

## Factura Pequeño Contribuyente

JEISSY ANAJANCY , CRUZ URQUILLA

Nit Emisor: 97980153

SERVICIOS TECNICOS ANAJANCY

8 CALLE BARRIO LAS DELICIAS, zona 0, POPTÚN, PETÉN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A2D2E561-2B62-43D1-9232-82FD74893AB7

Serie: A2D2E561 Número de DTE: 727860177.

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 04:40:25

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 04:40:25

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-104, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-22-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A2D2E561, número de DTE 727860177 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Jeissy Anajancy Cruz Urquilla, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-104 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-22-2025, Conste. Flores, Petén, 31 de diciembre del 2025.



(f)

Jeissy Anajancy Cruz Urquilla  
DPI: 3305 88893 1712

(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.  
Director de Coordinación de Recursos  
Naturales y Agroturismo  
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén  
- MAGA -

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1764585818481**

Fecha de Generación:  
**Dec 1, 2025, 4:43 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/12/2025 04:40:25
<b>Emisor:</b>	97980153
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TECNICOS ANAJANCY
<b>Receptor:</b>	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	A2D2E561-2B62-43D1-9232-82FD74893AB7
<b>Serie:</b>	A2D2E561
<b>Número del DTE:</b>	727860177
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251201T04:40:2606:00A2D2E5612B6243D1923282FD74893AB7
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/12/2025 04:42:31
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/12/2025 04:42:41 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	97980153
NOMBRE	JEISSY ANAJANCY, CRUZ URQUILLA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-208-7-1-104
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-208-22-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombre y apellidos de la persona contratista:</b>		Jeissy Anajancy Cruz Urquilla
<b>Plazo de Contratación:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Período de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 01/12/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en brindar información de la documentación emitida por medios electrónicos de los proyectos productivos de la Dirección.	Colaboré técnicamente en brindar información de la documentación emitida por medios electrónicos de los proyectos productivos de la Dirección, durante el mes de diciembre.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en el proceso de cotización para las adquisiciones de la dirección y sufragar los proyectos.	Colaboré técnicamente en los procesos de cotización para las adquisiciones de la dirección y sufragar los proyectos, durante el mes de diciembre.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en la compilación de la información de las planificaciones de actividades relacionadas a los proyectos de la Dirección.	Colaboré técnicamente en la compilación de la información de las planificaciones de actividades relacionadas a los proyectos de la Dirección, durante el mes de diciembre.	100%	Finalizado

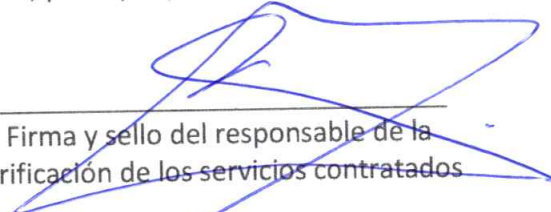
4) Servicios técnicos en registrar y ordenar los archivos físicos y digitales de los proyectos productivos de la Dirección	Colaboré técnicamente en registrar y ordenar los archivos físicos y digitales de los proyectos productivos de la Dirección, durante el mes de diciembre.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Colaboré técnicamente en apoyar a los <i>diferentes compañeros</i> de la dirección en el registro de datos en documentos digitales para apoyo de la dirección, durante el mes de diciembre.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Jeissy Anajancy Cruz Urquilla  
 DPI: 3305 88893 1712  
 Celular: 3847-1000

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del responsable de la  
 Verificación de los servicios contratados

*Ing. Aldo F. Rodas Castellanos, M.Sc.*  
 Director de Coordinación de Recursos  
 Naturales y Agroturismo  
 Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén  
 - MAGA -

### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-208-7-1-104
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-208-22-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombre y apellidos de la persona contratista:</b>		Jeissy Anajancy Cruz Urquilla
<b>Plazo de Contratación:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Período de este Informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Monto pagado:</b> Treinta y seis mil quetzales exactos		Q. 36,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Dirección De Coordinación De Recursos Naturales y Agroturismo. ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en brindar información de la documentación emitida por medios electrónicos de los proyectos productivos de la Dirección.	Colaboré técnicamente en brindar información de la documentación emitida por medios electrónicos de los proyectos productivos de la Dirección, durante el período del 01 de julio al 31 de diciembre.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en el proceso de cotización para las adquisiciones de la dirección y sufragar los proyectos.	Colaboré técnicamente en los procesos de cotización para las adquisiciones de la dirección y sufragar los proyectos, durante el período del 01 de julio al 31 de diciembre.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en la compilación de la información de las planificaciones de actividades relacionadas a los proyectos de la Dirección.	Colaboré técnicamente en la compilación de la información de las planificaciones de actividades relacionadas a los proyectos de la Dirección, durante el período del 01 de julio al 31 de diciembre.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en registrar y ordenar los archivos físicos y digitales de los proyectos productivos de la Dirección.	Colaboré técnicamente en registrar y ordenar los archivos físicos y digitales de los proyectos productivos de la Dirección, durante el período del 01 de julio al 31 de diciembre.	100%	Finalizado


5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad.	Colaboré técnicamente en apoyar a los diferentes compañeros de la dirección en el registro de datos en documentos digitales para apoyo de la dirección, durante el período del 01 de julio al 31 de diciembre.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

#### Resultado de la prestación de los servicios:

Con base a los términos de referencia en la prestación de los Servicios técnicos; se facilitó documentación física y por medios electrónicos a la dirección y el traslado de los mismos, se brindó información solicitada de la dirección, así como la compilación y archivado de la documentación en la sede del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén, ubicada en el municipio de Poptún.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)   
 Jeissy Anajancy Cruz Urquilla  
 DPI: 3305 88893 1712  
 Celular: 3847-1000

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)   
 Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo

**Eimer Leonel Salazar Mejía**  
 Viceministro Encargado de Asuntos del Petén  
 -MAGA-

(f)   
 Firma y sello del responsable de la Verificación de los servicios contratados

**Ing. Aldo J. Rodas Castellanos, M.Sc.**  
 Director de Coordinación de Recursos Naturales y Agroturismo  
 Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén  
 -MAGA-