

Factura Pequeño Contribuyente

ERICK FRANCISCO, CASTILLO CONTRERAS

Nit Emisor: 5223377

CASTILLO CONTRERAS SERVICONST

11 CALLE 8-71 COLONIA CASTILLO LARA, zona 7, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

Dirección comprador: AVENIDA LAS AMÉRICAS 5-76 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B76D1D9C-12D3-4E28-B0DA-3B038B9B3300

Serie: B76D1D9C Número de DTE: 315837992

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2026 09:37:31

Fecha y hora de certificación: 03-jun-2026 09:37:31

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-202-1-2-33, correspondiente al mes de junio del 2026.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



(f)

Erick Francisco Castillo Contreras
DPI: 1582 88785 0101



(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ingeniero Félix Giovanni Arroyo Escobar
Director
DEL INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL -IGN-
"INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ"

Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 5223377

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1780501675870	Fecha de Generación: Jun 3, 2026, 9:47 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/06/2026 09:37:31		
Emisor:	5223377		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	CASTILLO CONTRERAS SERVICONST		
Receptor:	3440958-INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ		
Monto Total:	GTQ GTQ 18000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	B76D1D9C-12D3-4E28-B0DA-3B038B9B3300		
Serie:	B76D1D9C		
Número del DTE:	315837992		
Acuse de recibido:	FCID202620260603T09:37:3106:00B76D1D9C12D34E28B0DA3B038B9B3300		
Fecha de la consulta:	03/06/2026 09:45:38		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 03/06/2026 09:45:44 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	5223377
NOMBRE	ERICK FRANCISCO, CASTILLO CONTRERAS

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-202-1-2-33
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-202-1-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Erick Francisco Castillo Contreras
NIT de la persona contratista:		522337-7
Plazo de Contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Período de este Informe:	Del: 01/06/2026	Al: 30/06/2026
Monto a Pagar: Dieciocho mil Quetzales Exactos.		Q. 18,000.00
Prestados en:		INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-202-1-2-33**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo profesional en Actividades de Seguimiento y proceso de análisis respecto a los diferentes planes que se desarrollan en la institución.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el seguimiento de verificación de cumplimiento de ejecución de metas físicas que se tienen programadas en el POA 2026 en las diferentes divisiones que conforman el instituto correspondiente al mes de junio de 2026.
- ❖ **RESULTADO:** Se obtuvo avance en el desarrollo del cumplimiento de las actividades programadas en el POA 2026 en el mes de junio 2026.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en la gestión y aplicación del desarrollo del Plan anual de Compras 2026 al mes de junio 2026.
- ❖ **RESULTADO:** Se dio seguimiento al cumplimiento y ejecución del Plan Anual de Compras 2026.

2. Brindar apoyo profesional en actividades de seguimiento y propuestas de procedimientos internos relacionados con las competencias institucionales.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el seguimiento y propuestas de procedimientos necesarios para el desarrollo de la ejecución de las metas físicas y financieras trazadas por el instituto, así como, en las propuestas en los temas del desarrollo del Manual de Organización y Funciones (MOF) y el Manual de Normas y procedimientos (MNP).

❖ **RESULTADO:** Se obtuvo avance en el desarrollo de los procedimientos internos del instituto en el mes de junio 2026.

3. Brindar apoyo profesional en la orientación respecto al correcto desarrollo de actividades e instrucciones relacionadas al Instituto.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en la orientación respecto al correcto desarrollo y ejecución de las actividades y proyectos que se tienen trazados en las diferentes divisiones del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ, recopilando información técnica necesaria, para su análisis, al mes de junio 2026.

❖ **RESULTADO:** Se proporciono orientación respecto al desarrollo de las actividades e instrucciones relacionadas al instituto en el mes de junio 2026.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el seguimiento y la orientación del desarrollo del Manual de Organización y Funciones (MOF) y el Manual de Normas y procedimientos (MNP), del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ.

❖ **RESULTADO:** Se dio seguimiento con el área de Fortalecimiento y Modernización Institucional y se asistió a reuniones que proporcionaron información respecto al seguimiento y la orientación del desarrollo del Manual de Organización y Funciones (MOF) y el Manual de Normas y procedimientos (MNP), del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ.

4. Brindar apoyo profesional en asistir a la Dirección participando en reuniones institucionales, respecto a temas de interés para la Institución internas y externas.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional asistiendo a reuniones de carácter interno con las jefaturas de las diferentes divisiones técnicas del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ y a reuniones externas con funcionarios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, tratando temas administrativos y presupuestarios, mejorando la comunicación de información y

evitando contratiempos en la ejecución del presupuesto asignado en el presente ejercicio fiscal al mes de junio de 2026.

- ❖ **RESULTADO:** Se participo en reuniones internas con las divisiones técnicas del instituto y en reuniones externas con autoridades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, logrando así una mejor comunicación de información necesaria para mejorar la ejecución de actividades técnicas y administrativas del Instituto al mes de junio de 2026.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional realizando el seguimiento y respuesta a los requerimientos realizados por la Unidad de Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- mediante nombramiento de Auditoría Interna número NAI-035-2026, CAI No. 00035 y de la Contraloría General de Cuentas al mes de junio 2026.

- ❖ **RESULTADO:** Se dio seguimiento a la implementación de las recomendaciones indicadas por Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y Contraloría General de Cuentas al mes de junio de 2026.

F.

Lic. Erick Francisco Castillo Contreras
DPI: 1582 88785 0101



Ingeniero Félix Giovanni Arroyo Escobar
Director
DEL INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL -IGN-
"INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ"

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-202-1-2-33
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-202-1-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Erick Francisco Castillo Contreras
NIT de la persona contratista:		522337-7
Plazo de Contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Periodo de este Informe:	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Monto a Pagar: Ciento siete mil cuatrocientos diecinueve Quetzales con 35/100.		Q. 107,419.35
Prestados en:		INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-202-1-2-33, suscrito con mi persona, presento a usted el informe final de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo profesional en Actividades de Seguimiento y proceso de análisis respecto a los diferentes planes que se desarrollan en la institución.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el seguimiento de verificación de cumplimiento de ejecución de metas físicas que se tienen programadas en el POA 2026 en las diferentes divisiones que conforman el instituto, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.
- ❖ **RESULTADO:** Se obtuvo avance en el desarrollo del cumplimiento de las actividades programadas en el POA 2026, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en la gestión y aplicación del desarrollo del Plan anual de Compras 2026, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.
- ❖ **RESULTADO:** Se dio seguimiento al cumplimiento y ejecución del Plan Anual de Compras 2026, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

2. Brindar apoyo profesional en actividades de seguimiento y propuestas de procedimientos internos relacionados con las competencias institucionales.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el seguimiento y propuestas de procedimientos necesarios para el desarrollo de la ejecución de las metas físicas y financieras trazadas por el instituto, así como, en las propuestas en los temas del desarrollo del Manual de Organización y Funciones (MOF) y el Manual de Normas y procedimientos (MNP), correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

❖ **RESULTADO:** Se obtuvo avance en el desarrollo de los procedimientos internos del instituto, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

3. Brindar apoyo profesional en la orientación respecto al correcto desarrollo de actividades e instrucciones relacionadas al Instituto.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en la orientación respecto al correcto desarrollo y ejecución de las actividades y proyectos que se tienen trazados en las diferentes divisiones del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ, recopilando información técnica necesaria, para su análisis, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

❖ **RESULTADO:** Se proporciono orientación respecto al desarrollo de las actividades e instrucciones relacionadas al instituto, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional en el seguimiento y la orientación del desarrollo del Manual de Organización y Funciones (MOF) y el Manual de Normas y procedimientos (MNP), del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

❖ **RESULTADO:** Se dio seguimiento con el área de Fortalecimiento y Modernización Institucional y se asistió a reuniones que proporcionaron información respecto al seguimiento y la orientación del desarrollo del Manual de Organización y Funciones (MOF) y el Manual de Normas y procedimientos (MNP), del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

4. Brindar apoyo profesional en asistir a la Dirección participando en reuniones institucionales, respecto a temas de interés para la Institución internas y externas.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional asistiendo a reuniones de carácter interno con las jefaturas de las diferentes divisiones técnicas del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ y a reuniones externas con funcionarios del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, tratando temas administrativos y presupuestarios, mejorando la comunicación de información y evitando contratiempos en la ejecución del presupuesto asignado, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

❖ **RESULTADO:** Se participo en reuniones internas con las divisiones técnicas del instituto y en reuniones externas con autoridades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, logrando así una mejor comunicación de información necesaria para mejorar la ejecución de actividades técnicas y administrativas del Instituto, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.

❖ **ACTIVIDAD:** Se brindo apoyo profesional realizando el seguimiento y respuesta a los requerimientos realizados por la Unidad de Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- mediante nombramiento de Auditoría Interna número NAI-035-2026, CAI No. 00035 y de la Contraloría General de Cuentas, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

❖ **RESULTADO:** Se dio seguimiento a la implementación de las recomendaciones indicadas por Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y Contraloría General de Cuentas, correspondiente al periodo del 2 de enero al 30 de junio de 2026.

F.

Lic. Erick Francisco Castillo Contreras
DPI: 1582 88785 0101



Ingeniero Félix Giovanni Arroyo Escobar
Director
DEL INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL -IGN-
"INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ"



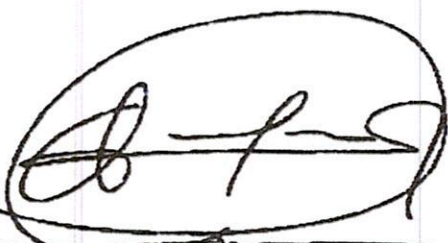
CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Erick Francisco Castillo Contreras** es Colegiado (a) ACTIVO (a) registrado (a) con el No. **2034** inscrito el 06/05/2008; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Marzo del 2027**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Diciembre del 2026**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 20/01/2026.

(f) 
Dr. Eleazar Gamaliel Blanco Lémus
Secretario
Junta Directiva 2024/2026



Para Verificar la autenticidad de este documento,
utilice el código QR o ingrese a cpa.org.gt

Nota: También puede Verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darsele a la presente constancia.