



APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ: 31.724.438/0001-46 – E-mail: vendanovadoimigrante@apaees.org.br – Tel. (28) 3546-1355
Rua: Egídio Zandonade, 90 – Bananeiras – Venda Nova do Imigrante – ES- CEP: 29375-000

PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO

(Artigo 22 da Lei nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015).

1 – DADOS DA ORGANIZAÇÃO DE SOCIEDADE CIVIL

Nome da OSC: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Venda Nova do Imigrante		Data de Constituição: 20/12/1988	
CNPJ: 31.724.438/0001-46		Data de inscrição no CNPJ: 03/05/1989	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.). Rua Egídio Zandonade, nº 90			
Bairro: Bananeiras		Cidade: Venda Nova do Imigrante	CEP: 29.375-000
E-mail da Instituição: vendanovadoimigrante@apaees.org.br		Home Page	
Telefone 1 (28) 3546-1355	Telefone 2 (28) 99886-2901	Telefone 3	
Conta Corrente Abertura conta posteriormente a assinatura do termo	Banco Abertura conta posteriormente a assinatura do termo	Agência Abertura posteriormente a assinatura do termo	conta a
Horário de funcionamento: 07:00 as 16:00 Dias da semana: segunda a sexta Meses do ano (caso tenha período de recesso, informar neste item): recesso: 01/01 a 31/01			

1.2 INSCRIÇÕES E REGISTROS:

Inscrição no CMAS (obrigatório)	Nº 002/1998
Inscrição no CNEAS (obrigatório)	Nº 3205069
Inscrição no CMDCA (quando houver)	Nº 001/03
Inscrição no CEAS (quando houver)	Nº
Inscrição no CNAS (quando houver)	Nº

Outros: CEBAS – nº 71000.084560/2016-22

1.3 TIPOS DE BENEFÍCIOS OU ISENÇÕES TRIBUTÁRIAS CONCEDIDAS A ORGANIZAÇÃO DE SOCIEDADE CIVIL: INSS PATRONAL

Assinado

* Dados pessoais forma ocultados para fins de proteção da Lei 13.0709/2018 - LGPD

2 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA ORGANIZAÇÃO DE SOCIEDADE CIVIL

Nome: Maria de Lourdes Fiorido		CPF: [REDACTED] 451.027- [REDACTED]
Nº RG e Órgão Expedidor [REDACTED]	Cargo: Presidente	Função: Presidente
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) [REDACTED]		
Bairro: [REDACTED]	Cidade: [REDACTED]	CEP: [REDACTED]
E-mail: lourdinhafiorido@gmail.com		
Telefone 1 [REDACTED]	Telefone 2	Telefone 3
Vigência do mandato da diretoria atual		De: 01/01/2017 Até: 31/12/2019

3 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PLANO DE TRABALHO

Nome: Luciana da Penha Lima		CPF: [REDACTED] 360.457- [REDACTED]
Nº RG e Órgão Expedidor [REDACTED]	Área de Formação: Assistência Social	
Cargo: Assistente Social	Nº do Registro no Conselho Profissional CRESS/ES 5054	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) [REDACTED]		
Bairro [REDACTED]	Cidade [REDACTED]	CEP [REDACTED]
E-mail do Técnico: [REDACTED]		
Telefone do Técnico 1 (28) 99926-0226	Telefone do Técnico 2	

4 - OUTROS PARTICIPES (Indicar se existem outros parceiros para execução deste projeto. Se houver, incluir os dados de identificação).

Nome:		
CGC/CPF:		
Endereço:		
Bairro:	Cidade:	CEP:

5 - DESCRIÇÃO DA REALIDADE



Descrever a evolução do trabalho da instituição a partir da sua fundação:

5.1 - Breve Histórico da Organização da Sociedade Civil

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Venda Nova do Imigrante – APAE, fundada em 20/12/88, é uma sociedade civil de direito privado, de finalidade não econômica, inscrita no CNPJ: 31.724.438/0001-46, situada à Rua Egídio Zandonade, nº 90, Bananeiras, funciona de segunda à sexta-feira de 07h as 16h00min.

Atende a aproximadamente 153 pessoas com deficiência mental, múltipla e transtorno global do desenvolvimento e conta com quadro de funcionários com as seguintes especialidades: neurologia, odontologia, fisioterapia, psicologia, fonoaudiologia, terapia ocupacional, pedagogia, assistência social.

5.2 - Caracterização do serviço socioassistencial

As ações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoa com Deficiência oferecidos pela Apae de Venda Nova do Imigrante buscará promover a inclusão social e incentivar o exercício da cidadania.

Serão oportunizadas vivências em grupos com o objetivo de refletir e ampliar trocas culturais desenvolver o sentimento de pertencimento, identidade, socialização e a convivência comunitária de modo a fortalecer vínculos e prevenir situações de exclusão e risco social.

O serviço socioassistencial também tem um caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades.

A Apae de Venda Nova do Imigrante, na área da assistência social, irá oferecer o Serviço de Proteção Social Básica e de Média Complexidade, as pessoas com deficiência intelectual e múltipla e suas famílias, em situação de vulnerabilidade ou risco social. Trabalhará, ainda, na Defesa e Garantia de Direitos de seu público alvo, considerando as situações de violação de direitos identificadas.

O serviço será ofertado nos termos da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e demais legislação que norteia a Política Nacional de Assistência Social.

Segundo a Política Nacional de Assistência Social, a Proteção Social Básica terá como objetivo prevenir situações de risco, por meio do desenvolvimento de potencialidades, aquisições e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

A Apae de Venda Nova do Imigrante buscará promover a inclusão social e incentivar o exercício da cidadania. Na área da assistência as atividades socioassistenciais visam à valorização da autonomia contemplando as potencialidades de cada usuário.

A triagem é o primeiro contato do usuário e sua família com a Instituição e a partir deste momento ocorre à identificação das demandas, onde será viabilizado o acesso aos atendimentos dos programas e serviços socioassistenciais, estudo social, diagnóstico socioeconômico, orientações, monitoramento encaminhamento e articulação com a rede socioassistencial do município, orientação sociofamiliar, atendimento psicossocial, encaminhamento aos órgãos destinados à defesa e garantia de direitos e demais políticas públicas setoriais. Além do serviço acima descrito, serão desenvolvidos, ainda, os programas: autodefensoria, visitas domiciliares, oficinas de teatro, canto, educação física, informática, oficina de artesanato e culinária, entre outras, que no decorrer do ano se fizer necessárias.

5.3 Informar quais projetos, programas ou campanhas na área da assistência social a instituição participou, os objetivos e resultados alcançados, período em que ocorreram, as fontes financiadoras e os valores investidos, bem como as parcerias estabelecidas com outras organizações no ano de 2019;

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos será realizado em grupos, organizado de modo a garantir aquisições progressivas às Pessoas com Deficiência Intelectual (PCDI), pessoas com deficiência múltipla e transtorno global do desenvolvimento, de acordo com o seu ciclo de vida.

Esse serviço visará à prevenção de ocorrência de situação de risco social, assegurando espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social. Além do desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e encontros, de modo a desenvolver a sua convivência familiar e comunitária.

5.4- Descrever de forma sucinta as parcerias existentes, origem das fontes de recursos e sua destinação;

Parceria com a Prefeitura de Venda Nova do Imigrante (Saúde); Parceria com a PMDM (Assistência Social); Emendas Parlamentares via Governo do Estado do Espírito Santo; Contribuição de sócios através de débito em conta; Associação de Voluntárias da APAE/VNI; AFEPOL, E&L Produções de Software; Rotary; empresas e comércios locais; Ação entre amigos; Doações diversas; Festas beneficentes.



6- DESCRIÇÃO DO ATENDIMENTO

6.1 - Título da Proposta:

Manutenção dos serviços sócioassistenciais oferecidos pela APAE de Venda Nova do Imigrante na área da assistência.

6.2 - Natureza da Organização de Sociedade Civil

(x) Atendimento () Assessoramento (x) Defesa e garantia de direitos

6.3 - Identificação do Serviço por Proteção/ Área Programática

(x) Básica (x) Especial de Média Complexidade () Especial de Alta Complexidade

6.4 - Condições de acessibilidade

(x) sim () parcialmente () não possui

6.5 - VAGAS OFERECIDAS PARA O SERVIÇO

Quantidade de Grupos: Conforme demanda é organizado os grupos

6.6 - Total de vagas por Grupo: de 15 a 20 ou conforme a oficina.

6.7 - Indicar número de vagas: *De acordo com a procura, não está limitado a quantidade.*

6.8 – Abrangência da Proposta:

Atender todas as pessoas com deficiência mental, múltipla e transtorno global do desenvolvimento que residem no município de Venda Nova do Imigrante considerando a capacidade de atendimento da Instituição, conforme demanda e procura dos serviços.

6.9 – Público Beneficiário:

Pessoas com deficiência mental, múltipla, transtorno global do desenvolvimento e seus familiares.

6.10 Perfil do Público Beneficiário Direto (Indicar faixa etária, renda, escolaridade, condição de moradia):

Pessoas com deficiência mental, múltipla, transtorno global do desenvolvimento, com idade a partir de 17 anos, com renda proveniente em sua maioria do trabalho rural e também do BPC (benefício de prestação continuada) e com escolaridade desfasada. E outra idade que necessitarem dos serviços oferecidos e que são encaminhados pela rede socioassistenciais do município.

6.11 – Período Referência para Execução do Objeto:

Início:
Setembro

Término:
agosto

6.12 – OBJETO: Custeio da manutenção do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, no âmbito da Proteção Social Básica, para usuários que apresentam diagnóstico de deficiência mental, múltipla e transtorno Global do Desenvolvimento.

6.13 – OBJETIVO GERAL:

Dar continuidade aos serviços socioassistenciais visando a melhoria dos serviços prestados na área da assistência às pessoas com deficiência intelectual, múltipla, transtorno global do desenvolvimento e seus familiares.

6.14 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Adquirir materiais específicos para a manutenção das atividades, projetos e oficinas ofertados na área da assistência.

Efetuar pagamentos dos gastos fixos, como: telefone, água, energia, combustível, gás de cozinha e encargos sociais.

Efetuar pagamentos referentes a alimentação, produtos de limpeza e higiene pessoal, medicamentos, entre outros.

Aumentar as atividades e enriquecê-las.

Realizar pagamentos dos materiais de expediente.

Realizar pagamentos referentes a manutenção da estrutura física da entidade.

Adquirir insumos e produtos para a adubação da horta, na qual os produtos são produzidos para enriquecer a alimentação que é servida para usuários e familiares.

Efetuar serviços de terceiros: contador, sistema de informatização, boleto de filiação Federação das APAES do estado do E.S e da Federação Nacional das APAES, entre outros, necessários ao bom andamento da Instituição.



6.15 - METODOLOGIA DO SERVIÇO

1. Atendimento Individual e Grupo aos usuários e Familiares: Será realizado atendimento individual e grupo 01 vez por semana com duração de 30 minutos (individual) e 50 minutos (Grupo). Serão utilizados orientações, escuta, planejamento familiar, encaminhamentos necessários entre outros. É esperado alcançar melhoria nas relações familiares, organização nas residências, dissoluções de conflitos entre outros. Profissionais responsáveis: Psicólogo e Assistente Social.
2. Atendimento em Grupo aos Familiares: Será realizado grupo terapêutico com os responsáveis e familiares dos usuários, os encontros serão bimestral e a duração média será de 60 minutos. Será um momento para os familiares compartilharem suas realidades. O meio de intervenção e escuta serão através de dinâmicas, roda de conversa, vídeos e outros. Espera-se alcançar resultados satisfatórios como autonomia, melhoria da autoestima das pessoas que estão implicadas no processo e melhoria nas relações interpessoais. Profissional responsável: Psicólogo.
3. Acompanhamento nas oficinas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos: Será realizado acompanhamento, semanalmente e/ou quando necessário com o facilitador e os usuários durante as oficinas, a fim de observar as formas de relações interpessoais entre os usuários e encaminhar possíveis demandas e conflitos que surgem no processo. Serão utilizados momentos de orientações, escuta e planejamento. Espera-se alcançar maior desempenho dos profissionais e usuários. Profissional responsável: Educador Social.
4. Visitas domiciliares: Acontecerá de acordo com a demanda no turno vespertino. Serão utilizadas orientações, escuta, planejamento familiar, encaminhamentos necessários entre outros. É esperado alcançar melhoria nas relações familiares, organização nas residências, dissoluções de conflitos entre outros. Profissionais responsáveis: Psicólogo e Assistente Social.
5. Programa de Autodefensoria: Acontecerá semanalmente no turno matutino. Serão utilizados momentos de orientação, escuta, planejamento das atividades que envolvem a instituição e a família de cada usuário, discussão sobre temas que surgem a partir das relações e questões do cotidiano dos usuários. Espera-se alcançar a autonomia, independência, melhoria nas relações interpessoais e outros. Profissional responsável: Psicólogo.
6. Encaminhamentos para equipamentos públicos, visando à inserção em programas de transferência de renda: Acontecerá sempre que necessário. Serão utilizados encaminhamentos através de contatos telefônicos ou relatórios. Espera-se que consiga a autonomia das relações que envolvem a família, garantindo o direito de acesso aos serviços de acordo com o que prevê as legislações entre outros. Profissionais responsáveis: Psicólogo e Assistente Social.
7. Orientação e encaminhamentos necessários para a rede de serviços socioassistencial, de saúde e educação: Acontecerá de acordo com a demanda observada pelos profissionais da instituição e/ou relatada pelos envolvidos. Serão utilizados encaminhamentos através de contatos telefônicos e/ou relatórios. Espera-se que consiga a autonomia das relações que envolvem a família, garantindo o direito de acesso aos serviços de acordo com o que prevê as legislações entre outros. Profissionais responsáveis: Psicólogo e Assistente Social.
8. Encaminhamento dos casos de violação de direitos para o Ministério Público, Defensoria Pública, Conselho Tutelar, Polícia e outros: Acontecerá sempre que necessário. Serão utilizados encaminhamentos através de contatos telefônicos e/ou relatórios. Espera-se que consiga a autonomia das relações que envolvem a família, garantindo o direito de acesso aos serviços de acordo com o que prevê as legislações entre outros. Profissionais responsáveis: Psicólogo e Assistente Social.
9. Destinação de benefícios eventuais, como cestas básicas, fraldas descartáveis: Acontecerá sempre que necessário. Serão utilizados encaminhamentos através de contatos telefônicos e/ou relatórios. Espera-se que consiga a autonomia das relações que envolvem a família, garantindo o direito de acesso aos serviços de acordo com o que prevê as legislações entre outros. Profissionais responsáveis: Psicólogo e Assistente Social.
10. Diariamente os usuários participarão de oficinas, como: karatê, criatividade e expressão, dança italiana, pintura, educação física, entre outras. Profissionais responsáveis: Educador social e facilitadores.



6.16– Justificativa da Proposta;

A APAE de Venda Nova do Imigrante é referência na área da assistência social, já que oferta Serviços de Proteção Social Básica e de Média Complexidade, nos termos da Tipificação Nacional dos Serviços socioassistenciais, para as pessoas com deficiência intelectual e múltipla, transtorno do Espectro Autista e suas famílias, em situação de vulnerabilidade ou risco social.

Trabalha, ainda, de forma integrada com a rede socioassistencial do município e órgãos do sistema de garantia de direitos, atuando na Defesa e Garantia de Direitos na perspectiva da Proteção Integral de seu público alvo, considerando as situações de violação de direitos a serem enfrentadas.

Os serviços socioassistenciais que integram o Programa "Ações de Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência e a Promoção da sua Integração à vida Comunitária".

Os serviços, programas e oficinas são oferecidos de segunda a sexta – feira de 07h00min às 12h00min, com intervalo de 20 minutos (10h às 10h20min), onde é servido almoço.

A APAE de Venda Nova do Imigrante, ao longo de sua existência vem trabalhando com os usuários e familiares das pessoas com deficiência intelectual, múltipla e transtorno do espectro autista visando a garantia e defesa dos direitos desses cidadãos promovendo palestras, oficinas, atividades, debates, projetos, entre outros, que vai ao encontro das políticas preconizadas pelo SUAS para esse público.

Neste sentido, a Associação de Pais e Amigos de Venda Nova do Imigrante vem pleitear junto à secretaria municipal de assistência social o valor de R\$107.000,00, (cento e sete mil reais), recurso este, de Emenda Parlamentar da deputada Federal Norma Ayub Alves, destinada a aquisição do custeio dos serviços prestados na Instituição, na área da assistência.

6.17 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

META 01: Oferecer acompanhamento aos usuários, jovens, adultos e idosos e seus familiares através das oficinas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

Atividade 01: Realizar oficinas de Educação Física, Criatividade e Expressão, Karatê, Pintura, movimentos e práticas corporais e Dança Italiana.

Objetivos Específicos: Melhorar autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais, fortalecimento de vínculos e convivência social.

Número de turma: Conforme demanda.

Profissionais envolvidos: Facilitadores de Pintura, Karatê e Dança Italiana; Educador Físico e Educador social.

Período de realização: Conforme demanda.

Horário: De 7h às 12h.

Resultados esperados: Espera-se melhoria na autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais e convivência social dos usuários participantes.

META 02: Oferecer acompanhamento aos usuários, abaixo de dezessete anos que frequentam a instituição para atendimento com os profissionais da saúde, através de oficinas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

Atividade 01: Realizar oficina de Karatê e/ou outra disponível.

Objetivos Específicos: Melhorar autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais, fortalecimento de vínculos e convivência social.

Número de turma: 01 e/ou de acordo com a demanda.

Profissionais envolvidos: Facilitador de Karatê e Educador social.

Período de realização: Semanal.

Horário: De 7h às 8h30.

Resultados esperados: Espera-se melhoria na autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais e convivência social dos usuários participantes.

META 03: Oferecer acompanhamento aos familiares dos usuários através do grupo de acolhimento.

Atividade 01: Realizar grupos de acolhimento através de momentos de escuta e orientação prevenindo a ocorrência de conflitos familiares, dificuldades nos relacionamentos interpessoais e fortalecimento dos vínculos.
Objetivos Específicos: Melhorar autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais, convivência social, fortalecimento de vínculos e troca de experiências.
Número de turma: 01 e/ou de acordo com a demanda.
Profissionais envolvidos: Psicólogo.
Período de realização: Mensal.
Horário: De 7h30 às 9h.
Resultados esperados: Espera-se melhora na autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais, convivência social, fortalecimento de vínculos e a participação dos familiares na instituição.

META 04: Conhecer a realidade familiar e possíveis situações de vulnerabilidade social, orientando e encaminhando à rede de serviços socioassistenciais, políticas públicas setoriais e sistema de garantia de direitos, caso necessário. Também será prioridade observar e intervir nos casos de conflitos familiares e problemas comportamentais.
ATIVIDADE 1: Visitas domiciliares.
Objetivo específico: Alcançar melhoria das relações familiares e orientações para a garantia dos direitos.
Forma de conduzir a atividade: Serão utilizadas orientações, escuta, planejamento, encaminhamentos necessários entre outros.
Profissionais envolvidos: Psicólogo e Assistente Social.
Período de realização semanal: de acordo com a demanda.
Horário: das 11h às 16h.
Resultados esperados específicos desta atividade: Espera-se alcançar melhoria das relações familiares e orientações para a garantia de direitos.

META 05: Programa de autodefensoria.
Objetivos específicos: Alcançar autonomia, independência, formas de expressão, melhoria da relação entre familiares e usuários, além de proporcionar momentos informativos para a garantia de direitos da pessoas com deficiência.
Número de turmas: 01
Forma de conduzir a atividade: Serão utilizados momentos de orientação, informação, escuta, planejamento das atividades que envolvem a instituição, os usuários e a família, discussão sobre temas que surgem a partir da necessidade do grupo.
Profissionais envolvidos: Psicóloga.
Período de realização: 1 vez por semana.
Resultados esperados específicos desta atividade: Espera-se alcançar a autonomia através da expressão e o conhecimento e apropriação da garantia de direitos gerando independência, voz, responsabilidade e melhoria nas relações interpessoais entre usuários, familiares e envolvidos.

META 06: Promover aos usuários e seus familiares acesso a rede de atendimento público / privado, garantindo seus direitos.
Atividade 01: Encaminhamentos para equipamentos públicos, visando a inserção em programas de transferência de renda.
Atividade 02: Orientação e encaminhamento para a rede de serviços socioassistencial, saúde e educação;
Atividade 03: Encaminhamento dos casos de violação de direitos para o ministério público, defensoria, conselho tutelar, delegacia e outros.
Atividade 04: Destinação de benefícios eventuais, como cestas básicas, fraldas descartáveis e outros.
Objetivos Específicos: Dialogar com órgãos da rede municipal (Assistência social, Educação, Saúde), buscando inserir usuários e familiares nos demais serviços.
Número de encaminhamentos: de acordo com a demanda.
Forma de conduzir a atividade: Serão utilizados encaminhamentos através de contatos telefônicos ou relatórios.

Profissionais envolvidos: Psicólogo e Assistente Social.
Período de realização: de acordo com a demanda.
Horário: não definido.
Resultados esperados: Espera-se que tenham conhecimento e acesso aos serviços ofertados pelas redes socioassistenciais, políticas públicas e privadas, garantindo assim os seus direitos de acordo com a legislação;

META 07: Proporcionar aos usuários dos serviços da assistência social momentos de convívio fora da instituição.
Atividade 01: Realizar visitas, passeios, participação em eventos, entre outros com transporte próprio.
Objetivos Específicos: Melhorar autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais, convivência social e fortalecimento de vínculos.
Número de turma: Conforme demanda.
Profissionais envolvidos: Equipe técnica, educador social, facilitadores e motorista.
Período de realização: De acordo com a demanda.
Horário: Conforme demanda.
Resultados esperados: Espera-se proporcionar momentos de descontração fora da instituição, conhecendo novos lugares e espaços, melhorando, assim, a autonomia, autoestima, convivência social e fortalecimento de vínculos.

META 08: Ofertar alimentação aos usuários e familiares acompanhantes que utilizam os serviços oferecidos pela instituição e para os que aguardam atendimento;
ATIVIDADE 1: Ofertar café da manhã aos usuários e familiares que residem em outras localidades;
ATIVIDADE 2: Ofertar almoço aos usuários e familiares acompanhantes que utilizam os serviços oferecidos pela instituição e para os que aguardam atendimento e residem em outras localidades;
Objetivo específico: Garantir alimentação aos usuários e familiares, devido ao longo período de permanência na instituição;
Forma de conduzir a atividade: Serão ofertados, diariamente, em média, vinte refeições de café da manhã e quarenta refeições de almoço;
Profissionais envolvidos: cozinheira, auxiliar de cozinha e faxineira.
Período de realização: Diariamente.
Horário do café da manhã: 7h às 7h20min.
Horário do almoço: 10h às 10h20min.
Resultados esperados específicos desta atividade: Garantia de alimentação aos usuários e familiares acompanhantes, durante o período de permanência na instituição;

META 09: Ofertar transporte aos usuários e familiares para atendimentos específicos da instituição, que residem em localidades próximas à instituição;
ATIVIDADE 1: Transportar para a instituição os usuários e familiares acompanhantes que residem em localidades próximas à instituição;
Objetivo específico: Garantir o acesso aos usuários aos serviços ofertados pela instituição;
Forma de conduzir a atividade: Será ofertado, diariamente, transporte para cerca de quarenta usuários e familiares acompanhantes;
Profissionais envolvidos: Motorista.
Período de realização: Diariamente.
Horário: 7h às 12h.
Resultados esperados específicos desta atividade: Garantia de acesso aos usuários e familiares acompanhantes, para os serviços ofertados pela instituição;

07 – CAPACIDADE INSTALADA

7.1 Equipe de Profissionais da OSC.

Nome	Escolaridade	Função na Entidade	CH*/semana	Salário mensal*	Nº Registro Profissional
Alessandra Lima de Jesus	6º ano completo	Auxiliar de Limpeza	40 horas	1.212,00	
Bárbara Fernandes Luchi	Superior	Dentista	10 horas	1.532,52	
Bruna Gonçalves Mareto	Superior	Fonoaudióloga	24 horas	2.867,22	CRFa 11451

Bruna Zandonade Feitoza	Superior	Fisioterapeuta	20 horas	2.388,26	Credito 02/49512-F
Ducila Falqueto Lourenzone	Superior	Diretora	40 horas	4.838,03	
Elaine Alves Pilger da Silva	Ensino médio	Faxineira	40 horas	1.212,00	
Estefânia Medeiros Pereira	Ensino médio	Auxiliar administrativa	40 horas	1.310,80	
Franciela Fernandes Vazzoler	Superior	psicóloga	25 horas	2.986,20	CRP 16/2756
Gabriela Fazolo Dordenoni	Superior	Educadora Social	25 horas	2.444,56	
Geovani Cora	Superior	Professor Educ. Física	23 horas	2.747,55	Crefi 004596-G/ES
Hilda Maria Sorreição da Cruz	Ensino médio	Cozinheira	40 horas	1.232,00	
Humberto Zandonade	2º grau completo	Motorista	44 horas	1.8.62,42	
Joziane Vargas Favares Altoé	Superior	Assistente Social	20 horas	2.388,06	CRESS/ES 4010
Julia Miranda Zandonade	Superior	Psicóloga	29 horas	3.941,85	CRP 16/6587
Julia Lopes Tedesco	Superior	Fisiotrapeuta	25 horas	2.986,20	
Luciana da Penha Lima	Superior	Assistente Social	20 horas	2.388,96	CRESS/ES 5054
Maria Lúcia Silva da Conceição	2º grau completo	Ajudante de cozinha	40 horas	1.232,00	
Margarete Altoé Possebon	Superior	Auxiliar Administrativa	40 horas	1.930,30	
Priscila Mendonça dos santos	Superior	Terapeuta ocupacional	16 horas	1.831,63	Credito10 22686-TO
Taiane Chaves Andrião	Superior	Fisioterapeuta	25 horas	2.986,20	Credito 180743-F
Taicy Ferreira Rocon Moreira	Superior	Fonoaudióloga	20 horas	2.150,06	CRFa 6-9305
Vanessa dos Reis Barbosa	Superior	fonoaudióloga	16 horas	1.911,17	CRFa 6-10564
Viviane Zandonade Mistura	Superior	Auxiliar Administrativa	40 horas	1.930,30	

* Salários compatíveis com os valores praticados no mercado

7.2 Estrutura Física:

() Própria () Cedida () Alugada () Outra

7.3 Instalações Físicas

Cômodo	Quantidade	Tipo de atividades desenvolvidas no espaço
Administração	03	Serviços Administrativos
Recepção	01	Recepcionista
Serviço Social	01	Atendimentos socioassistenciais
Oficina de Artes	01	Atividades manuais/artes
Terapia Ocupacional	01	Atendimentos de terapia ocupacional
Psicologia	02	Atendimentos de psicologia
Neurologia	01	Atendimento em Neurologia
Área de Recreação interna - auditório	01	Oficina de Capoeira, reuniões socioassistenciais, grupos de jovens, crianças...
Área de Recreação externa (parquinho)	01	Atividades Recreativas individuais e grupais
Brinquedoteca	01	Sala de brinquedos e jogos educativos
Fonoaudiologia	02	Atendimentos de fonoaudiologia
Fisioterapia	02	Atendimento de fisioterapia
Sala de triagem/Acolhida	01	Acolhida / avaliação dos usuários
Consultório Odontológico	01	Atendimento odontológico
Sala de Programas e Oficinas	02	Trabalhos dos programas desenvolvidos em grupo
Coordenação	01	Sala de apoio dos colaboradores
Estimulação Precoce	01	Espaço destinado a estimulação de bebês de 0 a 4 anos
Sala de Informática	01	Laboratório de informática
Refeitório	01	Desjejum, café da manhã, almoço e lanche da tarde

Cozinha	01	Preparação de alimentos
Dispensa	01	Armazenamento de produtos
Área de Serviço	01	Lavanderia
Almoxarifado	01	Destinado a guarda de materiais de limpeza e outros
Banheiros	04	Banheiro

7.4 Equipamentos Disponíveis	
Tipo de Equipamento	Quantidade
Carro	05
Data show	02
Telão	02
TV	03
Som	01

8 – MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E SUSTENTABILIDADE DA PROPOSTA
<p>8.1 Quais Técnicas de Monitoramento e Avaliação serão aplicadas durante a execução do objeto: Os materiais de custeio serão adquiridos por meio da cotação de três orçamento e de maneira a não haver desperdício. Efetuar a compra levando em consideração a sustentabilidade e melhoria dos serviços oferecidos na área da assistência.</p>
<p>8.2 - Indicadores: Atendimento a pessoas com deficiência intelectual, múltipla e Transtorno do Espectro Autista com idade acima de 17 anos e outras idades que forem necessários a oferta dos serviços na área da assistência. Beneficiários do Benefício de Prestação Continuada. Baixa autoestima. Vulnerabilidade Social. Problemas comportamentais e emocionais. Conflitos familiares, entre outros</p>
<p>8.3 Formas de Coleta de dados: O coordenador da área da assistência semestralmente fará um relatório sobre as aquisições realizadas com o recurso.</p>
<p>8.4 Público alvo beneficiado: Pessoas com deficiência mental, múltipla e transtorno global do desenvolvimento</p>
<p>8.5 Sustentabilidade da Proposta: Aplicar o recurso integral nos serviços oferecidos no custeio das oficinas e atividades ofertadas na assistência.</p>
<p>8.6 Responsável pela coleta de dados: Assistente Social - Luciana da Penha Lima</p>

9 - CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Metas	Etapas/ATIVIDADE	Especificação	Indicador		Duração		Responsável
			Unidade	Quant.	Início	Término	
META 01: Oferecer acompanhamento aos usuários, jovens, adultos e idosos, e seus familiares através das oficinas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.	Realizar oficinas de Educação Física, Criatividade e Expressão, Karatê, Pintura, movimentos e práticas corporais e Dança Italiana.	Melhorar autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais, fortalecimento de vínculos e convivência social.	<i>Diária</i>	05	Set. 2022	Ago 2023	Facilitadores de Pintura, Karatê e Dança Italiana; Educador Físico Educador Social.
META 02: Oferecer acompanhamento aos usuários, abaixo de dezessete anos que frequentam a instituição para atendimento com os profissionais da saúde, através de oficinas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.	Realizar oficina de Karatê e/ou outra disponível.	Melhorar autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais, fortalecimento de vínculos e convivência social.	<i>Semanal</i>	01	Set. 2022	Ago 2023	Facilitador de Karatê Educador social.
META 03: Oferecer acompanhamento aos familiares dos usuários através do grupo de acolhimento.	Realizar grupos de acolhimento através de momentos de escuta e orientação prevenindo a ocorrência de conflitos familiares, dificuldades nos relacionamentos interpessoais e fortalecimento dos vínculos da psicologia corporal.	Melhorar autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais, convivência social, fortalecimento de vínculos e troca de experiências.	<i>Mensal</i>	01	Set. 2022	Ago 2023	Psicólogo
META 04: Conhecer a realidade familiar e possíveis situações de vulnerabilidade social, orientando e encaminhando à rede de	Visitas domiciliares.	Alcançar melhoria das relações familiares e orientações para a garantia dos direitos.	<i>Semanal</i>	01	Set. 2022	Ago 2023	Psicólogo e Assistente Social.

Froudas

<p>serviços socioassistenciais, políticas públicas setoriais e sistema de garantia de direitos, caso necessário. Também será prioridade observar e intervir nos casos de conflitos familiares e problemas comportamentais.</p>						<p>Psicólogo</p>
<p>META 05: Programa de autodefensoria.</p>	<p>Alcançar autonomia, independência, formas de expressão, melhoria da relação entre familiares e usuários, além de proporcionar momentos informativos para a garantia de direitos da pessoas com deficiência.</p>	<p>Momentos de orientação, informação, escuta, planejamento das atividades que envolvem a instituição, os usuários e a família, discussão sobre temas que surgem a partir da necessidade do grupo.</p>	<p>Semanal</p>	<p>01</p>	<p>Set. 2022</p>	<p>Ago 2023</p>
<p>META 06: Promover aos usuários e seus familiares acesso a rede de atendimento público / privado, garantindo seus direitos.</p>	<p>Atividade 01: Encaminhamentos para equipamentos públicos, visando a inserção em programas de transferência de renda.</p> <p>Atividade 02: Orientação e encaminhamento para a rede de serviços socioassistencial, saúde e educação;</p> <p>Atividade 03: Encaminhamento dos casos de violação de direitos para o ministério público, defensoria, conselho tutelar, delegacia e outros.</p> <p>Atividade 04: Destinação de benefícios eventuais, como cestas básicas, fraldas descartáveis, entre outra.</p>	<p>Dialogar com órgãos da rede municipal (Assistência social, Educação, Saúde), buscando inserir usuários e familiares nos demais serviços.</p>	<p>Conform e demand a</p>	<p>01</p>	<p>Set. 2022</p>	<p>Ago 2023</p>
						<p>Psicóloga As. Social</p>



<p>META 07: Proporcionar aos usuários dos serviços da assistência social momentos de convívio fora da instituição.</p>	<p>Realizar visitas, passeios, participação em eventos, entre outros.</p>	<p>Melhorar autonomia, autoestima, relações interpessoais, afetivas, emocionais, convivência social e fortalecimento de vínculos.</p>	<p>Conform e demand a</p>	<p>01</p>	<p>Set. 2022</p>	<p>Ago 2023</p>	<p>Equipe técnica, Educador social, facilitadores e motorista.</p>
<p>META 08: Ofertar alimentação aos usuários e familiares acompanhantes que utilizam os serviços oferecidos pela instituição e para os que aguardam atendimento;</p>	<p>ATIVIDADE 1: Ofertar café da manhã aos usuários e familiares que residem em outras localidades; ATIVIDADE 2: Ofertar almoço aos usuários e familiares acompanhantes que utilizam os serviços oferecidos pela instituição e para os que aguardam atendimento e residem em outras localidades;</p>	<p>Garantir alimentação aos usuários e familiares, devido ao longo período de permanência na instituição;</p>	<p>Diária</p>	<p>05</p>	<p>Set. 2022</p>	<p>Ago 2023</p>	<p>Cozinheira, auxiliar de cozinha e faxineira.</p>
<p>META 09: Ofertar transporte aos usuários e familiares para atendimentos específicos da instituição, que residem em localidades próximas à instituição;</p>	<p>ATIVIDADE 1: Transportar para a instituição os usuários e familiares acompanhantes que residem em localidades próximas à instituição;</p>	<p>Garantir o acesso aos usuários aos serviços ofertados pela instituição;</p>	<p>Diária</p>	<p>05</p>	<p>Set. 2022</p>	<p>Ago 2023</p>	<p>Motorista;</p>

Franco

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

NATUREZA DO MOVIMENTO

		RECURSOS HUMANOS			
CARGO / FUNÇÃO	Carga Horária semanal	Qtde. Funcionários/mês	Remuneração Individual mensal (R\$) / valor bruto	Valor total por cargo	
VALOR TOTAL MENSAL (R\$)					
VALOR TOTAL (12 meses) (R\$)					

PROVISIONAMENTOS / ENCARGOS / IMPOSTOS - BENEFÍCIOS								
Funcionários	Vale Alimentação	INSS (Mês)	FGTS (Mês)	PIS	XXX	XXX	Valor mensal (R\$)	Valor total (12 meses) (R\$)
Área da Assistência		34.832,04					2.902,67	34.832,04
VALOR MENSAL (R\$)								
VALOR TOTAL (12 meses) (R\$)								

MATERIAL CONSUMO			
TIPO DE DESPESA	QUANTIDADE MÊS	Valor Unitário (R\$)	Valor total MENSAL (R\$)
Alimentação	12 meses	Conforme demanda	
Material Expediente	12 meses	Conforme demanda	
Materiais Didáticos / Socioeducativos	12 meses	Conforme demanda	
Materiais de Limpeza	12 meses	Conforme demanda	
Produtos de Higiene Pessoal	12 meses	Conforme demanda	
Pagamento de gás de cozinha	12 meses	Conforme demanda	
Fraídas descartáveis, medicamentos	12 meses	Conforme demanda	
Entre outros	12 meses	Conforme descritos nos objetivos	

Frouda

VALOR MENSAL (R\$)	
VALOR TOTAL (12 meses) (R\$)	R\$107.000,00

TIPO DE DESPESA	EQUIPAMENTOS / BENS REMANESCENTES			
	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	Valor unitário	Valor total (12 meses) (R\$)
Valor Total Mensal				
VALOR TOTAL (12 meses) (R\$)				

TIPO DE DESPESA	SERVIÇOS (Custos Fixos e Variáveis)	
	Valor mensal (R\$)	Valor total (12 meses) (R\$)
Conta de água		
Conta de Energia Elétrica	250,14	3.001,68
Telefonia	265,97	3.191,64
Internet		
Aluguel imóvel		
Serviços de papelaria (plastificação, encadernação)		
Combustível	1.800,00	21.600,00
Honorários contábeis	2.424,00	29.088,00
Manutenção de rede	664,00	7.968,00
Aplicativo Jade e Sala de Recursos	280,00	3.360,00
VALOR TOTAL (R\$)		68.209,32

PLANILHA FINAL

NATUREZA DO MOVIMENTO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL (R\$) 12 MESES
RECURSOS HUMANOS (Folha de pagamento + Encargos Trabalhistas + Benefícios+ Provisionamentos)		
MATERIAL DE CONSUMO (ALIMENTAÇÃO)	Conforme demanda	3.958,64
SERVIÇOS (Serviços variáveis + fixos)	5.684,11	68.209,32
PROVISIONAMENTOS /ENCARGOS/IMPOSTOS BENEFÍCIOS	2.902,67	34.832,04
Equipamentos		
CUSTO TOTAL		107.000,00

Froese

CUSTO	VALOR (R\$)
CUSTO TOTAL DE SERVIÇO / anual	-
CUSTO POR GRUPO (Custo Total do Serviço /Quantidade de Grupos)	-
CUSTO PER CAPTA (Custo Total do Serviço/Quantidade de vagas)	-

OBS: Os valores das planilhas podem sofrer alguma alteração de valor, pois são gastos fixos, porém os valores não são fixos.





APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

CNPJ: 31.724.438/0001-46 – E-mail: vendanovadoimigrante@apaees.org.br – Tel. (28) 3546-1355

Rua: Egidio Zandonade, 90 – Bananeiras – Venda Nova do Imigrante – ES- CEP: 29375-000

Site: www.vendanovadoimigrante.apaebrasil.org.br

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

REPASSE(S) DA PMVNI					
1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
Setembro 2022					
7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês

11 – IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO PRESIDENTE E TÉCNICOS RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

11.1 PRESIDENTE

Nome: Maria de Lourdes Fiorido

Data: / / Assinatura: 


11.2 COORDENADOR TÉCNICO

Nome: Luciana da Penha Lima

Data: / / Assinatura: 

11.3 PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome: Margarete Altoé Possebon

Data: 01/09/22 Assinatura: 

12- DECLARAÇÃO DO PROPONENTE OSC

Na qualidade de representante legal da **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Venda Nova do Imigrante**, declaro, para fins de prova junto a **Prefeitura Municipal de Venda Nova do Imigrante**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem débito de qualquer natureza junto a quaisquer órgãos ou entidades da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal que impeça a realização deste termo ou qualquer instrumento legal com o Município de Domingos Martins - ES, na forma deste plano de trabalho.

Pede e espera deferimento.
Venda Nova do Imigrante, 01 de setembro de 2022.

Maria de Lourdes Fiorido
Presidente/APAE-V.N.I

13 – APROVAÇÃO PELA PMVNI

() APROVADO.

() REPROVADO.

Venda Nova do Imigrante (ES) _____ de _____ de _____

João Paulo Schestino Mineti
PREFEITO DE VENDA NOVA DO IMIGRANTE