



COME COSTRUIRE PROMPT PROFESSIONALI PER IL COMMERCIALISTA

Come costruire prompt efficaci per ricercare, redigere e verificare contenuti con l'AI



Web Live

2 e 9 Ottobre

Durata: 2 incontri | 6 ore

Come costruire prompt professionali per il commercialista



Obiettivi del corso

Utilizzare efficacemente l'intelligenza artificiale non significa conoscere una formula universale per scrivere prompt. È necessario comprendere come l'AI interpreta le richieste, genera le risposte e utilizza le informazioni ricevute.

Il corso insegna un metodo per trasformare un'esigenza professionale in una sequenza di istruzioni chiare, verificabili e coerenti con il risultato atteso. **Non imparerai un prompt valido per tutto, ma un metodo per costruire il prompt giusto per ogni lavoro professionale.**

Particolare attenzione sarà dedicata alle diverse strutture di prompt da utilizzare per analizzare documenti, effettuare ricerche, redigere testi e controllare i risultati.

Al termine del corso il partecipante sarà in grado di:

- comprendere le logiche con cui l'AI interpreta e produce i contenuti;
- riconoscere errori, omissioni e risposte apparentemente corrette;
- costruire prompt adatti al tipo di lavoro da svolgere trasformandoli in modelli riutilizzabili

Date e orario durata del corso: 6 ore

2 Ottobre 2026 (15.00-18.00)

9 Ottobre 2026 (15.00-18.00)

● **Recupero del web live**

Il contenuto del web live sarà disponibile in piattaforma, in modalità differita accreditata, anche dopo la diretta.

Corpo docente

Alessandro Mattavelli: ODCEC MI - Presidente Commissione Finanza e Gestione di impresa Odcec Milano e docente a contratto di "Pianificazione strategica e rating advisory" presso l'Università Cattolica di Milano

Fausto Turco: AI & Digital Transformation - Founder Il Punto Digitale - Presidente Accademia Commercialisti

Crediti formativi

ODCEC: 6 CFP (6 cfp materia B.1.2)

Materiale didattico

La dispensa, che contiene le slide utilizzate durante il corso, le esercitazioni e gli approfondimenti predisposti dai docenti, è scaricabile direttamente dalla piattaforma su cui è caricato il corso.

Ai partecipanti saranno forniti:

- schema del metodo LAVORO;
- modelli di prompt per ciascun macro-lavoro;
- sequenza per la gestione delle attività complesse;
- check-list per verificare gli output;
- esercitazioni utilizzate durante il corso.

Quota di partecipazione

Euro 195 + Iva

Come costruire prompt professionali per il commercialista

PROGRAMMA

I INCONTRO

CAPIRE L'AI PER IMPARARE A DIALOGARE CON ESSA

Introduzione al principio fondamentale del prompting

- La qualità dell'input determina la qualità dell'output: come leggono e scrivono i modelli linguistici
- Correttezza formale e attendibilità delle risposte: perché una risposta convincente non è necessariamente corretta
- Allucinazioni, omissioni e interpretazioni non supportate
- Come farsi fare domande dall'AI (reverse prompting) per aumentare qualità e precisione dell'output generato.
- Come personalizzare al massimo la propria interazione con l'AI attraverso la customizzazione del profilo all'interno del proprio LLM

Strutturare prompt professionale con metodo

- Come strutturare un prompt per uso professionale
 - definire oggetto, perimetro e fonti della ricerca
 - distinguere fatti, interpretazioni e conclusioni
- Prompting iterativo: come "parlare" con l'AI per correggere il tiro
 - dialogare con l'AI attraverso domande successive
 - correggere e orientare progressivamente il risultato
- Prompt di controllo qualità: tecniche per ridurre ambiguità, far emergere assunzioni e punti da verificare, e aumentare l'affidabilità dei contenuti prima dell'utilizzo
 - utilizzare prompt di approfondimento, confronto e controllo critico
 - chiedere all'AI di dichiarare dubbi, limiti e informazioni mancanti

Laboratorio

Trasformazione di una richiesta generica in un prompt strutturato, confronto tra i risultati e individuazione degli elementi che influenzano la qualità della risposta

II INCONTRO

COSTRUIRE IL PROMPT IN BASE AL LAVORO DA SVOLGERE

Prompt per leggere e analizzare documenti

- Estrarre informazioni, sintetizzare e confrontare testi
- Limitare l'analisi alle fonti fornite.
- Ottenere riferimenti ai passaggi utilizzati
- Segnalare informazioni mancanti o contraddittorie

Prompt per effettuare ricerche professionali

- Definire quesito, periodo e perimetro della ricerca
- Individuare e classificare le fonti
- Ricostruire orientamenti differenti
- Separare informazioni certe, interpretazioni e aspetti da verificare

Prompt per redigere e trasformare documenti

- Definire finalità, destinatario, struttura e tono.
- Predisporre relazioni, note, verbali ed e-mail.
- Trasformare un contenuto tecnico in una comunicazione per il cliente.
- Preservare la precisione durante la semplificazione

Prompt per revisionare e verificare

- Individuare errori, ambiguità e omissioni
- Controllare coerenza, completezza e chiarezza
- Utilizzare il prompt "avversario" per mettere in discussione il risultato
- Riscrivere il documento soltanto dopo la verifica

Laboratorio finale

Costruzione guidata di un processo completo: dall'analisi del documento di partenza alla realizzazione dell'output definitivo

Scheda di iscrizione

Per garantire una migliore leggibilità dei dati inseriti, **si consiglia di compilare la scheda di iscrizione direttamente a video**. La scheda dovrà poi essere inviata all'indirizzo email **formazione@professionecommercialista.com** insieme alla copia del bonifico.

Come costruire prompt professionali per il commercialista

☐ Quota intera di partecipazione: **€ 195 + IVA**

DATI PARTECIPANTE*

Cognome:	Nome:
E-mail partecipante:	
C.F. partecipante:	
Iscritto all'ODCEC di:	
N. iscrizione Albo Revisori Legali dei Conti:	
Altro:	

DATI FATTURAZIONE*

Studio:		
Via:		
CAP:	Comune:	Prov:
Telefono:	Fax:	
P.IVA:		
E-mail Studio:		
Pec:	Codice Sdl:	

*Tutti i campi sono obbligatori per la fatturazione e il rilascio dei crediti formativi

Allegare alla scheda di iscrizione copia del bonifico bancario, da effettuarsi alle seguenti coordinate bancarie:

IBAN IT42S0623001619000040394759

Credit Agricole Italia - Ag 19 - Milano - Intestato a Namirial S.p.A.

CAUSALE: Web live Costruire prompt (indicare nome e Partita Iva dello Studio Professionale)

PRIVACY:

(Obbligatorio) Dichiaro di aver preso visione dell'informativa in materia di trattamento dei dati personali: [Clicca Qui](#)

Presto il consenso al trattamento dei miei dati per finalità promozionali relative ai Servizi offerti da Namirial e sui prodotti formativi e informativi di Namirial Professional.

Firma Partecipante: _____ Timbro ditta/studio: _____

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI**REGOLAMENTO UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati**

Namirial S.p.A. procede al trattamento dei dati nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento europeo 2016/679 concernente la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (d'ora in avanti "Regolamento UE 2016/679").

Ai sensi dell'art. 13 del suddetto Regolamento di seguito sono fornite le informazioni riguardanti i dati identificativi del titolare del trattamento e il responsabile del trattamento in tema di trattamento dei dati personali relativamente ai contratti e alla fornitura di servizi.

Titolare del trattamento dei dati è NAMIRIAL S.p.A. con sede legale in Senigallia (AN), Cap 60019, Via Caduti sul Lavoro n. 4.

Tipologia di dati trattati

Nell'ambito del Servizio che Namirial ti fornirà, tratteremo le seguenti categorie di dati personali:

- Dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, sesso, data di nascita, luogo di nascita, nazionalità);
- Estremi del documento di identità;
- Dati di indirizzo;
- Dati di contatto (recapito telefonico e indirizzo e-mail);
- Dati di iscrizione all'albo o ordine professionale (Provincia, albo, numero di iscrizione, data di iscrizione, qualifica professionale);
- Dati di fatturazione.

Finalità del trattamento

Tratteremo i tuoi dati personali per le seguenti finalità:

- a) Conclusione del contratto e fruizione dei servizi: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) b del GDPR - Contratto;
- b) Attività promozionali e di marketing del Titolare: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) a del GDPR - Consenso;
- c) Gestione e riscontro alle richieste di assistenza tecnica, anche on line: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) b del GDPR - Contratto;
- d) Adempimento ad obblighi di legge, regolamentari nazionali o comunitari: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) c del GDPR - Obbligo di legge;
- e) Invio di informazioni a contenuto informativo: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) f del GDPR - Interesse legittimo del Titolare del Trattamento;
- f) Analisi statistiche, di business e di mercato, realizzate in forma assolutamente anonima e aggregata: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) f del GDPR - Interesse legittimo del Titolare del Trattamento;
- g) Tutela giurisdizionale dei diritti Namirial: la base giuridica per questa finalità è l'art. 6(1) f del GDPR - Interesse legittimo del Titolare del Trattamento.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati di cui ai punti a), d) e g) è obbligatorio per consentire la conclusione del contratto o per l'erogazione delle prestazioni e dei servizi richiesti.

Il conferimento dei dati di cui ai punti ulteriori è facoltativo: potrai in qualsiasi momento chiedere al Titolare di interrompere le attività di trattamento senza che ciò comporti alcuna conseguenza nell'ambito dei servizi che ti sono forniti.

Modalità del trattamento ed accesso ai dati

Namirial S.p.A. tratta i dati personali in conformità ai Principi del Regolamento in virtù dei propri interessi legittimi legati alla tipologia di attività svolta ed alla necessità di dare esecuzione ai contratti in essere o alle misure precontrattuali richieste dagli interessati.

I dati raccolti sono trattati con strumenti informatici e telematici e potranno essere elaborati in forma aggregata per finalità statistiche e di verifica degli standard di qualità dei servizi di assistenza e manutenzione, escludendo in tal caso il trattamento di dati identificativi.

I dati sono accessibili esclusivamente da parte di incaricati, adeguatamente formati ed informati circa le loro mansioni e le attività ad essi consentite sul dato raccolto, che operano per conto di Namirial e che sono destinatari di istruzioni e compiti impartiti dal responsabile del trattamento, a mezzo di lettera di nomina.

Il titolare del trattamento tratterà i dati per le finalità sopra indicate perseguendo i propri interessi legittimi che non prevalgono sugli interessi o i diritti e le libertà dell'interessato.

Ambito di comunicazione ed eventuale diffusione

Vi informiamo che i dati relativi al contratto e all'attività di servizio possono essere comunicati a soggetti terzi nominati come responsabili esterni del trattamento (la lista completa è disponibile presso il Titolare), consulenti commerciali per finalità amministrative e contabili, nonché a consulenti legali per eventuale gestione di contenziosi.

Vi informiamo, inoltre, che i dati possono essere comunicati anche a organi di polizia o all'autorità giudiziaria per finalità di accertamento o repressione di reati compiuti dagli utenti dei servizi telematici, ove necessario.

Luogo di trattamento dei dati

I dati personali sono trattati presso la sede del Titolare del trattamento, nonché nei server che ospitano il servizio. I dati personali sono conservati in server ubicati nel territorio dell'Unione Europea e non saranno in alcun caso trasferiti al di fuori di esso. Il Titolare del trattamento garantisce che, nel caso di utilizzo di cloud provider stabiliti al di fuori dello Spazio Economico Europeo, il trattamento dei dati personali da parte di tali destinatari avviene nel rispetto dei principi del GDPR. I trasferimenti sono effettuati mediante garanzie adeguate, quali decisioni di adeguatezza, clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione europea o altre garanzie previste dal GDPR.

Conservazione e cancellazione dei dati personali

La Namirial S.p.A. conserverà i dati degli interessati in una forma che consenta l'identificazione degli stessi per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti. In ogni caso, il profilo utente sarà disattivato e tutti i dati personali saranno cancellati in caso di mancato utilizzo dei servizi offerti per un periodo di 18 (diciotto) mesi.

I dati strettamente necessari per gli adempimenti fiscali e contabili, venuta meno la finalità per la quale erano stati raccolti, verranno conservati per un periodo di 10 (dieci) anni come richiesto dalle normative in materia.

I dati con finalità di marketing sono conservati fino a revoca del consenso.

Decorsi tali periodi la Namirial S.p.A. provvederà alla cancellazione dei dati degli interessati.

L'interessato ha diritto di chiedere, in qualunque momento, la modifica degli assetti regolati dalla presente informativa attraverso l'esercizio dei diritti di cui al paragrafo successivo.

I diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli art. 15 (Diritto di accesso dell'interessato), 16 (Diritto di rettifica), 17 (Diritto alla cancellazione), 18 (Diritto di limitazione del trattamento), 19 (Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi), 20 (Diritto alla portabilità), 21 (diritto di opposizione) e 22 (diritto di rifiutare il processo automatizzato) del Regolamento UE 2016/679.

Si comunica che l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui ai suddetti articoli, quali il diritto di cancellazione o opposizione, incontra i limiti imposti dalle normative applicabili (DPCM 22 Febbraio 2016 artt. 56,57e DPCM 24 ottobre 2014, art. 7) per quanto riguarda gli obblighi di conservazione dei dati personali.

Per esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 l'interessato dovrà rivolgere apposita richiesta scritta indirizzata a:

Namirial S.p.A., Via Caduti sul Lavoro n. 4 – 60019 Senigallia (AN) dpo@namirial.com
dpo.namirial@sicurezzapostale.it