



Plano de Trabalho

**Elaboração dos estudos, modelagem e assessoria integral para
estruturação de projetos de Parcerias e Concessões destinados ao
desenvolvimento de infraestrutura urbana do Município de Venda
Nova do Imigrante/ES.**

Belo Horizonte, 2025





1 – APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Trabalho visa apresentar os dados, etapas e cronograma do projeto de estudos e modelagem destinado ao Município de Venda Nova do Imigrante/ES, em razão de sua participação no Programa de Credenciamento dos Municípios do Estado do Espírito Santo. O programa visa a estruturação de concessões e PPPs para a promoção do desenvolvimento social e econômico sustentável dos municípios, através da parceria do Instituto de Gestão e Planejamento de Cidades- **IPGC** com o Banco de Desenvolvimento do Espírito Santo - **BANDES**.

Os trabalhos ocorrerão visando a realização dos projetos de infraestrutura urbana, sob a alcunha de “*Cidades Inteligentes*” e serão realizados mediante Assessoria, Estudos de Viabilidade e Modelagem Contratual Técnica, Econômico-financeira, Jurídica e Ambiental para o desenvolvimento do Município. Compõem cada projeto as fases de Diagnóstico, Análise Prévia de Viabilidade, Modelagem Técnica, Modelagem Econômico-Financeira, Modelagem Jurídica e, por fim, a fase externa de Licitação.

Os estudos e modelagem dos projetos que serão desenvolvidos referem-se à construção, implantação, operação e manutenção de **USINA FOTOVOLTAICA (UFV)** para atender demandas energética das edificações públicas do Município; a efficientização, operação e manutenção da **ILUMINAÇÃO PÚBLICA** e implantação, operação e manutenção da **INFRAESTRUTURA DE TELECOMUNICAÇÕES** própria do Poder Público; implantação, operação e manutenção dos serviços públicos de manejo e destinação final dos **RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS (RSU)** e **LIMPEZA URBANA**; operação e manutenção dos sistemas de **ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL** e **ESGOTAMENTO SANITÁRIO**; drenagem e manejo das **ÁGUAS PLUVIAIS URBANAS**; e **outros projetos estratégicos** que o **MUNICÍPIO** identificar ao longo da parceria e que o **INSTITUTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DE CIDADE – IPGC** e o **BANCO DE DESENVOLVIMENTO DO ESPÍRITO SANTO - BANDES**, concordar em desenvolver, compondo este **ACORDO DE COOPERAÇÃO**, mediante **ADITIVO CONTRATUAL**.





A primeira seção deste Plano apresenta as informações gerais das instituições e equipes envolvidas no desenvolvimento das análises propostas, bem como o escopo global do projeto. A segunda, especifica as etapas do projeto e o cronograma de execução, compreendendo: gestão do projeto, estruturação governamental, estudos que antecedem a PPP, e modelagem da parceria. Além disso, define o modelo de controle e acompanhamento da execução a ser adotado e a previsão de custos para ressarcimento dos trabalhos.

2. DADOS INSTITUCIONAIS DOS CONVENENTES

2.1 Município

- **Nome:** Venda Nova do Imigrante
- **CNPJ:** 31.723.497/0001-08
- **Endereço:** Av. Evandi Américo Comarela, 385, Esplanada, Venda Nova do Imigrante/ES – CEP: 29375-000
- **Representante do Governo:** Prefeito Municipal
- **Cargo:** Prefeito

2.2 Desenvolvedor

- **Nome:** Instituto de Planejamento e Gestão de Cidades - IPGC
- **CNPJ:** 18.684.416/0001-31
- **Endereço:** Av. Paraná, 485 - Edifício Capemi, 4º e 7º andar - Belo Horizonte/MG. CEP: 30130-002
- **Representante legal:** Sr. Leonardo Luiz Santos
- **Cargo:** Diretor Presidente

2.3 Estruturador

- **Nome:** Banco de Desenvolvimento do Estado do Espírito Santo – BANDES
- **CNPJ:** 28.145.829/0001-00
- **Endereço:** Av. Princesa Isabel, 54, Centro, Vitória-ES, CEP: 29010-906
- **Representante Legal:** Munir Abud de Oliveira
- **Cargo:** Diretor Presidente





3 - DADOS DO PROJETO

- **Título do projeto:** Assessoria, Estudos e Modelagem visando subsidiar a estruturação de projeto de PPPs na área de Infraestrutura Urbana no Município de Venda Nova do Imigrante/ES.
- **Escopo do projeto:** Assessoria, Estudos e modelagem técnica, econômico-financeira e jurídica para estruturação de PPPs e Concessões visando a implementação de projetos de infraestrutura urbana, sob a alcunha de “Cidade Inteligente” no Município de Venda Nova do Imigrante/ES.
- **Prazo estimado de execução:** 360 dias
- **Gerente do Projeto:** Luís Fernando Parma
- **Contato:** projetos@ipgc.com.br | luisfparma@ipgc.com.br | 31 99705-8656 | 31 99832-1540





4 – EQUIPES

4.1 Equipe do BANDES

O BANDES será responsável pela coordenação geral do programa, enquanto o IPGC atuará diretamente na estruturação, desenvolvimento, assessoramento e realização dos estudos de viabilidade e modelagem licitatória contratual, utilizando-se de seu corpo técnico especializado, e eventualmente também de consultores contratados, conforme conveniência, oportunidade e necessidade de cada projeto, objetivando sua execução.

4.1.1 Equipe de Gestão e Supervisão

Vilker Zucolotto Pessin

Doutorando em Ciências da Computação pela Universidade Federal do Espírito Santo (UFES). Mestre em Engenharia e Desenvolvimento Sustentável, Saneamento e Saúde Pública (UFES). Possui certificação internacional “Business Case Development for Infrastructure Projects” na metodologia 5CM em elaboração de projetos de Infraestrutura pela Infrastructure and Projects Authority (IPA – Reino Unido). Certificação internacional CP3P-F pela APMG International em Parcerias Público-Privadas. MBA em *Business Intelligence* (Educamais). Graduado em Engenharia Civil pela Faculdade Brasileira Multivix e em Administração de Empresas (UFES). Atua no Bandedes como Consultor Técnico e conta com mais de 12 anos de experiência profissional no mercado financeiro. Possui ampla experiência na análise de viabilidade técnica, econômica, e financeira de projetos.

4.2 Equipes do IPGC

O projeto para o Governo do Município de Venda Nova do Imigrante/ES irá contar com a equipe do IPGC e o acompanhamento permanente de consultores especializados nas áreas de administração pública, gestão de projetos e processos, além do suporte de professores universitários e especialistas em PPP parceiros do IPGC. Os estudos e análises técnicas, econômicas e jurídicas são realizados pela equipe de engenheiros, economistas e juristas do IPGC.





4.3 Equipe de Gestão e Supervisão

Leonardo Luiz dos Santos

Diretor Presidente do Instituto de Planejamento e Gestão de Cidades. Graduado em Enfermagem pela Universidade do Estado de Minas Gerais e especialista em Planejamento e Gestão Social pela Universidade Federal de Juiz de Fora. Possui habilidade em gestão de serviços de saúde pública atuando principalmente nos seguintes setores: Planejamento, avaliação e programação de serviços públicos de saúde e construção de redes de cuidados integrais à saúde mental. Atuou como Gestor Público Federal na Diretoria de Operações da CASEMG (Ministério da Agricultura) na área do agronegócio e comércio exterior.

Luís Fernando Parma

Diretor de Parcerias do Escritório de Projetos do Instituto de Planejamento e Gestão de Cidades- IPGC. Bacharel em Gestão Pública pela Universidade Federal de Minas Gerais com MBA em Gestão de Processos - Business Process Management - pelo Instituto Brasileiro de Mercado de Capitais- IBMEC. Atuou como Gerente de Projetos Estratégicos de governo, acompanhamento e avaliação de metas do PPA e na elaboração, execução e monitoramento de políticas públicas de Educação no âmbito municipal. Na esfera Federal atuou como gestor de contratos e líder de comissões de trabalho. Possui sólida experiência na organização de fluxos internos de trabalho e na criação de metodologias ágeis de gestão.

Membro de Comitês Temáticos da ABDIB - Associação Brasileira de Infraestrutura e Indústria de Base, sendo: Comitê de Indústria, Comitê de Iluminação Pública, Comitê de Resíduos Sólidos, Comitê de Mobilidade Urbana e Rodovias.

4.4 Apresentação resumida da equipe de projeto.

O Instituto de Planejamento e Gestão de Cidades conta com uma equipe multidisciplinar encarregada de acompanhar o município durante toda a fase de elaboração do projeto até o processo licitatório. Destacam por sua composição distribuídos pelas áreas





técnicas (incluindo engenharias civil, elétrica e ambiental), econômicas (incluindo economia, relações internacionais e contábeis), jurídicas (advogados com ênfase em direito público, tributário e administrativo) conforme descrições abaixo:

Caroline Braga

Coordenadora de Projetos do Instituto de Planejamento e Gestão de Cidades (COPRO). Bacharel em Relações Internacionais pela Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais. Formação complementar em Business Administration pela Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt, Alemanha. Pós-graduanda em Administração Pública, Planejamento e Gestão Governamental pela Fundação João Pinheiro. Experiência em pesquisa, escrita acadêmica e gerenciamento de equipe. Atua na gerência de projetos de infraestrutura urbana e desenvolvimento sustentável nas áreas de iluminação pública, infraestrutura de telecomunicações e energia fotovoltaica.

Bernardo Ameno Gonçalves

Especialista do Núcleo Técnico de Projetos do Instituto de Planejamento e Gestão de Cidades (COPRO NUTEC). Bacharel em Engenharia Química pela Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais, se especializando em Engenharia de Processos pela Universidade Federal de São João Del Rei. Experiência em Gestão de Projetos, em desenvolvimento de cálculo de Capex e Opex, além de expertise em Melhoria Contínua de Processos com Certificação Green Belt em Lean Six Sigma e Lean Manufacturing.

Experiência com gestão de áreas contaminadas por produtos químicos e licenciamento ambiental aos moldes da Fundação Estadual do Meio Ambiente. Atualmente atua no Núcleo de Engenharia contribuindo na estruturação de projetos de Cidades Inteligentes e Energias Renováveis que visa a melhoria da infraestrutura urbana e efficientização de matrizes energéticas.





Luciana Souza

Analista de Economia do Instituto de Planejamento e Gestão de Cidades. Bacharel em Ciências Econômicas pela Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais, com formação complementar em noções de orçamento e planejamento de obras. Possui experiência na estruturação de estudos de viabilidade econômico-financeira e modelagens de planos de negócios para concessão de serviços públicos e parcerias público-privadas nas áreas de infraestrutura urbana. Atua no núcleo econômico realizando a modelação de planejamentos de cidades inteligentes e seus respectivos cadernos.

Yulin Maciel Lima

Assistente Jurídico do Instituto de Planejamento e Gestão de Cidades (IPGC). Advogado. Graduado em Direito pela Escola Superior Dom Hélder Câmara (ESDHC). Cursa LL.M em Direito Tributário pela Fundação Getúlio Vargas (FGV). Possui experiência na estruturação de estudos de viabilidade jurídica e modelagens licitatórias e contratuais para concessão de serviços públicos e parcerias público-privadas nas áreas de infraestrutura urbana. Membro do Comitê Temático de Financiamento e Garantias da Associação Brasileira de Infraestrutura e Indústria de Base (ABDIB)





A organização dos profissionais listados acima, específicos da Coordenação de Projetos e seus respectivos Núcleos e a Coordenação da Governança do IPGC, estão distribuídos nas funções abaixo:

NÚCLEO	RESPONSÁVEL	FUNÇÃO
Diretoria de Parcerias - DIPAR	Luis Fernando Parma	Responsável por definir e manter os padrões de gerenciamento do projeto, a fim de otimizar o controle e a execução da organização como um todo, além de analisar propostas, estudos prévios e modelagem da iniciativa privada entregue ao município.
Coordenação de Projetos - COPRO	Caroline Braga	Gerenciamento do cronograma de prazos, e condução dos núcleos técnico, econômico e jurídico. Responsável pela comunicação interna entre os núcleos e pelo controle de qualidade sobre os Estudos de Viabilidade. Responsável pela comunicação com o Município e o BANDES.
Núcleo Técnico de Projetos - COPRO NUTEC	Bernardo Ameno Gonçalves	Responsável pelo escopo técnico dos estudos de viabilidade do projeto. Análise da infraestrutura urbana do município e quais os melhores cenários possíveis para a implementação do objeto. Apoio aos Municípios e a Coordenação de Projetos na área técnica no andamento do projeto
Núcleo Econômico de Projetos - COPRO NUECO	Luciana Souza	Responsável pelo escopo econômico do estudo e modelagem desenvolvidos. Apoio aos Municípios e a Coordenação de Projetos na área econômica no andamento do projeto.
Núcleo Jurídico de Projetos - COPRO NUJUR	Yulin Maciel	Responsável pela análise de legislação e elaboração do arcabouço jurídico de todas as modelagens e estudos desenvolvidos. Apoio aos Municípios e a Coordenação de Projetos na área jurídica no andamento do projeto



5 – O CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

FASE	PRINCIPAIS ATIVIDADES/AÇÕES	PRAZO	RESPONSÁVEL
Marco 1 - Coleta de dados estruturantes	Capacitação do Poder Público, adequação do município ao ordenamento jurídico das PPPs, coleta de dados e informações para a estruturação do Estudo de viabilidade e validação dos dados	90 dias dias contados a partir da capacitação	IPGC/GOVERNO
Marco 2 – Elaboração dos Estudos de Viabilidade;	Estudo de Viabilidade Técnica, Econômica Jurídica e Ambiental	30 dias dias contados a partir da validação dos dados, considerando que não haja revisões	IPGC
Marco 3 – Aprovação do EVTEJA e Autorização para início da Modelagem Licitatória por parte do Governo;	Ofício de recebimento e aprovação do Estudo de Viabilidade e autorização para Modelagem Licitatória	7 dias	GOVERNO
Marco 4 - Elaboração da Modelagem Licitatória;	Edital de Licitação; Termo de Referência; Caderno de Governança; Cadernos de Encargos; Indicadores de Desempenho e Mecanismos de Pagamento e Garantias; Matriz de Risco; Modelo de Cartas e Declarações; Plano de Negócio de Referência; Minuta de contrato; Diretrizes Ambientais.	30 dias	IPGC
Marco 5 – Consulta Pública	Período de Consulta Pública	30 dias prazo mínimo previsto por Lei	IPGC/GOVERNO
Marco 6 – Submissão ao TCE-ES	Encaminhamento da documentação para análise do órgão de controle, conforme instrução normativa prevista pelo Tribunal.	90 dias úteis Contabilizado após o período de consulta	GOVERNO
Marco 7 – Licitação*	Período de Licitação: de recepção de envelopes dos licitantes; resposta aos questionamentos e eventuais impugnações	25 dias úteis prazo mínimo previsto por Lei	IPGC/GOVERNO





Marco 8 – Assinatura do Contrato	Divulgação do Resultado da Licitação; cumprimento dos pré-requisitos editalícios para a assinatura do contrato e assinatura do contrato de concessão entre as partes	30 dias Prazo discricionário	GOVERNO/SPE
---	--	--	-------------

Tempo Estimado **335 dias corridos**

*Momento em que o Acordo de Cooperação 01/2025 está sendo firmado, preparatórios para a licitação. Os marcos anteriores foram realizados na vigência do Acordo de Cooperação 03/2022.

Diante do caráter interdisciplinar inerente à concepção, planejamento e estruturação dos projetos desenvolvidos pelo **IPGC**, a formação dos profissionais não se restringe apenas às áreas técnica, econômica e jurídica. O sucesso do desenvolvimento de uma parceria com a iniciativa privada resulta do conhecimento em áreas como a ciência política, governança corporativa, gestão pública e comunicação que vão contribuir com a estruturação, garantindo, assim, a transparência no processo e o engajamento de todas as partes interessadas. Neste sentido, apresentamos a seguir as principais atividades e produtos a serem entregues por fase de execução:

COMPONENTES

PRINCIPAIS ATIVIDADES POR ÁREAS





<p>Componente 1 – Elaboração dos Estudos de Viabilidade Técnica de Engenharia.</p>	<ul style="list-style-type: none">● Envio da lista de dados técnicos estruturantes para equipe do Governo;● Capacitação da equipe do Governo em relação ao projeto de PPP na área técnica.● Recepção e validação dos dados técnicos estruturantes enviados pela equipe do Governo;● Análise dos dados e informações e elaboração da Nota Técnica;● Elaboração dos capítulos do Estudos de Viabilidade com base na Nota Técnica anteriormente aprovada;● Elaboração dos Cadernos Técnicos da Modelagem:● Termo de Referência da Proposta Técnica● Diretrizes Ambientais● Matriz de Riscos
<p>Componente 2 – Estudos e Modelagem Econômico-Financeira.</p>	<ul style="list-style-type: none">● Envio da lista de dados estruturantes de economia para equipe do Governo;● Capacitação da equipe do Governo em relação ao projeto de PPP;● Recepção e validação dos dados econômicos estruturantes enviados pela equipe do Governo.● Análise dos dados e informações e elaboração da Nota Econômica com o Plano de Negócio, indicadores econômicos do projeto e vantajosidade para o município;● Elaboração dos capítulos do Estudos de Viabilidade com base na Nota Econômica;● Elaboração dos Cadernos Econômicos da Modelagem:● Plano de Negócio de Referência● Indicadores de desempenho e mecanismos de pagamentos.





Componente 3 – Estudos e Modelagem Jurídica.

- Envio da lista de dados jurídicos para equipe do Governo;
- Capacitação da equipe do Governo em relação ao projeto de PPP;
- Recepção e validação dos dados jurídicos, como: Lei Orgânica do Município, Lei Municipal de PPPS, Decretos correspondentes ao Programa de PPP e demais dados jurídicos estruturantes;
- Análise dos dados e informações e elaboração da Nota Jurídica com parecer sobre a viabilidade jurídica para a realização da PPP;
- Elaboração dos capítulos do Estudos de Viabilidade com base na Nota Jurídica;
- Elaboração dos Cadernos Jurídicos da Modelagem:
 - Edital de Licitação
 - Minuta de Contrato
 - Caderno de Governança
 - Caderno de Encargos
 - Cartas e declarações



6 - PRODUTOS A SEREM ENTREGUES

ENTREGAS GERAIS AO GOVERNO		
Étapas	Documentos	Descrição
Estruturação	E1	Plano de Comunicação e Mob. Social
	E2	Plano de Gerenciamento de Conflitos
Estudos de Viabilidade	EVTEJA	Estudos de Viabilidade
		Guia de informações estruturantes
		Análise de Vantajosidade
		Caderno de Benchmarking
		Caderno Regulatório
		Estudos Técnico de Engenharia
		Estudos Econômicos
		Estudos Jurídicos
Modelagem Contratual	M1	Termo de Referência da Proposta Técnica
	M2	Diretrizes Ambientais
	M3	Plano de Negócio de Referência
	M4	Matriz de Risco
	M5	Indicadores de Desempenho e mecanismos de



		pagamentos
	M6	Modelo de Governança
	M7	Caderno de Encargos
	M8	Edital de Licitação
	M9	Minuta de Contrato
	M10	Cartas e Declarações

Projeto

O Projeto se inicia com a elaboração de 03 (três) planos de gerenciamento. Nessa etapa, é detalhado o escopo do projeto em todas as suas nuances, feito um estudo dos riscos aos quais o projeto está sujeito, elaborada a estratégia de comunicação interna e de mobilização da sociedade e formulado o plano de gerenciamento de conflitos. pl

- **Plano de Comunicação e Mobilização Social:** permite que as partes interessadas do projeto possuam informações seguras, consistentes e temporais sobre o projeto, além de garantir que o fluxo de informações seja efetivo, eficaz e eficiente entre os *stakeholders*.
- **Plano de Gerenciamento de Conflitos:** identifica as partes envolvidas no projeto e suas expectativas, de modo a verificar eventuais conflitos e planejar ações para redução de danos.
- **Guia de informações estruturantes por projeto:** discrimina os dados que precisam ser apresentados para a adequada elaboração do diagnóstico.

Estudos de Viabilidade

Os estudos são primordiais para a realização adequada da modelagem de Parceria Público-Privada. A qualidade do projeto irá proporcionar maior segurança jurídica ao ente



público e particulares, além de ampliar o número de investidores interessados.

Nesta etapa, o Município fornecerá ao Instituto as informações necessárias para a execução do Estudo de Viabilidade Técnica, Econômica, Jurídica e Ambiental (EVTEJA), além da Análise de Vantajosidade.

- **Análise de Vantajosidade (*Value for Money*);**

A análise de vantajosidade visa assegurar a eficiência no uso dos recursos públicos e a transparência na celebração dos contratos. Este documento justifica a adoção do formato contratual de PPP a partir da redução dos custos e da melhoria da qualidade dos serviços.

Esta análise prevê a comparação dos custos do projeto considerando diferentes alternativas e cenários para sua contratação.

- **Caderno de *Benchmarking***

O caderno de benchmarking compila as informações sobre o produto a ser desenvolvido e operado pela PPP, apresentando outras soluções e justificando a escolha do modelo.

- **Caderno Regulatório**

Este caderno reúne o conjunto de leis, regulações e normas sobre o programa de Parcerias Público-Privadas e o objeto do projeto.

- **Estudo de Viabilidade Técnica, Econômica Jurídica e Ambiental;**

O EVTEJA condensa os resultados dos estudos da PPP. Nele, são apresentados os aspectos técnicos do projeto e discutido as possibilidades para implantação, os impactos ambientais e sociais e o estudo econômico.

Modelagem Licitatória e Contratual

Última etapa do processo: a equipe do projeto trabalha em conjunto com a Administração Pública na elaboração do Edital e demais documentos necessários para o processo licitatório, considerando o resultado dos estudos. Nesta fase, o Instituto busca



transferir conhecimento e capacitar os gestores públicos para atuar no acompanhamento da PPP.

- **Edital de Licitação**

Convite de participação na proposta de Parceria Público-Privada com a chamada pública para as organizações privadas interessadas em gerir a atividade licitada. O edital deve conter todas as especificações, estudos, exigências e aspectos que esclarecem o processo de PPP e definem as diretrizes daquela parceria por parte do poder concedente.

- **Termo de Referência para Elaboração Proposta Técnica**

Documento com as especificações exigidas pelo poder concedente na operação e execução da PPP.

- **Plano de Negócio de Referência**

Modelo de plano de negócio para referenciar a licitação e as decisões governamentais. Contempla a análise prévia do investimento, operação, receitas líquidas e demais variáveis financeiras que envolvem a Parceria Público-Privada.

- **Diretrizes Ambientais**

Acervo jurídico e normativo dos órgãos de controle ambiental sobre o tema e aspectos correlatos ao objeto de parceria.

- **Plano de Negócio de Referência**

Modelo de plano de negócio para referenciar a licitação e as decisões governamentais. Contempla a análise prévia do investimento, operação, receitas líquidas e demais variáveis financeiras que envolvem a Parceria Público-Privada.

- **Modelo de Cartas e Declarações**

Documentos acessórios ao processo licitatório.

- **Minuta de Contrato**





Modelo do contrato a ser assinado pela empresa vencedora da licitação.

- **Modelo de Governança**

Descrição do modelo de gestão da PPP, contemplando a criação dos comitês e conselhos de monitoramento e avaliação. O documento complementa os Cadernos de Encargos/Responsabilidades.

- **Cadernos de Encargos**

Neste caderno são definidas as responsabilidades dos órgãos públicos envolvidos na PPP, bem como da empresa vencedora da licitação.

- **Indicadores de Desempenho e Mecanismos de Pagamento**

Lista de indicadores de desempenho sugeridos para auxiliar no controle e avaliação da parceria público-privada, com suas fórmulas de cálculo.

- **Matriz de Risco**

Mapeamento dos riscos associados ao projeto de Parceria Público-Privada e aos diversos cenários decorrentes de seu impacto. Elaboração de plano para mitigação de riscos e soluções de problemas.





8 - VALOR GLOBAL DO RESSARCIMENTO

O valor global do ressarcimento, conforme estabelecido na cláusula 5, item 5.3, do Acordo de Cooperação firmado entre o Município, o Banco de Desenvolvimento do Espírito Santo e o Instituto de Planejamento e Gestão de Cidades, refere-se aos Estudos Preliminares realizados pelo IPGC em parceria com o Bandes. Esse valor será devido pelo licitante vencedor, condicionado ao sucesso do processo licitatório. O montante total a ser ressarcido pelo parceiro privado vencedor é de R\$ 746.424,07 (setecentos e quarenta e seis mil, quatrocentos e vinte e quatro reais e sete centavos), sendo 80% destinado ao IPGC e 20% ao Bandes.

Belo Horizonte, 05 de fevereiro de 2025.

Leonardo Santos
Diretor Presidente

