

## Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ALFREDO , ALVARADO RAMIREZ

Nit Emisor: 96060042

SERVICIOS TECNICOS RAMIREZ

CALLE ASFALTADA zona 0, LA LIBERTAD, PETÉN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1A1E98BA-0FE2-40AA-9A57-9DC42C0C4B27

Serie: 1A1E98BA Número de DTE: 266485930

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 08:42:15 ✓

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 08:42:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-37, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-21-2025.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 1A1E98BA, número de DTE 266485930 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Carlos Alfredo Alvarado Ramírez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-37 y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-208-21-2025, Conste. Flores, Petén, 31 de diciembre del 2025. ✓

(f) Carlos A.R.  
Carlos Alfredo Alvarado Ramírez  
DPI: 1780 77364 1905 ✓

(f) [Firma]  
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Trubón  
Director de Desarrollo Agropecuario  
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén  
-MAGA ✓

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1764600510116**

Fecha de Generación:  
**Dec 1, 2025, 8:48 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/12/2025 08:42:15
<b>Emisor:</b>	96060042
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TECNICOS RAMIREZ
<b>Receptor:</b>	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 5000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	1A1E98BA-0FE2-40AA-9A57-9DC42C0C4B27
<b>Serie:</b>	1A1E98BA
<b>Número del DTE:</b>	266485930
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251201T08:42:1606:001A1E98BA0FE240AA9A579DC42C0C4B27
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/12/2025 08:47:29
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/12/2025 08:47:36 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	96060042
NOMBRE	CARLOS ALFREDO, ALVARADO RAMIREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-208-7-1-37
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-208-21-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Carlos Alfredo Alvarado Ramírez
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/12/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Monto a pagar:</b> Cinco Mil Quetzales Exactos		Q 5,000.00
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en apoyar con los documentos de ingreso y egreso del personal interno y externo a las instalaciones.	Se colaboró técnicamente con la elaboración del control de ingresos y egresos del personal a las instalaciones tanto del personal que labora en el mismo como de usuarios.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos para colaborar con los documentos de ingresos y egresos de vehículos oficiales a las instalaciones.	Colaboré técnicamente en la elaboración del control de ingresos y egresos de los vehículos oficiales y particulares tipo Pick Up, camionetilla, automóvil y motocicletas a las instalaciones.	100%	Finalizado
3. Servicios técnicos para apoyar con la vigilancia de las Instalaciones.	Colabore técnicamente en realizar rondas diurnas y nocturnas de la debida vigilancia y resguardo dentro de las instalaciones y reportando a donde corresponde de las novedades existentes.	100%	Finalizado
4. Servicios técnicos para apoyar con documentos de los acontecimientos de las instalaciones.	Colaboré técnicamente en realizar las anotaciones y notificaciones de las novedades que suscitaron dentro de las instalaciones y reportando a donde corresponde.	100%	Finalizado

*Carlos A.R.*

5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad.	Se verificó técnicamente el estado físico en que se encuentra los vehículos de dos y cuatro ruedas que ingresan y egresan del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén, e informando a donde corresponde cada novedad existente.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

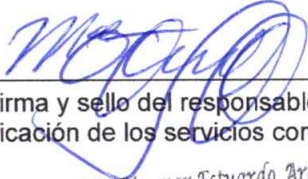
El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) Castros.A.R.

Carlos Alfredo Alvarado Ramírez  
DPI: 1780 77364 1905  
Celular: 4827-7789

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los servicios contratados  
Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón  
Director de Desarrollo Agropecuario  
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén  
- MAGA -

### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-208-7-1-37
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-208-21-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Carlos Alfredo Alvarado Ramírez
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Monto Pagado:</b> Treinta Mil Quetzales Exactos		Q 30,000.00
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en apoyar con los documentos de ingreso y egreso del personal interno y externo a las instalaciones.	Se colaboró técnicamente con la elaboración del control de ingresos y egresos del personal a las instalaciones tanto del personal que labora en el mismo como de usuarios.  Se colaboró técnicamente en la realización de registrar y anotar el ingreso y egreso del personal a las instalaciones.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos para colaborar con los documentos de ingresos y egresos de vehículos oficiales a las instalaciones.	Colaboré técnicamente en la elaboración del control de ingresos y egresos de los vehículos oficiales y particulares tipo Pick Up, camionetilla, automóvil y motocicletas a las instalaciones.  Se colaboró técnicamente en la realización de registrar y anotar el ingreso y egresos de todos los vehículos oficiales y particulares que ingresan y egresan a las instalaciones	100%	Finalizado
3. Servicios técnicos para apoyar con la vigilancia de las Instalaciones.	Colabore técnicamente en realizar rodas diurnas y nocturnas de la debida vigilancia y resguardo dentro de las instalaciones y reportando a	100%	Finalizado

*Zafios A R.*  
1



	<p>donde corresponde de las novedades existentes.</p> <p>Colaboré técnicamente en elaborar reporte de la debida vigilancia y resguardo de toda el área de las instalaciones y traslado de información a donde corresponde.</p>		
4. Servicios técnicos para apoyar con documentos de los acontecimientos de las instalaciones.	<p>Colaboré técnicamente en realizar las anotaciones y notificaciones de las novedades que suscitaron dentro de las instalaciones y reportando a donde corresponde.</p> <p>Colabore técnicamente en la realización de las anotaciones y acontecimientos que se suscitaran dentro de las instalaciones y trasladar la información a donde corresponda.</p>	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	<p>Se verificó técnicamente el estado físico en que se encuentra los vehículos de dos y cuatro ruedas que ingresan y egresan del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén, e informando a donde corresponde cada novedad existente.</p> <p>Colabore técnicamente en realizar la debida limpieza en las diferentes áreas de las instalaciones donde se encuentra los corrales y mantener un mejor ambiente limpio y agradable para los animales.</p>	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

#### **Resultado de la prestación de los servicios:**

Con base a los términos de referencia en la prestación de servicios técnicos, Se logró asistir a usuarios con información sobre los servicios que brinda el Centro Genético, control de ingresos y egresos de personal como de usuarios, se colaboró con el control de ingresos y egresos de vehículos oficiales y particulares que ingresaron al Centro Mejoramiento Genético, se colaboró con realizar un informe sobre la debida vigilancia y resguardo de rondas diurnas y nocturnas dentro de las Instalaciones del Centro Genético, se apoyó con informes de anotaciones, notificaciones y novedades semanales de todo lo que se realiza en las instalaciones, se apoyó con la limpieza y mantenimiento de las Instalaciones pecuarias, se colaboró y se verifico el estado que se encuentra los vehículos de dos y cuatro ruedas que ingresa y egresan al Centro de Mejoramiento Genético

5a57105-A-R-



Atentamente,

(f) Carlos A.R.

Carlos Alfredo Alvarado Ramírez

DPI: 1780 77364 1905

Celular: 4827-7789

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) [Firma]  
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los servicios contratados

Aprobado (f) [Firma]  
Firma y sello del Director o Viceministro  
que suscribió el contrato administrativo

**Eimer Leonel Salazar Mejía**  
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén  
-MAGA-

**Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón**  
Director de Desarrollo Agropecuario  
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén  
- MAGA -