

## Factura Pequeño Contribuyente

GEYDI CARINA , CARRERA JUÁREZ

Nit Emisor: 68087098

SERVICIOS PROFESIONALES GEYDI CARINA CARRERA JUAREZ  
BARRIO IXPUL, SAN FRANCISCO, PETÉN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL  
PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E5205317-A863-4B87-97AD-AB00732A1DEC

Serie: E5205317 Número de DTE: 2825079687

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 09:49:10

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 09:49:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-65, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-21-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E5205317, número de DTE 2825079687 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Geydi Carina Carrera Juárez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-65 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-21-2025, Conste. Flores, Petén, 31 de diciembre del 2025.



(f)

Geydi Carina Carrera Juárez

DPI: 2183 15864 1707

(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los servicios contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón  
Director de Desarrollo Agropecuario  
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén  
- MASA -

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1764604373055**

Fecha de Generación:  
**Dec 1, 2025, 9:52 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/12/2025 09:49:10
<b>Emisor:</b>	68087098
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS PROFESIONALES GEYDI CARINA CARRERA JUAREZ
<b>Receptor:</b>	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 7000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	E5205317-A863-4B87-97AD-AB00732A1DEC
<b>Serie:</b>	E5205317
<b>Número del DTE:</b>	2825079687
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251201T09:49:1106:00E5205317A8634B8797ADAB00732A1DEC
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/12/2025 09:51:48
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 01/12/2025 09:51:56 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	68087098
NOMBRE	GEYDI CARINA, CARRERA JUÁREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



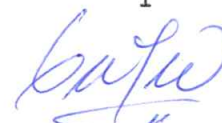
# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-208-7-1-65
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-208-21-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Geydi Carina Carrera Juárez
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/12/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Monto a pagar:</b> Siete mil quetzales exactos		Q 7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales en proveer información de la documentación física o por medios electrónicos según la temática para generar resultados concernientes del departamento pecuario de la dirección.	Se colaboró profesionalmente con la redacción, agilización y contestación de oficios y solicitudes de los diferentes servicios que proporciona el Centro Genético, La Libertad, Petén.	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales en clasificar y trasladar los diferentes documentos del departamento pecuario de la dirección.	Se asistió profesionalmente en la contestación y clasificación de la correspondencia de solicitudes de ovinos y pajillas de material genético para pronta ejecución de las mismas y así poder brindar un mejor servicio a usuarios que visitan las Instalaciones del Centro Genético.	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales en orientar a los colaboradores que solicitan información de temas relacionados al departamento pecuario de la dirección.	Se colaboró profesionalmente con la clasificación de temas de suma importancia para impartir a usuarios de los diferentes municipios del Departamento de Petén.	100%	Finalizado
4) Servicios profesionales en atender consultas del personal interno, externo, realizando su respectiva relación.	Se brindó atención a los usuarios que asisten a las diferentes capacitaciones de los servicios que proporciona el Centro Genético.	100%	Finalizado

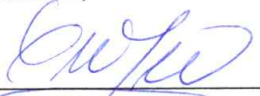


5) Servicios profesionales en registrar, compilar y ordenar los archivos físicos y digitales de los documentos concernientes al departamento pecuario de la Dirección de Desarrollo Agropecuario.	Se asistió profesionalmente con el registro y ordenamiento de archivos físicos y digitales de solicitudes de los usuarios que ingresan al Centro Genético.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que fueron asignadas por la autoridad.	Se colaboró con la alimentación del hato ganadero, se apoyó con la limpieza de corrales de las instalaciones del Centro Genético del municipio de La Libertad.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

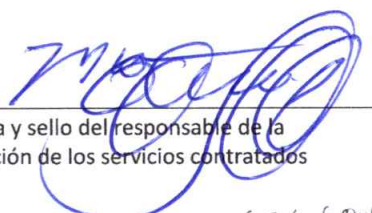
  
Geydi Carina Carrera Juárez

DPI: 2183 15864 1707

Celular: 5855-7526

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los servicios contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Trubón  
Director de Desarrollo Agropecuario  
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén  
- MAGA -

### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-208-7-1-65
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-208-21-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Geydi Carina Carrera Juárez
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Monto pagado:</b> Cuarenta y dos mil quetzales exactos		Q 42,000.00
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales en proveer información de la documentación física o por medios electrónicos según la temática para generar resultados concernientes del departamento pecuario de la dirección.	Se colaboró profesionalmente con la redacción, agilización y contestación de oficios y solicitudes de los diferentes servicios que proporciona el Centro Genético, La Libertad, Petén, durante el periodo de contratación del mes de julio a diciembre del año 2025.	100%	Finalizado
2) Servicios profesionales en clasificar y trasladar los diferentes documentos del departamento pecuario de la dirección.	Se asistió profesionalmente en la contestación y clasificación de la correspondencia de 9 solicitudes de ovinos y 7 solicitudes de pajillas de material genético para pronta ejecución de las mismas y así poder brindar un mejor servicio a usuarios que visitan las Instalaciones del Centro Genético, durante el periodo de contratación del mes de julio a diciembre del año 2025.	100%	Finalizado
3) Servicios profesionales en orientar a los colaboradores que solicitan información de temas relacionados al departamento pecuario de la dirección.	Se colaboró profesionalmente con la clasificación de temas de suma importancia para impartir a usuarios de los diferentes municipios del Departamento de Petén, durante el periodo de contratación del mes de julio a diciembre del año 2025, durante el periodo de contratación del mes de julio a diciembre del año 2025.	100%	Finalizado
4) Servicios profesionales en atender consultas del personal interno, externo, realizando su respectiva relación.	Se brindó atención a los usuarios que asisten a las diferentes capacitaciones de los servicios que proporciona el Centro Genético, durante el periodo de contratación del mes de julio a diciembre del año 2025.	100%	Finalizado





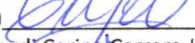
5) Servicios profesionales en registrar, compilar y ordenar los archivos físicos y digitales de los documentos concernientes al departamento pecuario de la Dirección de Desarrollo Agropecuario.	Se asistió profesionalmente con el registro y ordenamiento de archivos físicos y digitales de solicitudes de los usuarios que ingresan al Centro Genético, durante el periodo de contratación del mes de julio a diciembre del año 2025.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que fueron asignadas por la autoridad.	Se colaboró con la alimentación del hato ganadero, se apoyó con la limpieza de corrales de las instalaciones del Centro Genético del municipio de La Libertad, durante el periodo de contratación del mes de julio a diciembre del año 2025.	100%	Finalizado

**Resultado de la prestación de los servicios:**

Con base a los términos de referencia en la prestación de los servicios profesionales, Se logró asistir a usuarios con información sobre los servicios que brinda el Centro Genético, se brindó apoyo a usuarios con información sobre temas relacionados con la gestión a solicitar, se asistió con la contestación de correos, recepción y clasificación de documentos, se apoyó con la alimentación del hato ganadero, se cooperó con el vacunado, vitaminado y desparasitado de ovinos, equino y bovinos del Centro Genético, se apoyó con la limpieza y mantenimiento de las Instalaciones pecuarias, se apoyó con la elaboración de bases de datos de usuarios que han sido beneficiados con insumos, se apoyó al personal técnico con la elaboración de informes y facturas, durante el periodo de contratación del mes de julio a diciembre del año 2025.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Geydi Carina Carrera Juárez  
 DPI: 2183/15864 1707  
 Celular: 5855-7526

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)   
 Firma y sello del Director o Viceministro  
 que suscribió el contrato administrativo

**Elmer Leonel Salazar Mejía**  
 Viceministro Encargado de Asuntos del Petén  
 -MAGA-

(f)   
 Firma y sello del responsable de la  
 Verificación de los servicios contratados  
 Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón  
 Director de Desarrollo Agropecuario  
 Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén  
 - MAGA -





## *Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

### CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



**GEYDI CARINA CARRERA JUAREZ**

**ABOGADA Y NOTARIA**

COLEGIADO No. 41804

Desde el: 06/05/2024, con cuotas canceladas al 30/09/2025, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2025



Esa constancia tiene vigencia de 6 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 247419\_2025, emitida el: 12/06/2025