

Factura Pequeño Contribuyente

ALEX OVIDIO , MATEO GARCÍA

Nit Emisor: 84086289

ALEX OVIDIO MATEO GARCÍA

ALDEA EL REMATE SALIDA EL REMATE, zona 0, FLORES, PETÉN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CBA9AC6E-E117-4CCC-AA0F-B01C675A9D3F

Serie: CBA9AC6E Número de DTE: 3776400588

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 06:58:02

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 06:58:02

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-36, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-21-2025.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: CBA9AC6E, número de DTE: 3776400588 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Alex Ovidio Mateo García ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-36 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-21-2025, Conste, Flores, Petén, 31 de diciembre del 2025.



(F) 
Alex Ovidio Mateo García
DPI: 2618 44431 1701

(F) 
Firma y sello del Responsable de la
verificación de los servicios contratados
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
MAGA -

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1764596492113

Fecha de Generación:
Dec 1, 2025, 7:41 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/12/2025 06:58:02
Emisor:	84086289
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ALEX OVIDIO MATEO GARCÍA
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	CBA9AC6E-E117-4CCC-AA0F-B01C675A9D3F
Serie:	CBA9AC6E
Número del DTE:	3776400588
Acuse de recibido:	FCID202520251201T06:58:0306:00CBA9AC6EE1174CCCAA0FB01C675A9D3F
Fecha de la consulta:	01/12/2025 07:40:42
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/12/2025 07:40:53 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	84086289
NOMBRE	ALEX OVIDIO, MATEO GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

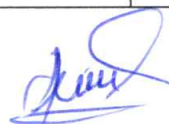
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-7-1-36 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-21-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alex Ovidio Mateo García
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025 ✓	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/12/2025 ✓	Al: 31/12/2025 ✓
Monto a pagar: cinco mil quetzales exactos		Q. 5,000.00 ✓
Prestados en:		Dirección De Desarrollo Agropecuario

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en el vaciado e higiene periódica de estanques y pilas dentro del centro acuícola.	Contribuí con el servicio técnico en el vaciado de estanques de reproducción de tilapia, trasladando los reproductores a pilas circulares con agua limpia para su descanso. Además, se realizó la desinfección de pilas rectangulares con sal sin yodo, con el fin de prevenir enfermedades en los peces durante el mes de diciembre.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en la nivelación y recambio de agua utilizando bomba de agua.	Se brindó servicios técnicos en la nivelación de estanques circulares y rectangulares destinados a reproductores de tilapia gri, con el propósito de asegurar la estabilidad estructural y topográfica de los mismos durante el mes de diciembre.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en las actividades de clasificación y colecta de alevines para entregas a grupos organizados e individuales.	Brindé servicios técnicos en actividades de clasificación y colecta de alevines para entregas, se recolecto alevines para entregas a grupos organizados e individuales, de igual forma se clasificaron por talla para un óptimo desarrollo durante el mes de diciembre.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en brindar alimento a peces reproductores y alevines en sus	Contribuí con servicios técnicos en la alimentación de reproductores de pez blanco y tilapia gris, así como de alevines en diferentes etapas de	100%	Finalizado



diferentes etapas de crecimiento.	crecimiento, aplicando raciones formuladas de acuerdo con sus fases de desarrollo y requerimientos nutricionales específicos, con el fin de garantizar un adecuado desempeño productivo y sanitario durante el mes de diciembre.		
5) Servicios técnicos en las actividades de mantenimiento del área perimetral del centro acuícola.	Brindé servicios técnicos en el mantenimiento del área perimetral del Centro Acuícola El Remate, Flores, participando en labores de limpieza, ordenamiento y conservación de las áreas verdes. Asimismo, se ejecutó el chapeo en los alrededores de estanques y pilas, contribuyendo a mantener condiciones óptimas de higiene y seguridad en las instalaciones.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Brindé servicios técnicos en la alimentación, atención de partos y limpieza a cerdas reproductoras.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Alex Ovidio Mateo García
DPI: 2618 44431 1701
Celular: 5830-6021

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados.
Ing. Maynor Estuardo Arévalo Trubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-7-1-36
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-21-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alex Ovidio Mateo García.
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Monto pagado: Treinta mil quetzales exactos		Q. 30,0000.00
Prestados en:		Dirección De Desarrollo Agropecuario

Señor Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en el vaciado e higiene periódica de estanques y pilas dentro del centro acuícola.	Contribuí con el servicio técnico en el vaciado de estanques de reproducción de tilapia, ejecutando actividades orientadas a garantizar un entorno acuático óptimo para el desarrollo de los reproductores. Esto incluyó el drenaje completo de los estanques, permitiendo la remoción de sedimentos acumulados y la inspección de posibles focos de contaminación.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en la nivelación y recambio de agua utilizando bomba de agua.	Colaboré con servicios técnicos en nivelación y cambio de agua con bomba al reservorio principal de agua, para abastecer estanques con agua para la reproducción de tilapia y para mantener oxigenación a piscinas con geomembrana en donde se realiza el proceso de reversión sexual de alevines de tilapia.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en las actividades de clasificación y colecta de alevines para entregas a grupos	Brindé servicios técnicos en actividades de clasificación y colecta de alevines para entregas, se recolecto alevines para entregas a grupos organizados e individuales, de	100%	Finalizado



organizados e individuales.	igual forma se clasificaron por talla para un óptimo desarrollo.		
4) Servicios técnicos en brindar alimento a peces reproductores y alevines en sus diferentes etapas de crecimiento.	Contribuí con servicios técnicos en la alimentación de peces reproductoras y alevines de diferentes etapas de crecimiento, con su debida ración proporcionado para sus etapas de desarrollo.	100%	Finalizado
5) Servicios técnicos en las actividades de mantenimiento del área perimetral del centro acuícola.	Brindé servicios técnicos en el mantenimiento del área perimetral del Centro Acuícola, El Remate Flores, contribuyendo en el manteniendo la limpieza alrededor de estanques y pilas en donde se reproducen y descansan los peces de tilapia realicé operaciones de recambio hídrico mediante el uso de bombas de alta capacidad, asegurando la reposición de agua con parámetros fisicoquímicos estables.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad.	Brindé servicios técnicos en mantenimiento, revisión de celos a cerdas reproductoras, limpieza de corales y atención de partos. Se realizo mantenimiento a la infraestructura del Centro Acuícola.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Participé en el servicio técnico para el vaciado de estanques de reproducción de tilapia, con el objetivo de prevenir enfermedades en los peces. Colaboré en la nivelación y cambio de agua hacia el reservorio principal mediante el uso de bombas, garantizando un entorno acuático adecuado. Realicé actividades técnicas en la clasificación y colecta de alevines destinados a grupos organizados e individuos, asegurando el manejo adecuado en cada entrega. Apoyé en el proceso de alimentación de reproductoras y alevines en diferentes etapas de crecimiento, brindando las raciones correspondientes según su fase de desarrollo. Asimismo, contribuí al mantenimiento del área perimetral del Centro Acuícola El Remate, Flores, promoviendo el buen estado y ornato del centro. También participé en labores técnicas de limpieza y mantenimiento del área destinada a las cerdas reproductoras.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.



Atentamente,

(f)



Alex Ovidio Mateo García
DPI: 2618 44431 1701
Celular: 5830-6021

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados.

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-

Aprobado (f)



Firma y sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo

Elmer Leonel Salazar Mejía
Viceministro Encargado de Asuntos del Petén
-MAGA-