicitudes de insumos pecuarios requeridos por los productores. Se brindó asistencia técnica para la revisión de resultados generados por colaboradores en la ejecución de servicios técnicos dirigidos a productores beneficiarios, garantizando la verificación de cumplimiento. | 100% | Finalizado |
| 2) Servicios técnicos en clasificar y trasladar los diferentes documentos del departamento pecuario de la dirección. | Se brindó asistencia técnica para clasificar y trasladar instancias digitales, dirigida a colaboradores que requirieron y solicitaron este servicio, garantizando la entrega oportuna de archivos organizados mediante categorización temática accesibilidad y gestión de la información según perfiles de usuario autorizados | 100% | Finalizado |
| 3) Servicios técnicos en orientar a los colaboradores que solicitan información de temas relacionados al | Se brindó orientación técnica a requirientes para la gestión de información pecuaria, proporcionando | 100% | Finalizado |



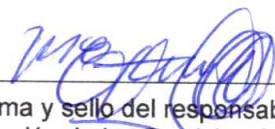
| | | | |
|--|---|------|------------|
| departamento pecuario de la dirección en orientar a los colaboradores que solicitan información de temas relacionados al departamento pecuario de la dirección. | los procesos a seguir y resolviendo consultas solicitadas. | | |
| 4) Servicios técnicos en atender consultas del personal interno, externo, realizando su respectiva relación. | Se brindó atención técnica en la recepción, procesamiento y resolución de consultas generadas por personal interno y externo, garantizando trazabilidad documental y asignación eficiente. | 100% | Finalizado |
| 5) Servicios técnicos en registrar, compilar y ordenar los archivos físicos y digitales de los documentos concernientes al departamento pecuario de la Dirección de Desarrollo Agropecuario. | Se brindó asistencia técnica en revisar, registrar y ordenar los archivos físicos y digitales concernientes al Departamento Pecuario, junto con archivar y organizar físicamente los documentos que ingresan al departamento, asegurando su correcta gestión mediante clasificación temática, codificación identificativa y disposición espacial en repositorios especializados | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Leydi Ireni Sagastume Raymundo
 DPI: 3304 39685 1711
 Celular: 3111-1946

Se hace contar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
 Director de Desarrollo Agropecuario
 Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
 - MAGA -