



APAE - ES  
Venda Nova do Imigrante

## PAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ: 31.724.438/0001-46 – E-mail: vendanovadoimigrante@apaees.org.br – Tel. (28) 3546-1355

Rua: Egidio Zandonade, 90 – Bananeiras – Venda Nova do Imigrante – ES- CEP: 29375-000

Site: <https://apaees.org.br/venda-nova-imigrante/home>

### PLANO DE TRABALHO

#### 1 – IDENTIFICAÇÃO DA OSC: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE VENDA NOVA DO IMIGRANTE

##### 1.1 – DADOS DA ENTIDADE

Nome: APAE/VNI

Razão Social: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE VENDA NOVA DO IMIGRANTE

CNPJ: 31.724.438/0001-46

Endereço: RUA EGÍDIO ZANDONADE, Nº 90

CEP: 29.375-000

Bairro: BANANEIRAS

Município: Venda Nova do Imigrante

UF: ES

Telefone:  
28 35461355  
28 99886-2901

E-mail: vendanovadoimigrante@apaees.org.br  
Instagram: apaevni

Banestes: 0177

Conta Corrente: 34289306

##### 1.2 – IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA OSC (PRESIDENTE/DIRETOR)

Nome: ARILDO NUNES REIS

Nº do CPF: [REDACTED]

Nº do RG/Órgão Expedidor: [REDACTED]

Mandado de diretoria: 01/01/2023 a 31/12/2025

Cargo: PRESIDENTE

Endereço: [REDACTED]

CEP: [REDACTED]

Bairro: [REDACTED]

Telefone: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Cidade em que reside: [REDACTED]

UF: ES

##### 1.3 – IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO

Nome: Cícero Gimenez Moreira

Área de Formação: Psicologia

Nº do Registro no Conselho Profissional: 16/10472

Telefone do Técnico: (27) 99687-7329

E-mail do Técnico: psicicerojimenez@gmail.com

##### 1.4 - INSCRIÇÕES E REGISTROS

Inscrição no CMAS

Nº 002/1998

Inscrição no CNEAS

Nº 3205069

Inscrição no CMDCA

Nº 001/03

Reg. CNSS – nº 23.00.20.022.93/90-11 – Reg. Nº 75 no Cart. De 1º Ofício Livro A, Fls. Nº 75

Útil. Pública Municipal – 021/89 – Utl Estadual – nº 4.695 – Utl. Federal – nº 50.517

\*Dados pessoais ocultados - Lei Federal 13.709/2018 - LGPD



APAE - ES  
Venda Nova do Imigrante

## **PAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais**

CNPJ: 31.724.438/0001-46 – E-mail: [vendanovadoimigrante@apaees.org.br](mailto:vendanovadoimigrante@apaees.org.br) – Tel. (28) 3546-1355

Rua: Egidio Zandonade, 90 – Bananeiras – Venda Nova do Imigrante – ES- CEP: 29375-000

Site: <https://apaees.org.br/venda-nova-imigrante/home>

Inscrição no CEBAS

Nº 235874.0115200/2021

### **1.5 – PÚBLICO BENEFICIÁRIO**

Pessoas com Deficiência Intelectual, Múltipla e Transtorno do Espectro Autista.

### **2 – OBJETO DA PARCERIA**

Efetuar o pagamento de profissionais que integram direta ou indiretamente a equipe multiprofissional da área da Saúde da APAE de Venda Nova do Imigrante/ES, com o objetivo de garantir a continuidade e qualidade dos atendimentos prestados às pessoas com deficiência intelectual, múltipla e Transtorno do Espectro Autista (TEA).

### **3 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA (Art. 22, I, Lei 13.019/2014)**

A Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 estabeleceu a saúde como direito de todos e dever do Estado, a ser garantida por políticas sociais e econômicas, de modo a reduzir o risco de doenças e promover o acesso universal e igualitário aos serviços prestados. Instituiu o Sistema Único de Saúde (SUS) e, a lei 13.019/2014 possibilitou parcerias com instituições privadas para participar desse sistema de forma complementar, mediante contrato de direito público ou parceria, preferencialmente com entidades filantrópicas sem fins lucrativos, a exemplo das Apaes. A Política Nacional de Saúde da Pessoa com Deficiência estabelece como propósitos gerais a proteção da saúde desse público específico, a reabilitação da capacidade funcional e o desempenho humano, com vistas à sua inclusão social.

Dessa forma, a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Venda Nova do Imigrante oferece os serviços especializados nas seguintes áreas: Neurologia, Psiquiatria, Odontologia, Fonoaudiologia, Fisioterapia, Psicologia e Assistência Social para os pacientes com diagnóstico de deficiência intelectual, múltipla e transtorno do espectro autista, desde a fase infantil a terceira idade que demandam dos serviços oferecidos pela Instituição.

Para que possamos dar continuidade aos atendimentos, ressaltamos a importância de fidelizar parceria, e, é nesse movimento, que a APAE-VNI/ES, vem pleitear junto à Secretaria Municipal de saúde, o valor de **R\$459.750,00** (Quatrocentos e cinquenta e nove mil e setecentos e cinquenta reais), em uma única parcela, no mês de setembro DE 2025.

### **4 – DESCRIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS E DAS ATIVIDADES/PROJETOS A SEREM EXECUTADOS (Art. 22, II, Lei 13.019/2014)**

Com base no estabelecido pela Lei nº 13.019/2014, que rege as parcerias entre o poder público e as organizações da sociedade civil, esta seção descreve as metas específicas e as atividades a serem realizadas pela equipe da APAE de Venda Nova do Imigrante/ES. O cumprimento das metas delineadas visa garantir a efetividade dos projetos e a consecução dos objetivos da Instituição, assegurando o atendimento de excelência às pessoas com

Reg. CNSS – nº 23.00.20.022.93/90-11 – Reg. Nº 75 no Cart. De 1º Ofício Livro A, Fls. Nº 75

Útil. Pública Municipal – 021/89 – Utl Estadual – nº 4.695 – Utl. Federal – nº 50.517



APAE - ES  
Venda Nova do Imigrante

## PAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ: 31.724.438/0001-46 – E-mail: [vendanovadoimigrante@apaees.org.br](mailto:vendanovadoimigrante@apaees.org.br) – Tel. (28) 3546-1355

Rua: Egidio Zandonade, 90 – Bananeiras – Venda Nova do Imigrante – ES- CEP: 29375-000

Site: <https://apaees.org.br/venda-nova-imigrante/home>

deficiência intelectual, múltipla e Transtorno do Espectro Autista (TEA). Abaixo, detalha-se cada atividade, seus responsáveis e os compromissos a serem cumpridos para garantir a continuidade e a ampliação dos serviços prestados.

<b>Cargo/Função</b>	<b>Principais Atividades</b>	<b>Metas/Compromissos</b>
Auxiliares Administrativos	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atendimento presencial, telefônico e por e-mail</li><li>- Organização de documentos físicos e digitais</li><li>- Elaboração de relatórios e planilhas</li><li>- Suporte em agendas e eventos internos</li><li>- Realizar os agendamentos dos pacientes</li><li>- Auxílio na prestação de contas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Otimizar rotinas administrativas</li><li>- Participar de treinamentos</li><li>- Sugerir melhorias e contribuir para aumento da produtividade</li></ul>
Dentista	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atendimento odontológico</li><li>- Atualização profissional</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atender no mínimo <b>15 atendimentos</b>/ mês</li><li>- Fazer cursos de capacitação anual</li><li>- Manter taxa de satisfação acima de 90%</li></ul>
Faxineira	<ul style="list-style-type: none"><li>- Limpeza e manutenção dos ambientes</li><li>- Organização de checklists de limpeza diária e semanal</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Implementar rotina de limpeza com checklists</li><li>- Participar anualmente de treinamentos sobre higiene e segurança</li></ul>
Fisioterapeuta 1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atendimentos fisioterapêuticos</li><li>- Planejamento de atendimento com equipe técnica</li><li>- Registro de evolução dos pacientes</li><li>- Participação em reuniões de equipe da saúde</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atender no mínimo <b>60 atendimentos</b>/mês</li><li>- Feedbacks mensais e plano singular de atendimento</li><li>- Participar de pelo menos 1 curso/palestra por semestre</li></ul>
Fisioterapeuta 2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Desenvolvimento de planos personalizados</li><li>- Promoção de atividades de prevenção</li><li>- Acompanhamento de resultados dos pacientes</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atender no mínimo <b>100 atendimentos</b>/mês</li><li>- Seguir horário institucional</li></ul>
Fisioterapeuta 3	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atendimento humanizado</li><li>- Atualização contínua com artigos e cursos online</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atender no mínimo <b>60 atendimentos</b>/ mês</li><li>- Buscar feedbacks positivos</li></ul>
Psicólogo (a)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sessões terapêuticas individuais</li><li>- Participação em grupos de estudo e supervisões</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atender no mínimo <b>80 atendimentos</b>/mês</li><li>- Seguir diretrizes do SERDIA</li></ul>
Terapeuta Ocupacional	Planejamento e elaboração de intervenções personalizadas: Com base na avaliação, desenvolver planos de tratamento específicos, que podem incluir atividades, exercícios e estratégias para melhorar a autonomia e a qualidade de vida do paciente.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atender no mínimo <b>144 atendimentos</b>/mês</li><li>- Feedbacks mensais e plano singular de atendimento</li><li>- Participar de pelo menos 1 curso/palestra por semestre</li></ul>
Fonoaudióloga	A função de um fonoaudiólogo é avaliar, prevenir e tratar dificuldades relacionadas à fala, linguagem, voz,	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atender no mínimo <b>92 atendimentos</b>/mês</li><li>- Feedbacks mensais e plano singular de atendimento</li></ul>

Reg. CNSS – nº 23.00.20.022.93/90-11 – Reg. Nº 75 no Cart. De 1º Ofício Livro A, Fls. Nº 75

Útil. Pública Municipal – 021/89 – Utl Estadual – nº 4.695 – Utl. Federal – nº 50.517



**APAE - ES**  
Venda Nova do Imigrante

## PAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ: 31.724.438/0001-46 – E-mail: vendanovadoimigrante@apaees.org.br – Tel. (28) 3546-1355

Rua: Egidio Zandonade, 90 – Bananeiras – Venda Nova do Imigrante – ES- CEP: 29375-000

Site: <https://apaees.org.br/venda-nova-imigrante/home>

	audição e deglutição, ajudando as pessoas a se comunicarem melhor e a terem uma alimentação mais segura.	- Participar de pelo menos 1 curso/palestra por semestre
Coordenador (a) em Saúde	- Coordenação da equipe interdisciplinar de saúde - Planejamento e organização dos atendimentos - Articulação com rede SUS/SUAS - Apoio técnico à equipe - Monitoramento de indicadores e qualidade dos serviços - Organização de reuniões e supervisão dos prontuários	- Garantir cumprimento dos protocolos - Atualizar fluxos e processos - Acompanhar metas de atendimento da equipe

### **5 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES/PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS** (Art. 22, III, Lei 13.019/2014)

As ações serão desenvolvidas por meio de prestação de serviços à pessoa com deficiência e suas famílias, conforme descritos no item acima.

### **6 – PERÍODO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

Setembro 2025 a Julho 2026.

### **7 – DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS** (Art. 22, IV, Lei 13.019/2014)

- Elaboração de relatório de execução contendo fotos das atividades desenvolvidas;
- Comprovante de pagamento dos serviços contratados;
- Planilha descritiva de gastos, extratos bancários e de rendimentos, notas fiscais e comprovantes de pagamentos dos prestadores de serviço

### **8 – PREVISÃO DAS RECEITAS** (Art. 22, II-A, Lei 13.019/2014)

O valor do repasse será no valor de **R\$ 459.750,00** (Quatrocentos e cinquenta e nove mil setecentos e cinquenta reais), parcela única, recurso que será utilizado para efetuar o pagamento dos profissionais, conforme tabela, em anexo.

### **9 – PREVISÃO DAS DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES/PROJETOS ABRANGIDOS PELA PARCERIA** (Art. 22, II-A, Lei 13.019/2014)

Natureza da Despesa (investimento ou custeio)	Descrição detalhada da Despesa	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
Custeio	Dentista - 10h/semanais	01	2.017,40	22.917,31
Custeio	Faxineira 01 - 40h/semanais	01	1.404,15	14.626,57
Custeio	Faxineira 02 - 40h/semanais	01	1.694,09	18.837,90
Custeio	Fisioterapeuta 01 - 30h/semanais	01	3.664,13	40.743,99
Custeio	Fisioterapeuta 03 - 21h/semanais	01	2.673,75	30.407,44

Reg. CNSS – nº 23.00.20.022.93/90-11 – Reg. Nº 75 no Cart. De 1º Ofício Livro A, Fls. Nº 75

Útil. Pública Municipal – 021/89 – Utl Estadual – nº 4.695 – Utl. Federal – nº 50.517



APAE - ES  
Venda Nova do Imigrante

## PAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ: 31.724.438/0001-46 – E-mail: [vendanovadoimigrante@apaees.org.br](mailto:vendanovadoimigrante@apaees.org.br) – Tel. (28) 3546-1355

Rua: Egidio Zandonade, 90 – Bananeiras – Venda Nova do Imigrante – ES- CEP: 29375-000

Site: <https://apaees.org.br/venda-nova-imigrante/home>

Custeio	Assistente Administrativo - 40h/semanais	01	2.151,16	24.560,17
Custeio	Psicóloga 01 - 32h/semanais	01	3.853,51	40.709,60
Custeio	Psicóloga 01 - 10h/semanais+5%(para coordenar equipe da saúde)	01	1.349,22	15.404,41
Custeio	Motorista-01- 44h/semanais	01	2.300,14	26.064,40
Custeio	Cozinheira 01- 40h/semanais	01	1.417,97	16.062,73
Custeio	Terapeuta Ocupacional - 30h/semanais	01	7.110,00	78.210,00
Custeio	Fonoaudióloga - 20h/senanaais	01	6.000,00	66.000,00
Darf	Referente a equipe especificada	01	2.355,02	27.526,52
Fgts	Referente a equipe especificada	01	2.042,15	22.334,60
<b>TOTAL (R\$)</b>				<b>444.405,40</b>

Tipo de despesa	Quantidade mês	Valor Unit.	Valor Total
Custeio	Jogos terapêuticos para uso nas terapias		<b>15.344,36</b>

**Total 459.750,00**

### 10 – DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Na qualidade de representante legal da ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE VENDA NOVA DO IMIGRANTE/ES, declaro que todos os documentos e declarações exigidas pela Lei Federal nº 13.019/2014 e pelo Decreto Federal nº 8.726/2016, estão em anexo, a este Plano de Trabalho.

#### Pede Deferimento

Venda Nova do Imigrante/ES, 27 de agosto de 2025.

ARILDO  
NUNES  
REIS:47094  
397704

Assinado de forma digital por ARILDO NUNES  
REIS:47094397704  
Dados: 2025.08.27 07:53:43 -03'00'

**Presidente**

**Obs: O valor da Aplicação será destinado ao custeio de jogos para serem utilizados nas terapias**

Reg. CNSS – nº 23.00.20.022.93/90-11 – Reg. Nº 75 no Cart. De 1º Ofício Livro A, Fls. Nº 75

Útil. Pública Municipal – 021/89 – Utl Estadual – nº 4.695 – Utl. Federal – nº 50.517