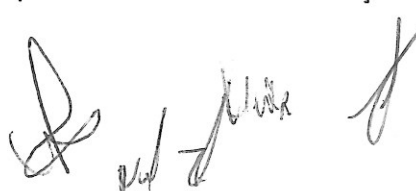


**ATA DA 8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E
SANEAMENTO – COMDEMASA**

DATA: 09 DE NOVEMBRO DE 2023

Aos nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três, às treze horas e dez minutos, reuniu-se na sala de reuniões da Sala do Empreendedor e do Cidadão, o Conselho Municipal de Meio Ambiente e Saneamento - COMDEMASA, a convite da presidente do Conselho, Sabrina Silva Zandonade. Trata-se de uma reunião extraordinária com a seguinte pauta: 1 - verificação do quórum e abertura da reunião; 02 - aprovação da ata da reunião anterior; 03 - discussão e deliberação sobre atendimento das metas do 2º interstício do Programa Estadual de Sustentabilidade e Apoio aos Municípios (PROESAM); 04 - mobilização de instituições para composição do Conselho para o próximo biênio; 05 - assuntos gerais. Estavam presentes na reunião: Rafael Pereira Vicente – Secretaria de Obras; Noel Zeferino – Associação de Catadores de Materiais Recicláveis de VNI; Valdeir José Peisino – Sindicato dos Trabalhadores Rurais; Cinthia Gabriela de Freitas Ribeiro Vieira Reis – CESAN; Vanessa Bicalho Corrêa – INCAPER; Sabrina Silva Zandonade – Secretaria de Meio Ambiente; Thyanne Loer Carnielli – Secretaria de Meio Ambiente; Silvio César Aguiar Sathler - Vigilância Sanitária; Marcio Sergio Bissoli Vargas – Secretaria de Saúde; Andressa de Oliveira Januário – Secretaria de Agricultura; Ana Carolina Huwer Klippel Bezerra - PROCON. Iniciando a reunião foi verificado o quórum, a presidente deu boas vindas aos participantes e apresentou os itens da pauta. Em seguida, passou-se para os demais pontos de pauta. Foi realizada a leitura da ata da reunião anterior, sendo esta aprovada por unanimidades pelos conselheiros. Passando para o terceiro ponto da reunião, Sabrina convidou Thyanne para continuar a apresentação do atendimento das metas graduais do 2º interstício do Programa Estadual de Sustentabilidade e Apoio aos Municípios (PROESAM). Thyanne iniciou apresentando a página do Geobases com as licenças emitidas pela SEMMAM, pois havia ficado curiosidades por parte dos conselheiros quando a meta GDTR06 foi apresentada na reunião anterior. Em seguida, apresentou a meta GDTR08 - elaborar política municipal de fomento à práticas sustentáveis para o setor produtivo instalado no território municipal, informando que foi elaborado um decreto de criação do Programa de Certificação Selo Verde – Empresa Sustentável, para fomentar a promoção da proteção, preservação e recuperação do meio ambiente, no setor produtivo do município. As empresas que atenderem 5 ou mais critérios estabelecidos pelo decreto receberão o Selo Verde e poderão utilizá-lo em suas mídias ou produtos, além de receber divulgação nas redes sociais da prefeitura. Após, falou sobre a meta GDTR07 - elaborar política municipal de fomento à práticas sustentáveis para os cidadãos aplicarem essas práticas em suas residências e esclareceu que o município de Venda Nova do Imigrante, desde 2011, possui o Programa de IPTU Verde instituído por lei e que, portanto, já atende os objetivos da meta. Passando para a próxima meta, GDAZ04 - comprovar participação efetiva do município no Comitê de Bacia Hidrográfica onde está inserido, foi informado da mesma forma que no primeiro interstício, foi enviado relatório com as atas e listas de presença das reuniões realizadas pelo Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Itapemirim, comprovando a participação do servidor Matheus como representante do Município. A próxima meta foi a GDIT04 - instituir comunicação com atualização periódica através de redes sociais com ações, notícias, fatos e eventos sobre meio ambiente em âmbito municipal e/ou regional. Foi informado que essa meta também fazia parte do quadro de metas do interstício anterior e que foi elaborado relatório com os links de todas as publicações de notícias feitas no site da prefeitura e no instagram da Secretaria Municipal de Meio Ambiente. Passando para a meta GDTR10 - comprovar a entrega do SNIS (Sistema Nacional de Informação sobre Saneamento) e do SINIR (Sistema Nacional de Informações sobre a Gestão dos Resíduos Sólidos) no ano de 2023, foi apresentado o relatório contendo os comprovantes de preenchimento das informações nas plataformas do SNIS e



famano
Thyanne



SINIR. Continuando, Thyanne falou sobre a meta GDVE03 - apresentar ação executada pelo município que tenha contribuído diretamente para o acréscimo da área de cobertura florestal e, diferente da meta da agenda azul. Explicou que a forma de atendimento dessa meta foi apresentar todo trabalho executado pelo município para aumentar a arborização urbana com plantios e doação de mudas, firmando o compromisso da Secretaria com a ampliação da cobertura florestal do município. Sobre a meta GDIT02 – realizar estudo sobre a estimativa dos custos totais de tramitação de processos de fiscalização e licenciamento ambiental, Thyanne apresentou o estudo elaborado pelos servidores da Secretaria de Meio Ambiente ligados ao licenciamento ambiental, seguindo planilha de custos disponibilizada pelo PROESAM. Sabrina explicou que trata-se de um estudo complexo que envolve taxas de serviços para os munícipes e com potencial de ser utilizado como instrumento para justificar alteração das taxas em vigor. Continuou dizendo que, ainda que tenha seguido planilha disponibilizada pelo PROESAM, entende que o estudo precisa ser aprimorado, acrescido de comparação com taxas praticadas por órgãos estaduais e secretarias municipais. Mesmo com essa ressalva, os conselheiros optaram por aprovar a meta, uma vez que o estudo foi elaborado e que, posteriormente fosse feita a revisão necessária e apresentado para conhecimento do Conselho. Concluindo a apresentação das metas do PROESAM, Sabrina iniciou a leitura da sua autoavaliação que, assim como todas as metas listadas nesta ata, também foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros, que reforçaram a importância do PROESAM para a gestão ambiental do município. Passando para a próxima pauta do dia, Sabrina informou que a vigência do mandato atual do COMDEMASA se encerra no dia 01 de dezembro do ano corrente e solicitou aos conselheiros indicações de novas instituições para serem convidadas para a formação do Conselho no próximo biênio. Foi discutido sobre as instituições que não estão participando das reuniões e sugerido que seja colocado em prática o pedido de substituição do representante quando este não comparecer a reuniões seguidas sem justificativas, conforme regimento. Ficou definido o envio de convite para a Faveni e para o Sindicato Patronal dos Produtores Rurais, como novas instituições. Não havendo mais nada a ser tratado, Sabrina agradeceu a presença de todos e a reunião foi encerrada às quinze horas e trinta minutos. E dela lavrei a presente ata, que depois de lida e achada conforme, vai devidamente assinada pelos presentes. Eu Thyanne Thyanne Loer Carnielli a secretariei e digitei.

Rafael Pereira Vicente Rafael P. Vicente

Andressa de Oliveira Januário Andressa

Marcio Segio Bissoli Vargas M. Bissoli

Ana Carolina Huwer Klippel Bezerra A. C. Huwer

Silvio César Aguiar Sathler Silvio Sathler

Noel Zeferino Noel Zeferino

Valdeir José Peisino Valdeir Peisino

Cinthia Gabriela de Freitas Ribeiro Vieira Reis C. G. Reis

Vanessa Bicalho Corrêa Vanessa

Thyanne Loer Carnielli Thyanne Loer Carnielli

Sabrina Silva Zandonade Sabrina

