

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA/2026 DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO (CACS-FUNDEB), INSTITUÍDO PELO DECRETO Nº 5.236/2025

Ao primeiro dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e seis, às treze horas e trinta minutos, reuniram-se, em formato on-line, por meio da plataforma Google Meet, os membros do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (CACS-FUNDEB), para apreciação da prestação de contas referente ao segundo bimestre do exercício de 2026. Participou da reunião, além dos conselheiros, a representante do setor de Contabilidade da Prefeitura Municipal, Sra. Cíntia Dias Siqueira Dioscanio. Após a verificação do quórum, a Presidente do Conselho, Sra. Amanda de Cássia Lopes Fosse, deu as boas-vindas aos presentes e apresentou a pauta da reunião, informando que seria realizada a análise do relatório de utilização dos recursos do FUNDEB referente aos meses de março e abril de 2026. Em seguida, a palavra foi concedida à Sra. Cíntia Dias Siqueira Dioscanio, que apresentou o Quadro Demonstrativo das Receitas e Despesas do Fundo. Informou que o ingresso de recursos até o encerramento do segundo bimestre totalizou R\$ 12.105.568,00. Na sequência, apresentou as despesas liquidadas e empenhadas no período, sendo R\$ 5.512.372,55 destinados à remuneração dos profissionais da educação básica e R\$ 2.776.658,38 aplicados em outras despesas e no auxílio-alimentação dos profissionais da educação, totalizando R\$ 8.289.030,93 em despesas realizadas com recursos do FUNDEB. Quanto aos limites constitucionais e legais de aplicação dos recursos, foi informado que o percentual aplicado na remuneração dos profissionais da educação básica correspondeu a 39,98%, diante da exigência mínima de 70% ao final do exercício. Em relação à Complementação da União ao FUNDEB – VAAT, destinada às despesas de capital, foi esclarecido que o valor de R\$ 317.240,63 ainda não havia sido utilizado até o encerramento do bimestre. Também foi apresentada a nova exigência legal referente à aplicação mínima de 4% das receitas do FUNDEB em ações de fomento à Educação em Tempo Integral. Conforme demonstrado no relatório, o montante correspondente a essa obrigatoriedade, no valor de R\$ 484.222,72, ainda não havia sido aplicado até o momento. A Sra. Cíntia ressaltou que a gestão municipal está se apropriando das orientações referentes a essa nova exigência legal e que, preliminarmente, estuda a possibilidade de utilizar os recursos para o pagamento dos profissionais que atuam nas creches em tempo integral. Na continuidade, foi informado que os pagamentos efetuados até o segundo bimestre, considerando o orçamento e os restos a pagar, totalizaram R\$ 7.931.652,77, enquanto a disponibilidade financeira do Fundo ao final do período correspondia a R\$ 5.096.782,70. Encerrada a prestação de contas e prestados os devidos esclarecimentos, foi concedida a palavra ao Sr. Adalto Luís Mareto, que também exerce a função de Gerente do Departamento de Infraestrutura da Secretaria Municipal de Educação, para apresentar informações acerca do transporte escolar no corrente ano letivo. Em sua explanação, o Sr. Adalto informou que as linhas de transporte escolar estão sendo compartilhadas com a rede estadual de ensino, em regime de colaboração entre os entes. Destacou, ainda, que todos os veículos destinados ao transporte de estudantes

contam com monitoras, atendendo à exigência legal de acompanhamento por profissional responsável nos transportes que atendem crianças menores de nove anos de idade. Por fim, comunicou que, no dia 15 de maio do corrente ano, foi realizada a fiscalização presencial, previamente agendada pelo Departamento Estadual de Trânsito do Espírito Santo (Detran-ES), em todos os veículos do transporte escolar pertencentes à Prefeitura Municipal e às empresas terceirizadas, com o objetivo de verificar as condições de segurança e a regularidade da prestação do serviço. Após os esclarecimentos apresentados e não havendo manifestações ou outros assuntos a serem tratados, a Presidente agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião às quatorze horas e vinte minutos. Eu, Suely Cardoso, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes e arquivada nos registros oficiais deste Conselho. A lista de presença será registrada digitalmente por meio de formulário eletrônico (Google Forms).

Venda Nova do Imigrante – ES, 01 de junho de 2026.

Amanda de Cássia Lopes Fosse
Presidente do CACS-FUNDEB

Documento assinado digitalmente
 SUELY CARDOSO
Data: 02/07/2026 17:11:14-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Suely Cardoso
Secretária

Windows taskbar showing search bar, taskbar icons (Google, Edge, File Explorer, etc.), system tray (26°C, Parc ensolarado, 13:58, 01/06/2026).